

施設予約システム

操作マニュアル【1.3 版】

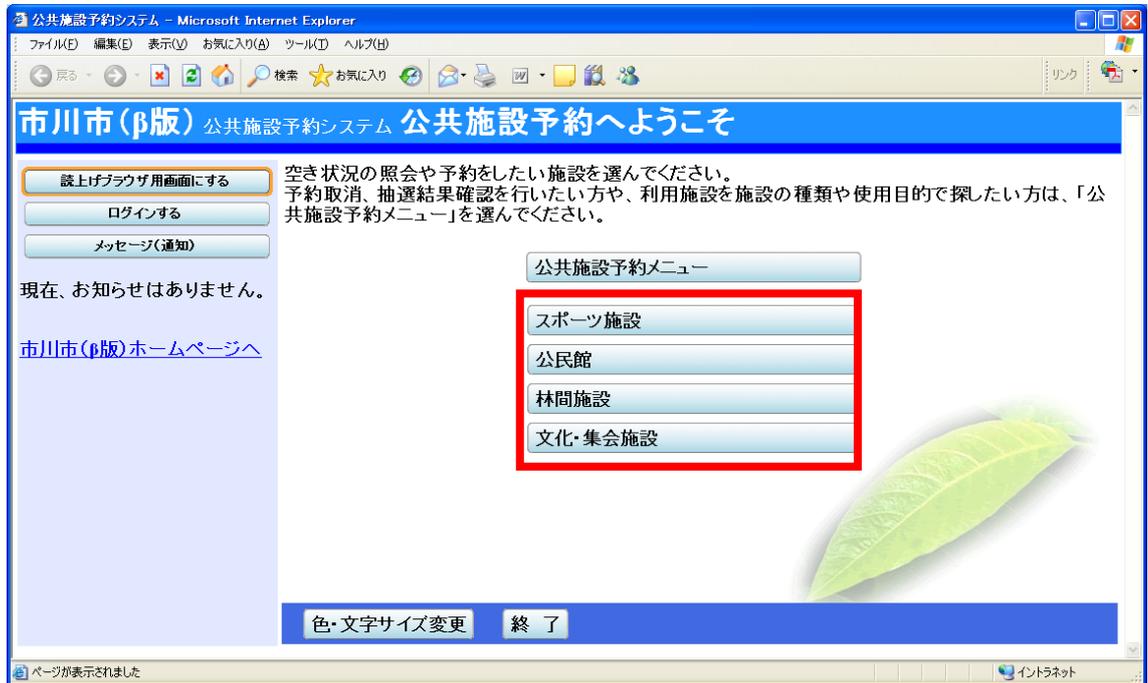
目次

1	予約申込方法.....	1
1.1	予約申込.....	1
1.2	備品申込.....	5
1.3	同時予約.....	7
2	抽選方法.....	11
2.1	抽選申込.....	11
2.2	備品申込.....	14
2.3	同時申込.....	17
2.4	優先順位・当選希望数について.....	21
3	予約・抽選内容の確認・取消.....	22
4	パスワード変更.....	26
5	パスワードの問い合わせ.....	30
6	利用者情報の変更.....	33
7	メッセージの確認.....	37

