

1-1.利用案内

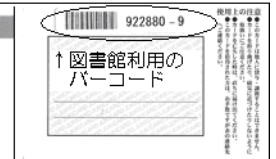


1. 図書館を利用するには・・・

- 本などを借りる時には、図書館利用券が必要です。
⇒図書館利用券機能付きの住基カードでも利用できます。（画像のように裏にバーコードが貼ってある住基カード）
- 市民の方で、図書館利用券の登録申込みをする時には、住所・氏名を確認できるもの（健康保険証・免許証・学生証など）をご用意ください。
- また、市外在住で市川市に在勤・在学の方は、その確認ができる社員証や学生証などもあわせてお持ちください。
- 図書館利用券は、市川市の全図書館での共通利用券です。
- 図書館利用券はご本人以外のご利用はできません。
- 有効期限は3年です。更新時（1ヶ月前から更新可能）には住所を確認できるものをお持ちください。



←図書館利用券

↓住基カード
(図書館利用券機能付き)

2. 借りるには・・・（貸出）

- 図書館利用券とお借りになる本・雑誌等をカウンターへお持ちください。
- 貸出し期間は貸出日を含む **15** 日間です。
- 貸出点数は、本（文芸カセットを含む）、雑誌あわせて **20** 冊まで。
- 視聴覚資料（CD・ビデオ・DVD）は、中学生以上で市内在住・在勤・在学の方が借りられます。
CDは **3** 点まで、ビデオ **2** 点まで。DVDは **2** 点まで（試行中）。
- 次に予約の方がいない場合は、貸出期間の延長ができます。詳しくは、[ガイドNo. 6「貸出状況確認と貸出延長のご案内」](#)を参照してください。

3. 返すには・・・（返却）

- カウンターにお持ちください。図書館利用券は必要ありません。市内のどの図書館でも返すことができます。
- 本・雑誌の返却には、返却ポストもご利用できます。返却ポストが設置されている場所は、[ガイドNo. 2「返却ポストのご案内」](#)を参照してください。また、市民図書室・公民館図書室等でも返すことができます。詳しくは、[ガイドNo. 3「関連施設のご案内」](#)を参照してください。
- お借りになっている資料は、貸出期限内にお返しく下さい。お返しが遅れると、予約や貸出ができなくなります。

4. 資料を探すには・・・（検索）

- 図書館の蔵書は、インターネットで公開（Web-OPAC）していますので、ご自身のパソコンや携帯電話・スマートフォン等から、いつでも調べることができます。詳しくは、[ガイドNo. 7「資料検索ガイド」](#)を参照してください。

- 中央図書館と市川駅南口図書館では、館内にインターネット専用端末が設置しており、国立国会図書館や県立図書館等の所蔵資料や新聞記事などのオンラインデータベースを調べることができます。詳しくは、[ガイドンス 9-1.「外部データベース利用ガイド」](#)を参照してください。

5. 見つからないときには・・・（予約・リクエスト）

- お探しの資料が書架に見当たらないときは、予約サービスをご利用ください。市川市在住・在勤・在学の方が対象となります。詳しくは、[ガイドンス 4-1.「予約サービス案内」](#)を参照してください。
- リクエストカードに記入のうえ、カウンターでお申込みください。本・雑誌は1日に3冊（全資料合わせて10点）までリクエストができます。
- パスワードを登録すると、インターネットやスマートフォン、館内の検索用コンピュータ（OPAC）から所蔵している本・雑誌や視聴覚資料（CD・ビデオ・DVD）を調べて予約をすることができます。詳しくは、[ガイドンス 5-1.「パスワード登録のご案内」](#)、[5-2.「メールアドレス登録のご案内」](#)を参照してください。

6. 調べ方がわからないときには・・・（資料相談）

- 日常の疑問、知りたい「人」や「事柄」について等、調べ方がわからない時には、お気軽にカウンターでご相談ください。詳しくは、[ガイドンス 10.「レファレンスサービスのご案内」](#)を参照してください。

7. 読書が困難な方には・・・（障害者サービス）

- 中央図書館では、一般の図書の形態（墨字資料）での読書が困難な方のために、点字図書や音訳（録音）図書など様々な形態の資料をご用意しています。詳しくはカウンターでおたずねください。
- 心身に障害があり図書館に来館が困難な方のために、代理人貸出や郵送サービス等も行っていますのでご相談ください。

8. コピーをするには・・・（文献複写）

- 図書館では、著作権法第31条に基づいて、図書館で所蔵・管理している資料について複写サービスを行うためにコピー機を設置しています。詳しくは、[ガイドンス 8.「著作権と複写サービス」](#)を参照してください。
- 複写機は、中央図書館・行徳図書館・市川駅南口図書館で設置しており、複写は有料となります。

