

## 特記仕様書

1. 総 則                    この仕様書は、市川市役所第1庁舎に配置する両開保管庫(H1100)の購入について必要な事項を定めることを目的とする。
2. 件 名                    第1庁舎両開保管庫（H1100）の購入
3. 品 名                    両開保管庫（H1100） 20台  
※詳細は別紙「調達備品一覧」のとおり。
4. 納入期限                令和5年5月31日（水）
5. 納入場所                市川市役所第1庁舎（市川市八幡1丁目1番1号）
6. 担当課                   管財部 契約課

### 7. 納入について

- (1) 納入の際には契約課職員の検収を受けるものとする。
- (2) 納入のスケジュールについては、事前に担当課と協議するものとする。  
但し、原則として開庁日の午後5時30分以降に納入を開始するものとする。
- (3) 地下1階から搬入を行うものとし、駐車場内の車両の高さ制限は以下のとおりである。  
搬入車両の駐車場所については、事前に発注者と協議を行うものとする。

階数	高さ制限
地下1階	2.4m

- (4) 納入に使用できるエレベーターの仕様は以下のとおりである。

名称	運転停止階	カゴ内法寸法	出入口寸法
EV-5（5号機）	地下1階～PH階	W1450 D2800 H2300	W1200 H2100

- (5) 納入においては、施設内の破損防止に最大限努め、各出入口・階段・移動通路等破損の危険性が高い箇所及び必要ある場所については、必ず養生を行うものとする。
- (6) 施設及び物品等を破損した場合は、受注者において完全に修復すること。
- (7) 納入時に発生する梱包材等は受注者の責任において適正に処分すること。
- (8) 水道・電気（什器の設置に使用する工具の充電に限る）の利用は無償とする。
- (9) 現場の状況に応じて、什器と側面を連結する耐震固定を施すこと。ただし、耐震固定が必要かは発注者と協議のうえ決定する。

### 8. その他

- (1) 原則として「3. 品名」に記載する品番の製品以外の納入は認めないこととする。ただし、当該製品が廃番であった場合、後継品の納入を認めることとする。
- (2) 契約金額には養生・搬入・組み立て・設置に係る費用を含めるものとする。
- (3) 本仕様書に定めのない事項及び疑義の生じた事項は、発注者と受注者がその都度協議の上、

決定するものとする。

- (4) 暴力団等排除に係る契約解除に関する特約条項を遵守すること。
- (5) この特記仕様書に定めのない事項については、物品供給契約書（「物品供給約款」を含む）に定めるとおりとする。

別紙 調達備品一覧

No.	管理 記号	品目	仕様	数量	品番 (メーカー)
1	A01	両開保管庫 (H1100)	W900・D450・H1100 本体：ホワイト 棚板 2 枚/ベース, 鍵付き/ラッチ付き /天板無し	20 台	H1-M1090HSS-W9 H1A-M0690BA-W9 (ITOKI)

※管理番号：各品番（メーカー）個別に発注者が割り振った記号。

※廃番となった製品については、後継品を納入すること。