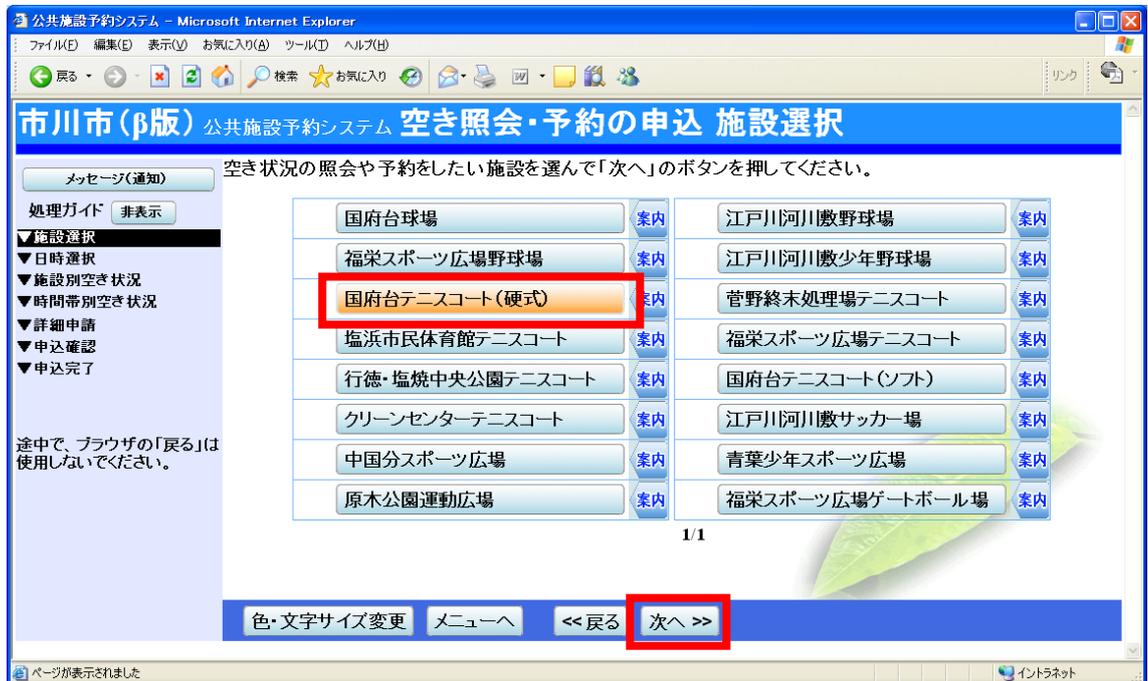
1 予約申込方法

1.1 予約申込

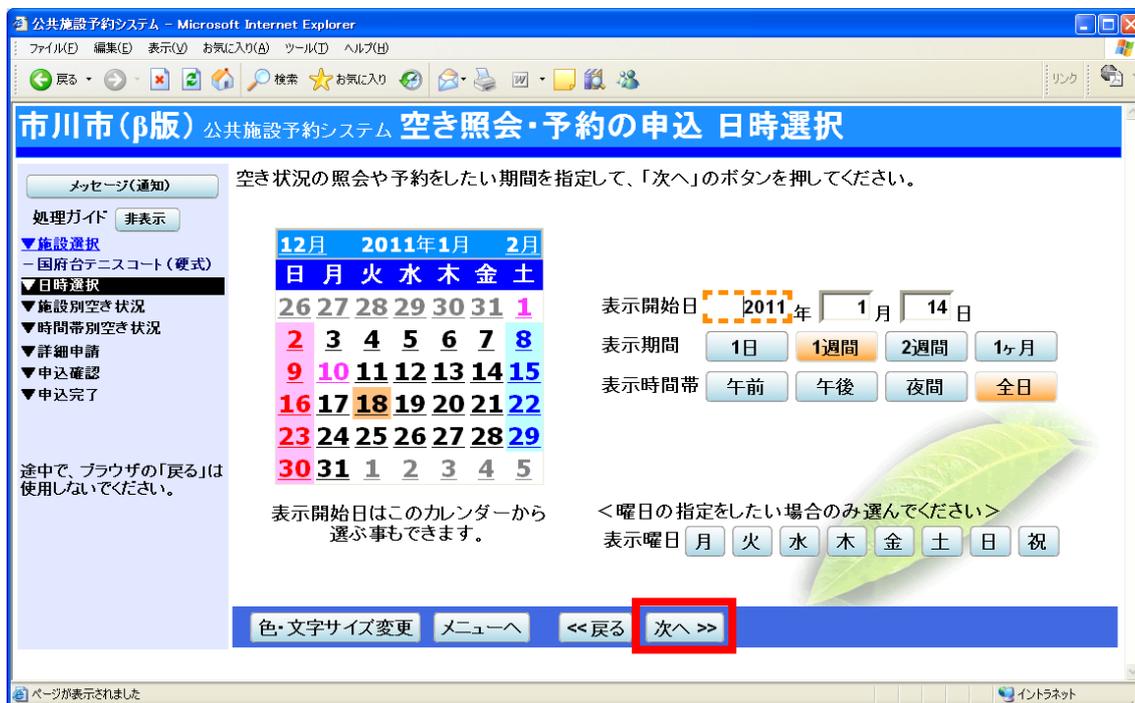
- ① 利用したい施設の種類をクリックします。



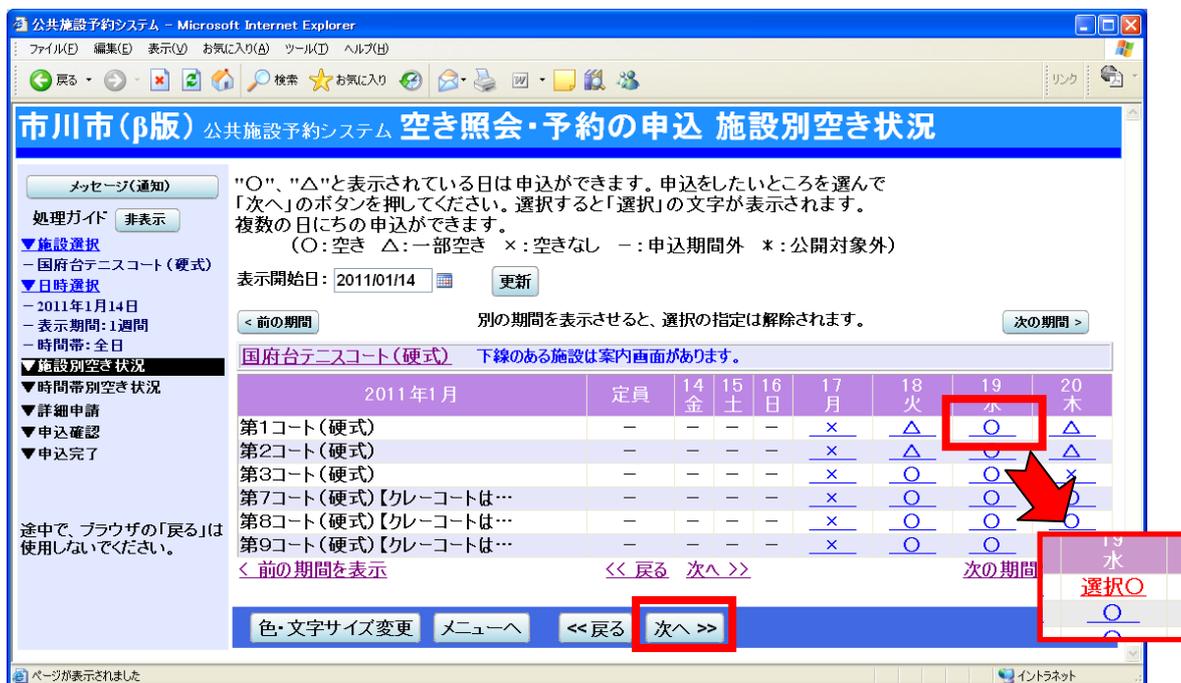