9. 借りた資料を失くした場合は・・・（弁償）

- 図書館では、お借りになる時とお返しされた時に資料に汚損、破損がないかの点検を行っておりますが、お借りになった資料に破れ、落書き、欠落ページ等があった場合は、お手数ですがお返しの際にお知らせください。図書館で専用の用品を使用して修理しますので、そのままの状態でお持ちくださるようご協力をお願いします。
- 資料を紛失、汚損、破損した場合は（同一資料を）弁償していただきます。資料を大切にお取り扱いくださるようご協力をお願いします。
- 市民の皆様の貴重な財産である図書館の資料を、お互いに気持ちよくお使いいただけるよう、公共のマナーを守ってご利用ください。

1-2.各館案内



1. 市内図書館一覧

図書館名	住所	電話番号	蔵書規模
中央図書館	鬼高 1 丁目 1 番 4 号 (生涯学習センター1階)	047-320-3333(自動応答)	約 70 万冊
自動車図書館	(車に本を載せて市内のステーションを巡回します)	047-320-3346 (直通)	3000 冊収容
平田図書室	平田 1 丁目 20 番 16 号	047-321-2243	約 4 万冊
行徳図書館	末広 1 丁目 1 番 31 号	047-358-9011	約 15 万冊
市川駅南口図書館	市川南 1 丁目 10 番地 1 号ザタワーズウエスト 3 階	047-325-6241	約 8 万冊
信篤図書館	高谷 1 丁目 8 番 1 号	047-328-8831	約 6 万冊
南行徳図書館	相之川 1 丁目 2 番 4 号	047-357-4188	約 5 万冊

2. 開館時間・休館日

		火曜から金曜日まで	土曜・日曜	祝日※	休館日
中央図書館	一般	10 時～19 時 30 分	10 時～18 時		○毎週月曜日 (※祝日と重なるときは開館し、翌火曜日が休館) ○館内整理日 (月曜日をのぞく毎月最後の平日) ○蔵書整理・点検期間 ○年末年始 (12 月 28 日から 1 月 4 日まで)
	こども	10 時～18 時	10 時～17 時		
行徳図書館		10 時～19 時 30 分	10 時～17 時		
市川駅南口図書館		9 時 30 分～21 時	9 時 30 分～18 時		
信篤図書館		9 時 30 分～17 時	休館	○上と同じ、但し国民の祝日も休館 (国民の休日が日曜日と重なるときは開館します。 月曜日と重なるときは翌火曜日も休館します。)	
南行徳図書館					
平田図書室					

○自動車図書館は、巡回日程表を参照してください。

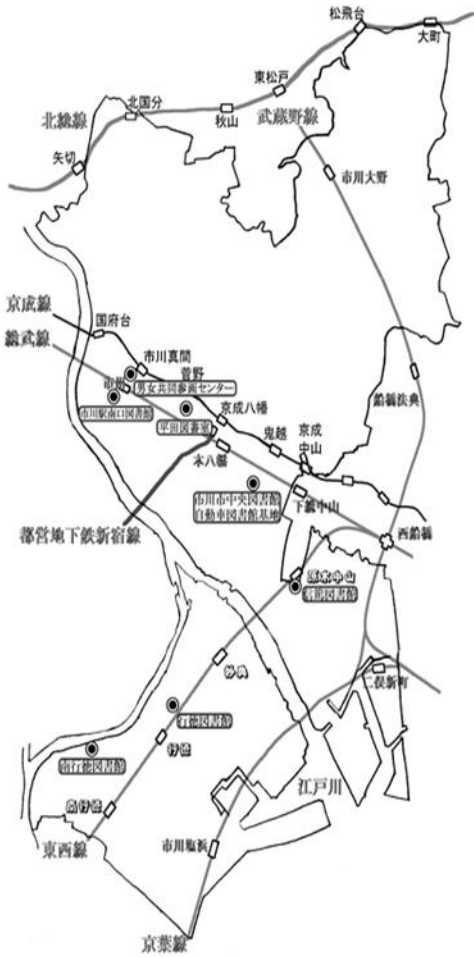
3. 貸出・予約規則

資料名	所蔵館	貸出点数		貸出期間	予約点数
本・雑誌	全館	全館で 20 冊	5 冊	15 日間	1 回 3 冊
CD	中央・行徳	全館で 3 点	不可		3 点
ビデオ	中央・行徳	全館で 2 点	不可		2 点
DVD	中央・行徳・市川駅南口図書館	全館で 2 点 ※試行	不可		2 点 ※試行

