様式1　意見・質問書

市川市次期クリーンセンター整備・運営事業の事業概要説明書等に対する意見・質問書

|  |  |
| --- | --- |
| 提出者名 |  |
| 担当者の所属 |  |
| 担当者の氏名 |  |
| 電話番号 |  |
| FAX番号 |  |
| E-mailアドレス |  |
| 総質問数 | 全　　　　　問 |

* 提出者が法人である場合は、担当者の所属欄及び担当者の氏名欄も記載してください。
提出者が個人である場合は、担当者の所属欄及び担当者の氏名欄の記載は不要です。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 番号 | 資料名 | 頁数 | 行数 | 項目 | 意見・質問 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

* 本様式をMicrosoft Word（Word 2013に対応した形式とする。）で作成し、質問数に応じて下段表の行を追加してください。
* 番号欄には、連番にて意見・質問ごとに番号を記載してください。（半角アラビア数字）
* 資料名欄には、意見・質問の対象となる書類の名称を記載してください。
* 頁数欄には、意見・質問の対象となる箇所が始まるページのページ数を記載してください。
* 行数欄には、意見・質問の対象となる箇所が始まる行の行数を記載してください。
* 項目欄には、意見・質問の対象となる箇所が含まれる項目を次の例に倣い記載してください。

例　第1\_1\_(1)事業名称

* 意見・質問欄には、各々一つの意見又は質問を記載してください。