- ② 利用したい施設を選択（複数個所の選択可能）し、「次へ」をクリックします。



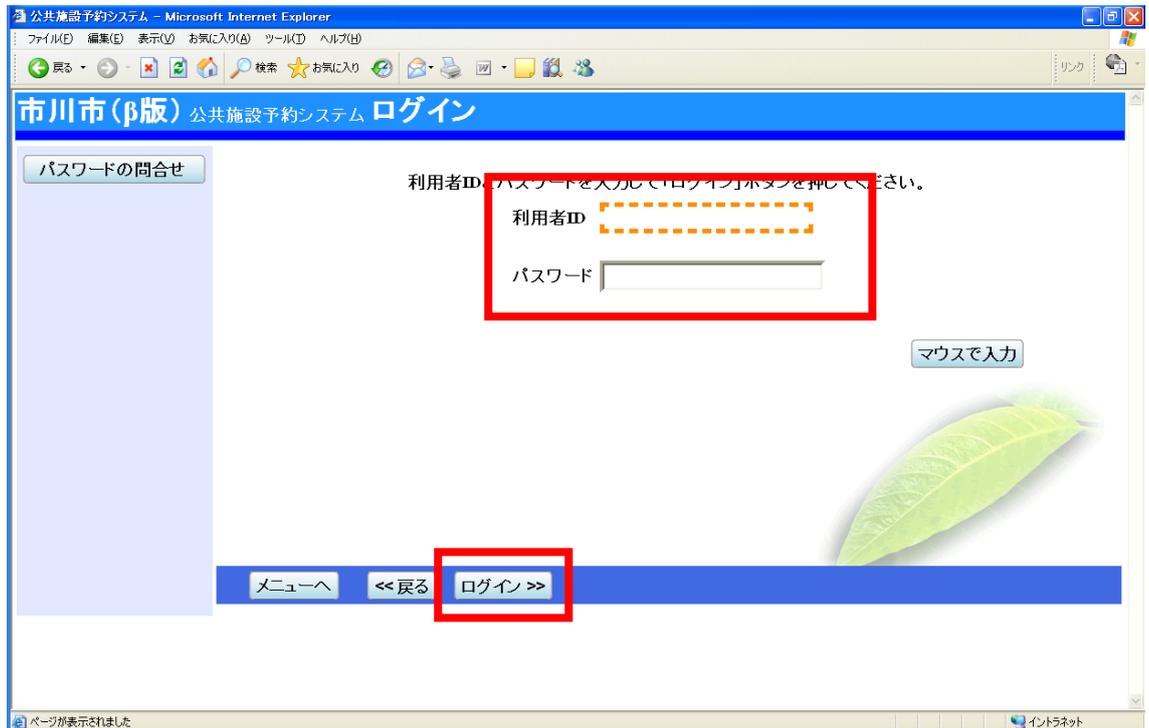
- ③ 利用したい期間・時間帯を選択し、「次へ」をクリックします。
- 例) 以下の場合、表示開始日が「2011年1月14日」から、表示期間を「1週間」とし、表示時間帯を「全日」で、表示曜日を「指定なし」で選択します。