○網掛け部分は、隣接市 (船橋市・松戸市・浦安市・鎌ヶ谷市・江戸川区) の市外利用者の場合です

各図書館 案内地図

市内図書館配置図



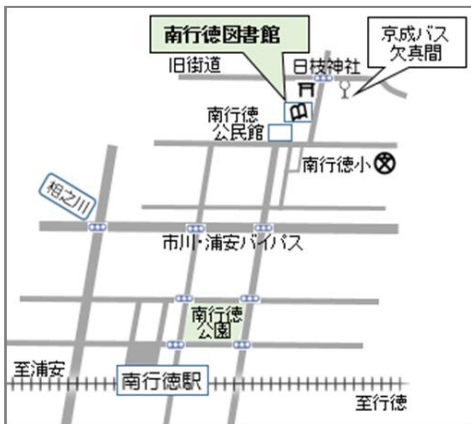
南行徳図書館

相之川 1-2-4 ☎357-4188

東西線南行徳駅より徒歩 15分

JR 本八幡駅より浦安駅行きバス「欠真間」下車

徒歩 2分

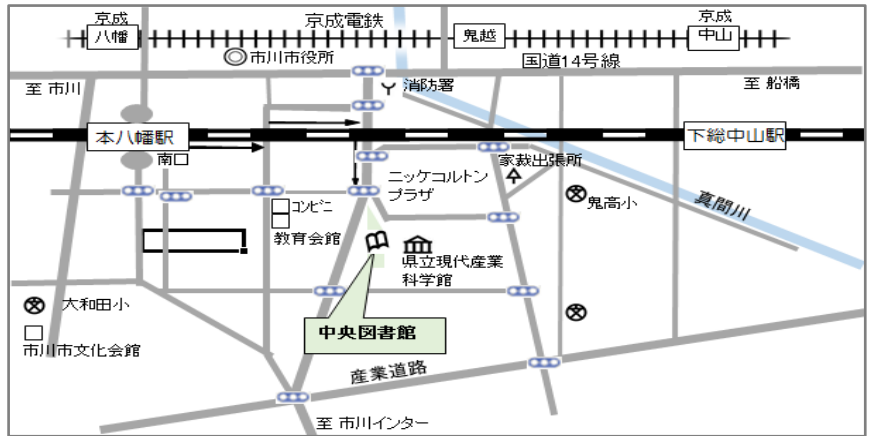


20160625

中央図書館

鬼高 1-1-4 ☎320-3333 お急ぎの場合は☎320-3346

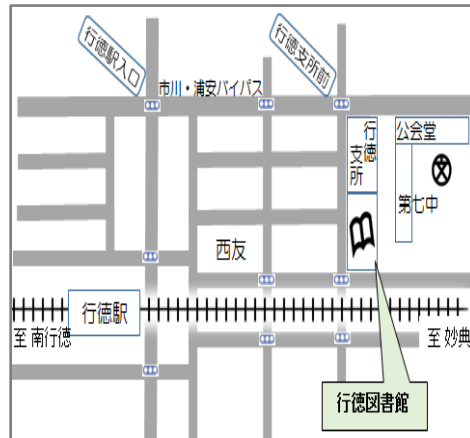
JR 本八幡駅・下総中山駅より徒歩 15分、京成鬼越駅より徒歩 13分



行徳図書館

末広 1-1-31 ☎358-9011

東西線行徳駅より徒歩 5分



信篤図書館

高谷 1-8-1 ☎328-8831

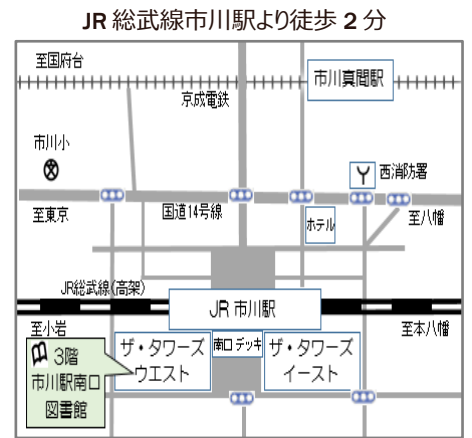
東西線原木中山駅より徒歩 2分



市川駅南口図書館

市川南 1-10-1 ザ・タワーズ ウェスト 3階

☎325-6241



平田図書室

平田 1-20-16 ☎321-2243

京成菅野駅より徒歩 8分

JR 本八幡駅より徒歩 10分

