

特記仕様書

1. 総 則 この特記仕様書は、職員が冬季に使用する防寒服の購入について必要事項を定めることを目的とする。
2. 件 名 防寒服の購入
3. 契約方法 1着あたりの単価契約
4. 予定購入数量 防寒服 78着

M 20着 L 28着 LL 23着
3L 6着 4L 1着 5L 0着

※上記のまとめ購入分の78着は、令和3年10月29日までに納入すること。
なお、まとめ購入分以外にも単価契約期間内に数着の追加発注がある場合がある。

4. 契約期間 令和3年9月21日から令和3年10月29日まで
5. 納入場所 市川市役所第1、第2庁舎及び外部施設
詳細は別紙「納入場所一覧（まとめ購入分）」を参照
6. 担当課 市川市 財政部 契約課
7. 同等品 下記の4点から1点を入札時に選定し、納品すること。

メーカー	サンエス	自重堂	ビッグボーン	ジーベック
品番	BO30211	48273	8645	151
色	ネイビー	ネイビー	ネイビー	コン
サイズ	M~5L	M~5L	M~5L	M~5L

8. その他
- ① 入札参加申請の際に、必要書類に併せてメーカーからの「出荷引受書」を契約課へ提出すること。
 - ② 落札者は、速やかに「出荷証明書」を契約課へ提出すること。
 - ③ 原則として上表以外の同等品は認めない。
 - ④ 納入の際には、納入先担当者と協議すること。
 - ⑤ 納入する製品については、傷・ムラ・斑点・汚れ・その他外観を損ねるものであってはならない。
 - ⑥ 製造会社による不都合箇所が発生した場合は、無償で取替え又は修繕するものとする。
 - ⑦ 暴力団等排除に係る契約解除に関する特約条項を遵守すること。
 - ⑧ この特記仕様書に定めのない事項については、物品供給単価契約書（「物品供給契約約款」を含む。）に定めるとおりとする。

納入場所一覧(まとめ購入分)

R3

No.	納入場所		M	L	LL	3L	4L	5L	計
1	市役所第1庁舎	管財課	5	0	1	0	0	0	6
2	市役所第1庁舎	固定資産税課	1	0	1	0	0	0	2
3	市役所第1庁舎	地域振興課	1	0	0	0	0	0	1
4	市役所第1庁舎	地域支えあい課(老人いこいの家維持管理事業)	0	0	1	0	0	0	1
5	市役所第1庁舎	地域支えあい課(民生委員活動事業)	0	0	1	0	0	0	1
6	市役所第2庁舎	生活支援課	1	9	3	1	0	0	14
7	市役所第1庁舎	こども福祉課(児童扶養手当支給事務費)	0	0	0	1	0	0	1
8	市役所第1庁舎	こども福祉課(児童手当事務費)	0	1	0	0	0	0	1
9	市役所第2庁舎	生活環境整備課(生活排水対策推進事業)	0	1	0	0	0	0	1
10	市役所第2庁舎	生活環境整備課(ごみ発生抑制等啓発事業)	0	1	0	0	0	0	1
11	市役所第2庁舎	生活環境保全課	0	0	1	0	0	0	1
12	クリーンセンター	クリーンセンター	0	0	1	0	0	0	1
13	市役所第2庁舎	街づくり整備課	1	0	0	0	0	0	1
14	市役所第2庁舎	建築指導課	0	1	0	0	0	0	1
15	市役所第2庁舎	設計監理課	2	0	0	1	0	0	3
16	市役所第2庁舎	交通計画課	1	0	0	0	0	0	1
17	市役所第2庁舎	道路管理課	3	2	2	0	0	0	7
18	市役所第2庁舎	道路建設課(道路建設課事務費)	0	1	0	0	0	0	1
19	市役所第2庁舎	道路建設課(都市計画道路3・6・32号整備事業)	0	1	0	0	0	0	1
20	市役所第2庁舎	道路安全課	0	0	2	0	1	0	3
21	市役所第2庁舎	下水道経営課	0	2	0	0	0	0	2
22	市役所第2庁舎	河川・下水道管理課	1	0	2	0	0	0	3
23	終末処理場	終末処理場	0	1	0	0	0	0	1
24	市役所第2庁舎	河川・下水道建設課	1	0	0	0	0	0	1
25	市役所第2庁舎	公園緑地課	1	2	0	0	0	0	3
26	行徳支所	臨海整備課	0	0	1	0	0	0	1
27	市役所第1庁舎	議会事務局 庶務課	0	1	0	0	0	0	1
28	市役所第2庁舎	教育総務課	2	4	6	2	0	0	14
29	市役所第2庁舎	青少年育成課(青少年育成課事務費)	0	0	1	0	0	0	1
30	市役所第2庁舎	青少年育成課(少年自然の家施設維持管理事業)	0	0	0	1	0	0	1
31	考古博物館	考古博物館	0	1	0	0	0	0	1
			20	28	23	6	1	0	78