

特記仕様書

1. 総則 この特記仕様書は、地域共生課が作成する「第5期市川市地域福祉計画【令和6～11年度】」について、必要な事項を定めることを目的とする。

2. 件名 「第5期市川市地域福祉計画【令和6～11年度】」の印刷製本

3. 品名 (1)第5期市川市地域福祉計画【令和6～11年度】
 (2)第5期市川市地域福祉計画【令和6～11年度】(概要版)

4. 規格 (1)第5期市川市地域福祉計画【令和6～11年度】
 ①ページ数 約160ページ
 ②サイズ A4版
 ③色 4色刷り(4C/4C)
 ④紙質 表紙 アートポスト菊版125kg
 本文 マットコート紙菊版48.5kg
 ⑤綴じ方 無線綴じ

 (2)第5期市川市地域福祉計画【令和6～11年度】(概要版)
 ①ページ数 6ページ
 ②サイズ A4版
 ③色 4色刷り(4C/4C)
 ④紙質 マットコート紙菊版93.5kg
 ⑤綴じ方 A3二つ折りでA4を1枚のり止め

5. 納入場所 市川市 福祉部 地域共生課

6. 納入期限 令和6年3月29日(金)

7. 担当部署 市川市 福祉部 地域共生課

8. 印刷部数 (1)第5期市川市地域福祉計画【令和6～11年度】 600部
 (2)第5期市川市地域福祉計画【令和6～11年度】(概要版) 600部

9. 入稿方法 Microsoft Word及びPDF形式による電子データでの入稿とする。
 ※背表紙、扉及びインデックスについては、契約者が塗り足し等をしたうえで、
 印刷するものとする。

10. 校正 校正回数：2回 出力部数各5部
※実際の成果物と同様の色で納品するものとする。
11. 印刷データ Microsoft Word及びPDF形式の電子データについて、ウイルスチェックを行ったうえで、CD-Rで納品すること。印刷データの著作権は納品時に市川市へ譲渡されるものとする。
12. 納品 開封しやすいように紙に包み、ダンボール箱等に入れて納品すること。
13. その他 (1)契約者は、本契約の履行上知り得た秘密を第三者に漏らしてはならず、かつ、他の目的に使用してはならない。また、本契約の履行による個人情報の取扱いにあたっては、個人情報の保護に関する法律を遵守し、個人の権利利益を侵害することのないよう努めなければならない。
(2)その他不明な点は、担当課職員及び契約課職員と協議し、指示に従うものとする。
(3)この特記仕様書に定めのない事項については、印刷製本請負契約書（「印刷製本請負契約約款」及び「市川市物品調達標準仕様書」を含む。）に定めるとおりとする。
(4)契約者は、暴力団等排除に係る契約解除に関する特約条項を遵守すること。
(5)印刷製本の工程については、「別紙：第5期市川市地域福祉計画の作業スケジュール」を参照すること。ただし、作業スケジュールは現時点での予定であり、変更となる場合がある。

別紙：第5期市川市地域福祉計画の作業スケジュール

月	日	曜日	計画	計画（概要版）	備考	
2	1	木				
	2	金				
	3	土				
	4	日				
	5	月				
	6	火				
	7	水				
	8	木				
	9	金		入稿（市→契約者）		
	10	土				
	11	日				
	12	月				
	13	火				
	14	水				
	15	木				
	16	金		入稿【文字入稿】（市→業者）	入稿（市→業者）	
	17	土				
	18	日				
	19	月				
	20	火				
	21	水				
	22	木				
	23	金				
	24	土				
	25	日				
	26	月				
	27	火				
	28	水				
	29	木				
3	1	金		初校受領 10時（業者→市）		
	2	土				
	3	日				
	4	月				
	5	火				
	6	水				
	7	木				
	8	金		初校直し 17時（市→業者）		
	9	土				
	10	日				
	11	月				
	12	火				
	13	水		最終校受領 10時（業者→市）		
	14	木				
	15	金		最終校直し 17時（市→業者）		
	16	土				
	17	日				
	18	月				
	19	火				
	20	水				
	21	木				
	22	金				
	23	土				
	24	日				
	25	月				
	26	火				
	27	水				
	28	木				
	29	金		納品（CD-Rを含む）		
	30	土				
	31	日				