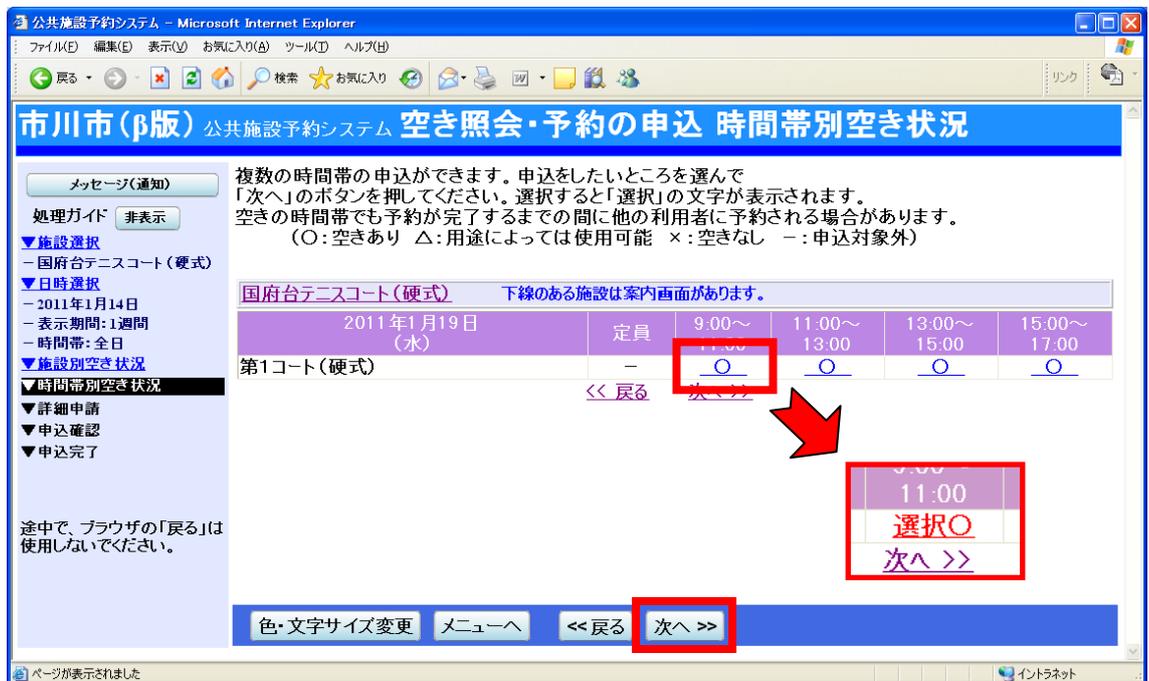
- ④ 「○」及び「△」と表示されている箇所が予約・抽選申し込みできます。申し込みするところを選択（複数個所の選択可能）して、「次へ」をクリックします。



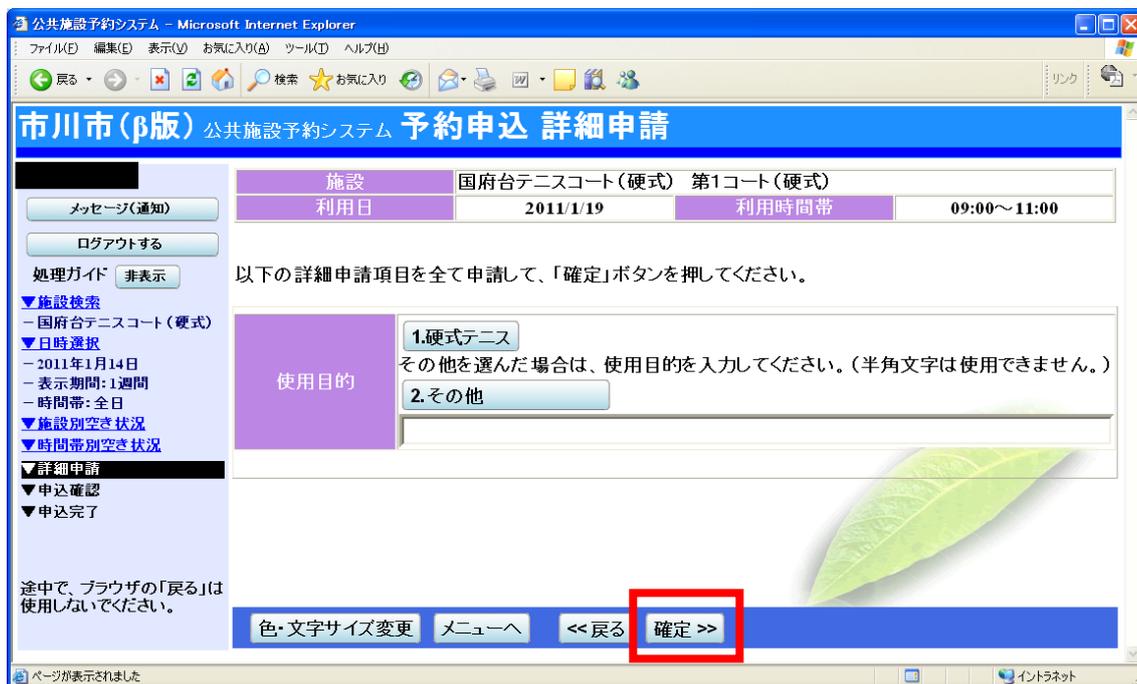
- ⑤ 利用者ID及びパスワードを入力し、「ログイン」をクリックします。
ログイン済みの場合には、以下の画面は表示されません。



