

一般競争入札の実施について（長期継続契約）

市川市長 村越 祐民

下記 3 件の契約について一括で入札を実施しますので公告します。参加を希望する場合には、「市川市一般競争入札参加申請書」に關係書類を添付のうえ提出してください。

※この案件は、地方自治法（昭和 22 年法律第 67 号）第 234 条の 3、地方自治法施行令（昭和 22 年政令第 16 号）第 167 条の 17、市川市長期継続契約を締結することができる契約に関する条例（平成 17 年条例第 46 号）、その他法令に基づく長期継続契約とします。

記

1. 件名

- (1)（長期継続契約）市川市人事評価システム用ソフトウェア賃貸借
- (2)（長期継続契約）市川市人事評価システム用ソフトウェア保守業務
- (3) 市川市人事評価システム構築業務委託

2. 施行場所 市川市南八幡 2 丁目 20 番 2 号 市川市総務部 人事課 外

3. 施行期間

- (1)（長期継続契約）市川市人事評価システム用ソフトウェア賃貸借
（以下「賃貸借」という。）
（長期継続契約）市川市人事評価システム用ソフトウェア保守業務
（以下「保守業務」という。）

令和 2 年 3 月 1 日より令和 7 年 2 月 28 日まで

- (2) 市川市人事評価システム構築業務委託
（以下「構築業務」という。）

令和元年 8 月 1 日より令和 2 年 2 月 29 日まで

4. 概要 別紙仕様書のとおり

5. 入札に参加する者に必要な資格に関する事項

入札参加申請日（以下「申請日」という。）現在において、以下の要件を満たすものとする。

- (1) 市川市入札参加業者適格者名簿（業務委託）の大分類「情報処理」に登録している者
- (2) 過去 3 年間に国の省庁又は地方公共団体で人事評価システムの構築・導入の実績を有する者
- (3) 地方自治法施行令第 167 条の 4 の規定に該当する者のほか、次の各号のいずれかに該当する者は、入札に参加できないものとする
 - ア 手形交換所による取引停止処分を受けてから 2 年間を経過しない者又は本件の入札執行日前 6 か月以内に手形、小切手を不渡りした者
 - イ 会社更生法の適用を申請した者で、同法に基づく裁判所からの更生手続き開始決定がなされていない者

- ウ 民事再生法の適用を申請した者で、同法に基づく裁判所からの再生手続き開始決定がなされていない者
- エ この公告日から入札執行日までの間において、市川市から競争参加資格停止又は競争参加資格除外の措置を受けている者
- オ 警察当局から、暴力団員が実質的に経営を支配する者又はこれに準ずる者として、国の調達事案に関し排除要請があり、当該状態が継続している者
- カ 中小企業等協同組合法（昭和24年法律第181号）第3条各号に規定する中小企業等協同組合にあたる者（以下「組合」という。）が入札参加申請をした場合における当該組合の理事が所属する他の法人若しくは個人
- キ 入札に参加しようとする者との間に「特定関係にある会社同士の入札参加制限基準」に規定する資本関係又は人的関係がある者
- ク 市川市建設工事等請負業者等競争参加資格停止基準（昭和50年12月13日施行）別表第1及び別表第2に掲げる措置要件のいずれかに該当する事実の発生が判明し、当該事実により適正な契約履行の確保が困難となるおそれがあると認められる者

