

## 仕事の効率性に関するアンケートの実施について

平成 28 年度

市川市市政戦略会議

# 仕事の効率性に関するアンケートの実施について

## 1 実施の目的

平成 24 年度職員意識調査において、「あなたの職場では、効率良く仕事が進められていますか。」(資料 2 P36) という質問に対し、一般事務職の 41.6%が「全く効率は良くない」、あるいは「あまり効率はよくない」と回答した。

以上の調査結果を踏まえ、市川市職員の改善・改革意識と業務効率の実態を把握することを目的とし、アンケートを実施するものとする。

## 2 アンケート結果の取扱い

第 4 期市政戦略会議で、審議の基礎資料として活用する。

## 3 主な調査項目

調査項目は、次の(1)から(3)までとする。

(1) 回答者の属性について	6 問
(2) 改善・改革意識に関する質問	4 問
(3) 業務効率の実態に関する質問	6 問

計 16 問

## 4 調査対象職員

調査対象職員は、一般給料表職（1 表）の現役職員及び再任用職員とする。（学校、保育園、消防局を除く。）

## (1) 回答者の属性について

以下、\*の項目は必須回答項目を表す

No.	質問
問 1	*性別についてお伺いします。 ①男 ②女
問 2	*年齢（平成 28 年 4 月 1 日現在）についてお伺いします。 ①20 代 ②30 代 ③40 代 ④50 代 ⑤60 代
問 3	*職種等についてお伺いします。 ①一般行政職（事務） ②一般行政職（土木、建築、電気、機械、化学） ③専門職（保育士、保健師、栄養士等） ④その他
問 4	*所属する部（部相当）はどちらですか。 ※記入例：〇〇部
問 5	*最も近いと思う業務を選択してください。 ①市民窓口 ②庶務・予算 ③現場での各種作業 ④施設の管理・維持 ⑤各種調査・研究 ⑥各種事業の企画・実施 ⑦各種計画の企画・立案 ⑧その他
問 6	*職務についてお伺いします。 ①主事・技師 ②主任主事・主任技師 ③主任 ④主査 ⑤副主幹 ⑥主幹 ⑦課長 ⑧部長、次長

(2) 改善・改革意識、組織風土に関する質問

No.	質問
問 1	<p>*あなたは、現在、仕事（業務）にやりがいを感じていますか。</p> <p>① 非常に感じている            ② わりと感じている            ③ あまり感じていない            ④ 全く感じていない            ⑤ どちらとも言えない</p>
問 2	<p>*あなたは、質の高い仕事をするため、前例にとらわれず業務改善を行うなどの改革意識を持って仕事（業務）に取り組んでいますか。</p> <p>① 常にそうである            ② わりとそうである            ③ あまりそうではない            ④ 全くそうではない            ⑤ どちらとも言えない</p>
問 3	<p>*現在の職場に業務改善を行うなどの改革意識があると、あなたは感じていますか。</p> <p>① 非常に感じている            ② わりと感じている            ③ あまり感じていない            ④ 全く感じていない            ⑤ どちらとも言えない</p>
問 4	<p>*市川市役所の組織風土として、次のうちのどれがあてはまると思われますか。（2つまで選択可）</p> <p>① プラス思考である            ② 革新的（チャレンジ的）である            ③ 積極的である            ④ 柔軟である            ⑤ 市民志向である            ⑥ マイナス思考である            ⑦ やってもやらなくても同じ            ⑧ 出る杭は打たれる            ⑨ 前例踏襲主義である            ⑩ 縄張り意識がある            ⑪ 当事者意識が低い            ⑫ 該当するものはない</p>

### (3) 業務効率の実態に関する質問

No.	質 問
問 1	<p>*あなたの職場では、効率良く仕事（業務）を進められていますか。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>①「非常に効率が良い」</li> <li>②「わりと効率が良い」</li> <li>③「あまり効率は良くない」</li> <li>④「全く効率は良くない」</li> <li>⑤「どちらでもない」</li> </ul>
問 2	<p>問 1 で③「あまり効率は良くない」、④「全く効率は良くない」を選択した方に伺います。あなたが、効率が悪い（改善の余地がある）と感じている仕事（業務）を具体的に教えてください。（最もあてはまるもの2つまで回答可）</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>①会議・打ち合わせ（課内外問わず）</li> <li>②資料作成</li> <li>③上司への報告</li> <li>④市民等からの電話対応</li> <li>⑤現場パトロール</li> <li>⑥庁内外からの調査・照会への回答</li> <li>⑦会議室の使用に係る手続き</li> <li>⑧議事録の作成</li> <li>⑨長時間に及ぶ窓口対応</li> <li>⑩申請書の種類の多いことによる事務処理</li> <li>⑪文書等の探索</li> <li>⑫その他 自由記述（30字まで）</li> </ul>
問 3	<p>問 2 で挙げた仕事（業務）について、効率が良くないと感じる要因を選択してください。（2つまで回答可）</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>①職員間の連携が取れていない</li> <li>②マニュアル・業務フローが整備されていない</li> <li>③目的が不明瞭</li> <li>④技術的な問題</li> <li>⑤仕事（業務）の引き継ぎがうまくいっていない</li> <li>⑥施設間の移動</li> <li>⑦法令等による制約</li> <li>⑧レイアウト等による物理的制約</li> <li>⑨その他 自由記述（30字まで）</li> </ul>

問 4	<p>問 1 で①「非常に効率が良い」、②「わりと効率が良い」を選択した方に伺います。仕事（業務）の効率が良いと感じる要因は何か教えてください。（2つまで回答可）</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>①職員間の連携（情報共有）が取れている</li> <li>②マニュアル・業務フローが整備されている</li> <li>③上司の指示が明確</li> <li>④スキルの高い職員がいる</li> <li>⑤仕事（業務）の引き継ぎがうまくいっている</li> <li>⑥その他 自由記述（30字まで）</li> </ul>
問 5	<p>*仕事（業務）の効率性をさらに高めるために、必要だと思うことを教えてください。（2つまで回答可）</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>①システム等の導入による省力化</li> <li>②勤務時間の長さより時間当たりの成果で評価される仕組みにする</li> <li>③人員を増やす（業務量を減らす）</li> <li>④組織間・職員間の業務配分を平準化する</li> <li>⑤フレックスタイム制度・在宅勤務等、働き方を多様化する</li> <li>⑥個々のスキルの向上</li> <li>⑦その他 自由記述（30字まで）</li> </ul>
問 6	<p>仕事（業務）の効率性に関して、ご意見がございましたら自由に記載ください。（50字まで）</p>