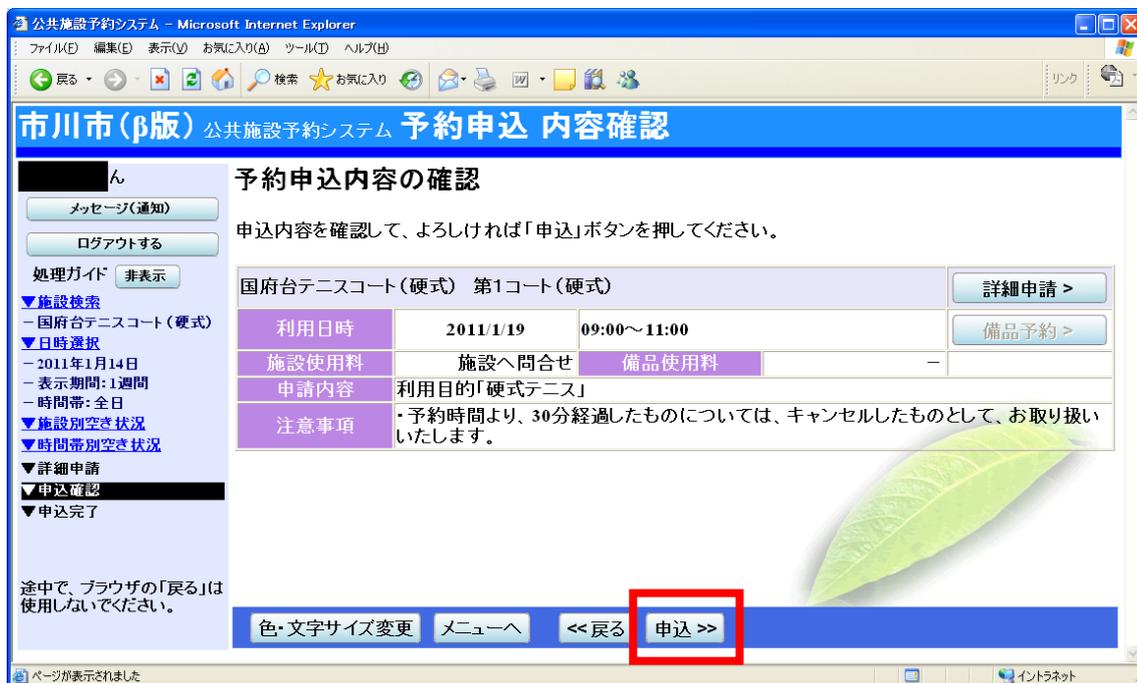
- ⑥ 「○」と表示されている時間帯が予約申し込みできます。申し込みするコマを選択（複数個所の選択可能）して、「次へ」をクリックします。



- ⑦ 詳細申請のページが表示された場合、各項目を入力及び選択し、「確定」をクリックします。※施設により、表示される項目は異なります。



- ⑧ 予約申し込み内容の確認画面が表示されます。正しければ「申込」をクリックします。



- ⑨ 予約申し込みが完了しました。

備品の申込を行う場合には、1.2 備品申込
 付属の部屋の申込を行う場合には、1.3 同時申込
 を参照してください。

1.2 備品申込

- ① 備品がある部屋を予約した場合には、「備品予約」がクリックできるようになっています。
 「備品予約>」をクリックします。

- ② 備品の予約数を入力し、「確定」をクリックしてください。

市川市(検証サーバ) 公共施設予約システム 備品(付帯品)予約

施設に付随する備品(付帯品)の予約を行います。
予約したい備品の数量を入力して、「確定」ボタンを押してください。
「料金計算」ボタンを押すと料金の小計・合計が表示されます。

施設	映像文化センター アナウンスブース		
利用日	2012/3/1	利用時間帯	10:00~13:00

備品(付帯品)	単位	料金	貸出可能数	予約数	小計
録音機器	予約	施設へ問合せ		<input type="text" value="1"/>	施設へ問合せ
合計		0円	<input type="button" value="料金計算"/>		

途中で、ブラウザの「戻る」は使用しないでください。

色・文字サイズ変更 メニューへ <<戻る **確定 >>**

- ③ 予約申し込み内容の確認画面が表示されます。正しければ「申込」をクリックします。

市川市(検証サーバ) 公共施設予約システム 予約申込 内容確認

予約申込内容の確認

申込内容を確認して、よろしければ「申込」ボタンを押してください。

映像文化センター アナウンスブース				<input type="button" value="詳細申請 >"/>
利用日時	2012/3/1	10:00~13:00	<input type="button" value="備品予約 >"/>	
施設使用料	施設へ問合せ	備品使用料	施設へ問合せ	
申請内容	利用人数「1人」利用人数内訳「市内在住1人」			
注意事項	録音機器(カセットテープのみ)をご利用の方は、「備品予約>」をお願いします。			