6. 入札参加申請及び資格の確認

入札に参加を希望する者は、次のとおり申請をし、入札参加資格の確認を受けなければならない。

- (1) 申請期間 令和元年7月12日（金）から令和元年7月22日（月）まで
（土曜日、日曜日及び祝日を除く。）
- (2) 申請時間 午前9時から午後5時まで（ただし、22日（月）のみ午後4時まで）
- (3) 提出先 市川市南八幡2丁目20番2号
市川市総務部人事課
電話 047-712-8573
- (4) 提出方法 持参による提出のみとする。
- (5) 提出書類
 - ア 「市川市一般競争入札参加申請書」（指定用紙。以下「申請書」という。）
 - イ 誓約書（指定用紙）
 - ウ 履行実績を証する書類の写し（契約書の該当部分、仕様書、設計書等）
（申請日現在の実績で作成すること。）
 - エ 協同組合が申請するときは、当該協同組合の定款（写し）及び組合員・組合役員が記載された「事業協同組合・役員・組合員名簿」（指定用紙）を提出すること（中小企業等協同組合法に定める協同組合でない法人は、提出不要。）。また、協同組合が申請した場合において、申請日から入札の執行の日までの間に、新たに当該協同組合の理事会の構成員となった者がいる場合は、当該理事会の構成員の入札参加資格は無効となるので、申請日以降に定款又は「事業協同組合・役員・組合員名簿」に変更がある場合は、直ちに市川市総務部人事課に申し出をし、指示された書類を提出すること。
 - オ 有限責任事業組合（LLP）が申請するときは、当該有限責任事業組合契約の契約書（写し）を提出すること。また、有限責任事業組合（LLP）が申請した場合において、申請日から入札の執行の日までの間に、当該有限責任事業組合の契約に変更がある場合は、直ちに市川市総務部人事課に申し出をし、指示された書類を提出すること。

※ 申請書等には 申請日現在における申請者の現況（住所・商号又は名称・代表者等）を記載すること。

※ 申請書等の記載事項（現況）が市川市入札参加業者適格者名簿と異なる場合、又は申請日から入札日までの間に住所・商号又は名称・代表者等が変更した場合は、その旨を直ちに市川市総務部人事課に連絡した上で、ちば電子調達システムで作成した入札参加資格審査申請書記載事項変更届の写し及び使用印鑑届兼委任状の写しを入札開始時刻までに提出すること。

※ 指定用紙は市川市ホームページからダウンロードすること。

(6) 入札参加資格の有無

- ア 入札参加資格が「無し」と確認された者には、令和元年7月25日（木）午後5時まで
に電話連絡し、後日その理由書を送付する。
- イ 入札参加資格が「有り」と確認された者には、令和元年7月25日（木）午後5時まで
に「一般競争入札参加資格者証」（以下、「参加資格者証」という。）を電子メールで送
信する。なお電子メール受信後は、受信確認メールを送信元へ返信すること。
- ウ 協同組合が申請する場合において、当該協同組合の理事会の構成員である者が交付を
受けた上記イの参加資格者証は無効となり、資格は無かったものとする。

7. 質疑について

- (1) 入札に関して質疑がある場合は、市指定の質疑書に質疑内容を記入のうえ、市川市総務部
人事課へ電子メールにて提出すること。提出が確認された場合は提出に対しての受領メー
ルを送信する。受領メールがない場合は、質疑が提出されていないものとして取り扱うも
のとする。なお、質疑がない場合は提出しないものとする。
(質疑書は市川市ホームページからダウンロードすること。)
- ア 質疑提出期間 令和元年7月12日（金）から 令和元年7月22日（月）まで
- イ 質疑提出電子メールアドレス jinji@city.ichikawa.lg.jp
- ウ 質疑回答日 令和元年7月25日（木）までに回答する。
- (2) 質疑に対する回答は電子メールで行う。なお、質疑及び回答の全部を、参加資格者証
の交付を受けた者全員に対し電子メールで行う。

8. 入札日時及び場所

- (1) 日時 令和元年7月30日（火）午後1時30分から
- (2) 場所 市川市南八幡2丁目20番2号 市川市役所仮本庁舎4階入札室

9. 入札保証金

- (1) 賃貸借、保守業務の両方について、入札に参加する者の見積もる入札金額（月額）に消費
税及び地方消費税相当額を加えた額に1（1ヶ月分）を乗じた額の100分の5以上の入
札保証金を入札前に納めなければならない。なお、市川市財務規則第101条第2項各号
に該当するときは、入札保証金の納付に代えることができるものとする。
ただし、入札に参加する者が保険会社との間に本市を被保険者とする入札保証保険契約
を締結し、下記提出期間内に当該保証保険証券を本市へ提出することで入札保証金の納付
を免除するものとする。この場合の保証期間は入札日から1か月後（起算日は入札日）ま
でとする。
 - ア 入札保証金の納付等に係る書類の提出期間 参加資格者証受領時から入札時刻前まで
 - イ 場所及び方法 入札参加申請の提出先へ持参により提出すること。
 - ウ 注意事項 入札保証金を現金で納める場合は、入札前日までに市川市財政部契約課へ連
絡し、納付書の発行手続きを行うこと。
- (2) 前項の規定に係わらず、入札に参加する者がこの公告日から過去2年間に本市の競争参加
資格停止を受けていない者で、次の各号のいずれかに該当するときは、入札保証金を免除
するものとする。
 - ア 過去2年間に本市、国又は地方公共団体と種類及び規模を同じくする契約を2回以上
にわたって誠実に履行した実績を有する者。
 - イ 平成29年4月1日から申請日までに本市と物品（千葉県電子自治体共同運営協議会が
定める「入札参加資格審査申請マニュアル」の物品の「営業種目」に記載されたもの）
にかかる契約を1件以上誠実に履行した実績を有する者。

