

別記様式第1号の2（第3条、第51条の8関係）

※作成か変更を＝線で抹消
消防計画作成 ~~（変更）~~ 届出書

※届出年月日を記入

<p>※届出は2部作成して提出</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p> <p>市川市 消防署長 殿</p> <p>※管轄の消防署名を記入</p> <p style="text-align: right;"><input checked="" type="checkbox"/>防火 管理者 <input type="checkbox"/>防災</p> <p style="text-align: right;">住 所 <u>※防火・防災管理者の現住所、氏名を記入</u></p> <p style="text-align: right;">氏 名 _____</p> <p>別添のとおり、<input checked="" type="checkbox"/>防火 <input type="checkbox"/>防災 管理に係る消防計画を作成（変更）したので届け出ます。</p>			
管理権原者の氏名 (法人の場合は、名称及び代表者氏名)			
防火対象物 又は _____ の所在地 建築物その他の工作物			
防火対象物 又は _____ の名称 建築物その他の工作物 (変更の場合は、変更後の名称)			
複数権原の場合に管理権原 に属する部分の名称 (変更の場合は、変更後の名称)	※管理権原が分かれている場合、管理している部分の名称を記入		
防火対象物 又は _____ の用途 ^{※1} 建築物その他の工作物 (変更の場合は、変更後の用途)	※主たる用途を記入 (工場・共同住宅・公民館・物販店・飲食店等)	令別表第1 ^{※1}	() 項
その他必要な事項 (変更の場合は、主要な変更事項)	※建物の構造、階数、建築面積、延べ面積、消防用設備の種類、従業員数（共同住宅は世帯数で可）		
受 付 欄 ^{※2}	経 過 欄 ^{※2}		

- 備考 1 この用紙の大きさは、日本産業規格A4とすること。
- 2 □印のある欄については、該当の□印にレを付けること。
- 3 ※1欄は、複数権原の場合にあつては管理権原に属する部分の情報を記入すること。
- 4 ※2欄は、記入しないこと。