途中で、ブラウザの「戻る」は使用しないでください。

色・文字サイズ変更 メニューへ <<戻る **申込 >>**

- ④ 予約申し込みが完了しました。

市川市(検証サーバ) 公共施設予約システム 予約申込 完了

予約申込の完了

申込を受付けました。 印刷

映像文化センター アナウンスブース		備品予約 >	
利用日時	2012/3/1	10:00～13:00	
施設使用料	施設へ問合せ	備品使用料	施設へ問合せ
申請内容	利用人数「1人」利用人数内訳「市内在住1人」、使用料区分「通常利用」		
注意事項	・録音機器(カセットテープのみ)をご利用の方は、「備品予約>」をお願いします。		
合計		施設へ問合せ	

途中で、ブラウザの「戻る」は使用しないでください。

色・文字サイズ変更 メニューへ戻る

1.3 同時予約

- ① 付属の部屋がある部屋を予約した場合には、「同時予約を行う」がクリックできるようになっています。「同時予約を行う」をクリックします。

市川市(検証サーバ) 公共施設予約システム 予約申込 完了

予約申込の完了

申込を受付けました。 印刷

男女共同参画センター 研修ホール		備品予約 >	
利用日時	2012/2/29	17:00～19:00	
施設使用料	施設へ問合せ	備品使用料	-
申請内容	利用人数「1人」利用人数内訳「男性1人」		
注意事項	飲食禁止、館内禁煙です。 各種の講座、講演会、発表会や軽レクリエーションなど多目的な利用ができます。		
合計		施設へ問合せ	

途中で、ブラウザの「戻る」は使用しないでください。

色・文字サイズ変更 メニューへ戻る

- ② 同時予約申請の画面が表示されます。同時予約申請を行う室場の「詳細」をクリックします。

市川市(検証サーバ) 公共施設予約システム 同時予約申請

同時予約可能な室場の一覧です。同時予約の申請を行う室場を選択してください。

男女共同参画センター 研修ホール

利用日	利用時間帯	予約
2012/2/29	17:00~19:00	詳細

色・文字サイズ変更 メニューへ <<戻る

- ③ 「同時予約の追加・取消」をクリックします。

市川市(検証サーバ) 公共施設予約システム 予約の詳細

申込内容を確認してください。 印刷

施設名称	男女共同参画センター 研修ホール	
利用日時	2012/2/29	17:00~19:00
申請内容	利用人数「1人」利用人数内訳「男性1人」	
施設使用料		施設へ問合せ
備品使用料		-
その他		-
支払済金額		0円
注意事項	飲食禁止、館内禁煙です。 各種の講座、講演会、発表会や軽レクリエーションなど多目的な利用ができます。	

[同時予約の追加・取消](#)

色・文字サイズ変更 メニューへ <<戻る

- ④ 申し込みたい室場の「予約」をクリックします。

市川市(検証サーバ) 公共施設予約システム 同時予約室場選択

同時予約を行うときには、予約したい室場の「予約」ボタンを、同時予約の取り消しを行うときには、取消を行う室場の「予約取消」ボタンを押してください。
男女共同参画センター

室場名	予約	予約取消
こどもルーム	<input type="button" value="予約"/>	<input type="button" value="予約取消"/>
第1控室	<input type="button" value="予約"/>	<input type="button" value="予約取消"/>
第2控室	<input type="button" value="予約"/>	<input type="button" value="予約取消"/>

色・文字サイズ変更 メニューへ << 戻る

- ⑤ 予約可能であれば、「同時予約の申込を行います。よろしいですか？」のダイアログが表示されるので、「はい」をクリックします。

市川市(検証サーバ) 公共施設予約システム 同時予約室場選択

同時予約を行うときには、予約したい室場の「予約」ボタンを、同時予約の取り消しを行うときには、取消を行う室場の「予約取消」ボタンを押してください。
男女共同参画センター

室場名	予約	予約取消
こどもルーム	<input type="button" value="予約"/>	<input type="button" value="予約取消"/>
第1控室	<input type="button" value="予約"/>	<input type="button" value="予約取消"/>
第2控室	<input type="button" value="予約"/>	<input type="button" value="予約取消"/>