10. 支払条件

- (1)前金払 無
- (2)部分払 無
- (3)概算払 無
- (4)その他 支払回数及び支払時期については、契約時に協議するものとする。ただし、1回あたりの支払金額は、各年度の契約金額を各年度の契約月数で除した月額に各支払時期の実績月数を乗じた金額とする。

11. 地方自治法施行令第167条の10第2項の規定を適用する最低制限価格の設定

(なお最低制限価格は「市川市最低制限価格制度に関する要綱」第3条第2項によるものとする。)

有 ・ 無

12. 内訳書の提出 有 (市指定の内訳書を入札時に提出すること。

提出がない場合は入札を無効とする。)

※賃貸借及び保守業務については、項目ごとに 見積もり金額を積み上げた積算内訳 及び、契約期間中の各年度における月額 を記入した 市指定の内訳書 を必ず提出すること。

※再度の入札の際においても、市指定の内訳書 は必ず提出すること。

13. 入札金額の記載方法

- (1)入札書に記載する金額は賃貸借及び保守業務については 月額の税抜額 を記載し、構築業務については総額の税抜額を記入すること。また、賃貸借及び保守業務の契約期間全体の総額と構築業務の総額の合計額 (以下「合計入札額」という。) についても記入すること。
- (2)賃貸借及び保守業務について入札書に記載する金額は、次年度以降の月額の税抜額と同額になるので、入札書及び内訳書を精査して記入すること。
- (3)落札決定に当たっては、賃貸借及び保守業務は、入札書に記載された月額に当該金額の100分の10に相当する額を加算した金額 (当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てた金額) を落札価格とするので、入札者は、消費税及び地方消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった月額の110分の100に相当する金額を入札書に記載すること。

また、構築業務は、入札書に記載された額に当該金額の100分の10に相当する額を加算した金額 (当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てた金額) を落札価格とするので、入札者は、消費税及び地方消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった月額の110分の100に相当する金額を入札書に記載すること。

14. その他の入札必要事項

- (1)入札に際し、市指定の内訳書を提出すること。
- (2)入札前に必ず所定の参加資格者証を提示すること。
- (3)代理人又は復代理人により入札する場合は、入札前に委任状 (本人の記名、押印とともに代理人又は復代理人が記名、押印したもの) を提出し、入札書へ本人の記名、押印とともに代理人又は復代理人が記名、押印すること。
- (4)一旦提出した入札書の手直し、引換え又は撤回をすることはできない。
- (5)入札書に記載された賃貸借の月額 (以下「入札金額①」という。)、保守業務の月額 (以下「入札金額②」という。)、構築業務の総額 (以下「入札金額③」という。) 及び合計入札額

の全てについて予定価格以内であり、かつ、合計入札額について最低価格の入札をした者を落札者とする。

(6)入札金額①、入札金額②、入札金額③及び合計入札額について、全て予定価格以内の入札をした者がいないときは、直ちに再度の入札を1回だけ行う。参加資格者証の交付を受けた者が1人である場合又は再度の入札者が1人となった場合においても同様とする。

(7)落札者となるべき同価の入札をした者が2人以上あるときは、直ちに、くじにより落札者を決定する。

15. 入札の取りやめ等

入札参加者が連合し又は不穩の行動をなす等の場合において入札を公正に執行することができないと認められるとき又は本市の都合により、入札を延期し若しくは取りやめる場合がある。この場合において、入札参加者は異議を申し立てることができない。

16. 入札の無効

次の各号のいずれかに該当する入札は無効とする。また、無効の入札をした者は、入札後直ちに行う再度の入札には参加できない。

- ア 虚偽又は現況と異なる記載による入札参加申請を行い、入札参加資格を得た者による入札
- イ 入札に参加する資格を有しない者のした入札
- ウ 委任状を持参しない代理人のした入札
- エ 明らかに連合によると認められる入札
- オ 同一事項の入札について他人の代理人を兼ね、又は2人以上の代理をした者の入札
- カ 郵便、信書便、電報、電話、電子メール又はファックスその他の電気通信（電気通信事業法第2条第1号に規定する電気通信をいう。）による入札
- キ 市指定の内訳書の提出がない者のした入札
- ク 以下のいずれかに該当する入札書による入札
 - ・記名押印のない入札書
 - ・入札金額を訂正した入札書
 - ・入札金額が0円、マイナスの金額又は一定の金額をもって価格を表示しない入札書
 - ・要領を知得することができない入札書
 - ・鉛筆や消せるボールペン等の訂正可能な筆記具で記載された入札書
 - ・代表者印又は代理人印がスタンプ式の印鑑による押印である入札書
- ケ その他入札に関する条件に違反した入札

17. 契約の方法

賃貸借にあつては入札金額①に消費税及び地方消費税を加えた額、保守業務にあつては入札金額②に消費税及び地方消費税を加えた額、構築業務にあつては入札金額③に消費税及び地方消費税を加えた額での契約とする。

18. 契約保証金

- (1) 長期継続契約は、契約の履行の確保を確実ならしめる必要があることから、契約保証金として賃貸借、保守業務の両方について入札金額①②（月額）に消費税及び地方消費税相当額を加えた額に12（12ヶ月分）を乗じた金額の100分の10以上の額（現金又は市が定めた有価証券）を契約締結日以前に納付するものとする。ただし、契約締結日以前に履行保証保険に加入すること又は連帯保証人を立てることにより、これを免除する。

※連帯保証人は、契約予定者と同等の能力を有し、かつ、契約に必要な資格を有するものとする。ただし、当該入札に参加した者又は契約予定者と資本提携関係等を有するも

のを連帯保証人とすることはできない。

- (2) 構築業務については、契約金額の100分の10以上の額（現金又は市が定めた有価証券）を納付するものとする。ただし、市川市財務規則第117条第3項各号のいずれかに該当するときは、これを免除する。

19. 契約条件等

- (1) 落札者は、落札決定後速やかに契約締結すること。
- (2) 落札者は、落札によって得た権利義務を、第三者に譲渡してはならない。
- (3) 契約金額は、賃貸借にあつては各年度の契約金額（予定）は、入札金額①（税抜）に各年度の契約月数を乗じた額に消費税及び地方消費税相当額を加えた額（1円未満は切捨て）とし、契約期間全体の契約金額（予定）は、各年度の契約金額（予定）の合計金額とする。
保守業務にあつては各年度の契約金額（予定）は、入札金額②（税抜）に各年度の契約月数を乗じた額に消費税及び地方消費税相当額を加えた額（1円未満は切捨て）とし、契約期間全体の契約金額（予定）は、各年度の契約金額（予定）の合計金額とする。
構築業務にあつては入札金額③（税抜）に消費税及び地方消費税相当額を加えた額（1円未満は切り捨て）とする。
- (4) 落札決定後契約締結までの間に、落札者が5. に規定する競争入札参加資格を満たさなくなった場合又は落札者の入札が16. に規定する入札の無効に該当することが判明した場合は、契約を締結しないことができるものとする。
- (5) 一括で入札を実施したすべての案件について、契約締結日は同日とする。

20. 条件付の解除事項

法令に基づく長期継続契約は、翌年度以降の債務を負担することなく長期の契約を締結できるものであることから、予算が保証されているわけではないので、契約書には「翌年度以降における歳入歳出予算の金額について減額又は削除があつた場合には、当該契約を解除又は変更する」旨の条項を盛り込むものとする。

21. 業務の履行について

業務の履行にあつては、別紙「業務委託規約の適正な履行について」を遵守しなければならない。

22. その他

提出された入札参加資格確認資料は返却しない。

21. 問い合わせ先

市川市総務部人事課 電話047-712-8573