-- Web ページダイアログ

 同時予約の申込を行います。よろしいですか？

色・文字サイズ変更 メニューへ << 戻る

- ⑥ 利用人数と内訳を入力し、「確定」をクリックします。

市川市(検証サーバ) 公共施設予約システム 予約申込 詳細申請

施設 男女共同参画センター こどもルーム
 利用日 2012/2/29 利用時間帯 17:00~19:00

以下の詳細申請項目を全て申請して、「確定」ボタンを押してください。

利用人数	2 人 (利用可能人数: 15人以下)
利用人数内訳	子供 1

途中で、ブラウザの「戻る」は使用しないでください。

色・文字サイズ変更 メニューへ <<戻る **確定 >>**

- ⑦ 同時予約の申し込みが完了しました。
 続けて他の部屋を申し込む場合は、「同時予約の追加・取消」をクリックし、④～⑥を繰り返します。

市川市(検証サーバ) 公共施設予約システム 予約の詳細

申込内容を確認してください。 印刷

施設名称	男女共同参画センター 研修ホール		
利用日時	2012/2/29 17:00~19:00		
申請内容	利用人数「1人」利用人数内訳「男性1人」		
施設使用料		施設へ問合せ	
備品使用料		-	
その他		-	
支払済金額		0円	
注意事項	飲食禁止、館内禁煙です。 各種の講座、講演会、発表会や軽レクリエーションなど多目的な利用ができます。		

同時予約の追加・取消

同時予約

室場名	施設使用料	備品使用料	その他	支払済金額
こどもルーム	施設へ問合せ	-	10円	0円

途中で、ブラウザの「戻る」は使用しないでください。

色・文字サイズ変更 メニューへ <<戻る

2 抽選方法

2.1 抽選申込

【注意】施設・競技・部屋により申し込めるコマ数が異なります。

- ① 「抽選」と表示されている箇所が抽選申し込みできます。申し込むところを選択（複数選択可能）して、「次へ」をクリックします。

市川市(検証) 公共施設予約システム 空き照会・予約の申込 施設別空き状況

メッセージ(通知) 処理ガイド 非表示

▼施設検索
江戸川河川敷野球場

▼日時選択
2011年2月2日
表示期間: 1週間
時間帯: 全日

▼施設別空き状況
時間帯別空き状況
詳細申請
申込確認
申込完了

途中で、ブラウザの「戻る」は使用しないでください。

"O"、"△"、"抽選"と表示されている日は申込ができます。申込をしたいところを選んで「次へ」のボタンを押してください。選択すると「選択」の文字が表示されます。複数の日にちの申込ができます。ただし、"O"や"△"の期間と"抽選"の期間を同時に申込することはできません。(抽選: 抽選申込可能 O: 空き △: 一部空き ×: 空きなし -: 申込期間外 *: 公開対象外)

表示開始日: 2011/03/02 更新

< 前の期間 別の期間を表示させると、選択の指定は解除されます。 次の期間 >

江戸川河川敷野球場 下線のある施設は案内画面があります。

2011年3月	定員	2水	3木	4金	5土	6日	7月	8火
第1号グラウンド	-	抽選						
第2号グラウンド	-	抽選						
第3号グラウンド	-	抽選						
第4号グラウンド	-	抽選						
第5号グラウンド	-	抽選						
第11号グラウンド	-	抽選						
第12号グラウンド	-	抽選						
第13号グラウンド	-	抽選						

< 前の期間を表示 << 戻る 次へ >> 次の

色・文字サイズ変更 メニューへ << 戻る 次へ >>

- ② 「抽選」と表示されているコマが抽選申し込みできます。申し込むところを選択（複数選択可能）して、「次へ」をクリックします。

市川市(検証) 公共施設予約システム 空き照会・予約の申込 時間帯別空き状況

メッセージ(通知) 処理ガイド 非表示

▼施設検索
江戸川河川敷野球場

▼日時選択
2011年2月2日
表示期間: 1週間
時間帯: 全日

▼時間帯別空き状況
詳細申請
申込確認
申込完了

途中で、ブラウザの「戻る」は使用しないでください。

複数の時間帯の申込ができます。申込をしたいところを選んで「次へ」のボタンを押してください。選択すると「選択」の文字が表示されます。空きの時間帯でも予約が完了するまでの間に他の利用者に予約される場合があります。(抽選: 抽選申込可能 O: 空きあり △: 用途によっては使用可能 ×: 空きなし -: 申込対象外)

括弧の中は現在の「抽選申込数」です。

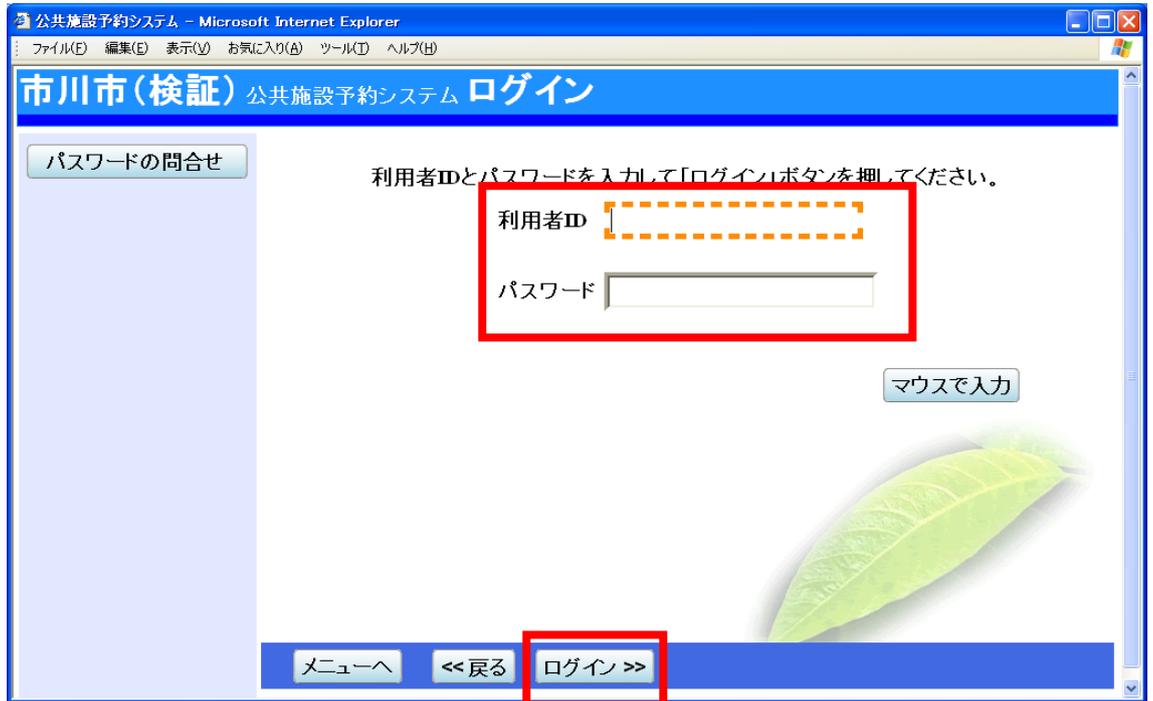
江戸川河川敷野球場 下線のある施設は案内画面があります。

2011年3月4日(金)	定員	6:00~8:00	8:00~10:00	10:00~12:00	12:00~14:00	14:00~16:00	16:00~18:00	18:00~20:00
第1号グラウンド	-	抽選(0)	抽選(0)	抽選(0)	抽選(0)	抽選(0)	抽選(0)	抽選(0)
第2号グラウンド	-	抽選(0)	抽選(0)	抽選(0)	抽選(0)	抽選(0)	抽選(0)	抽選(0)

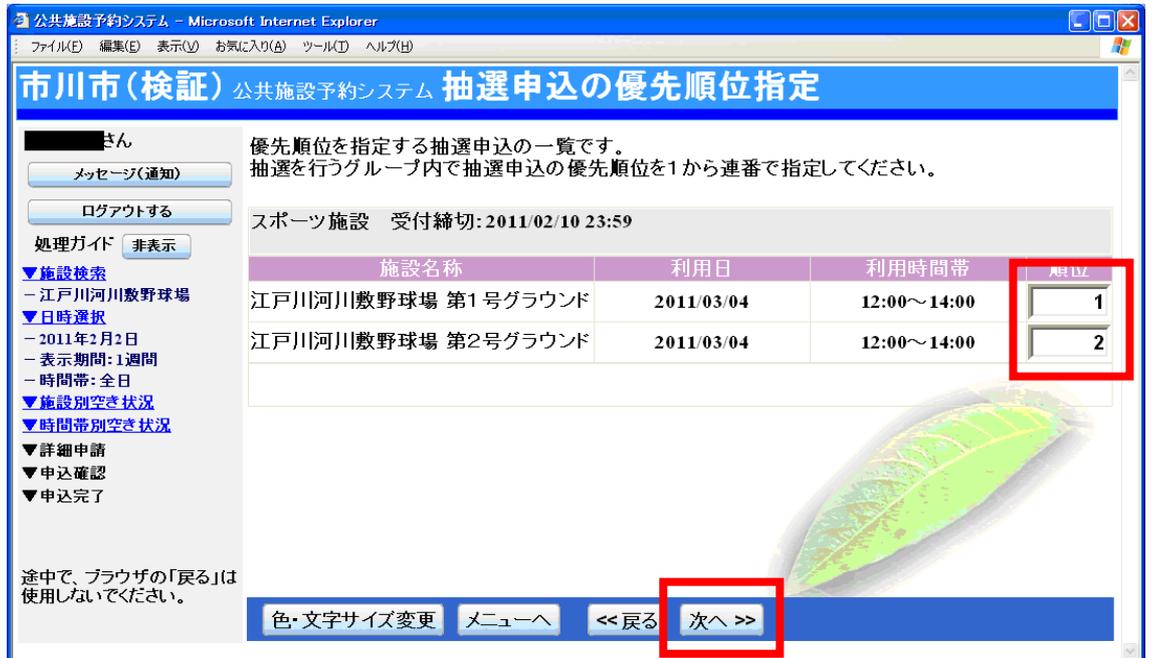
<< 戻る 次へ >>

色・文字サイズ変更 メニューへ << 戻る 次へ >>

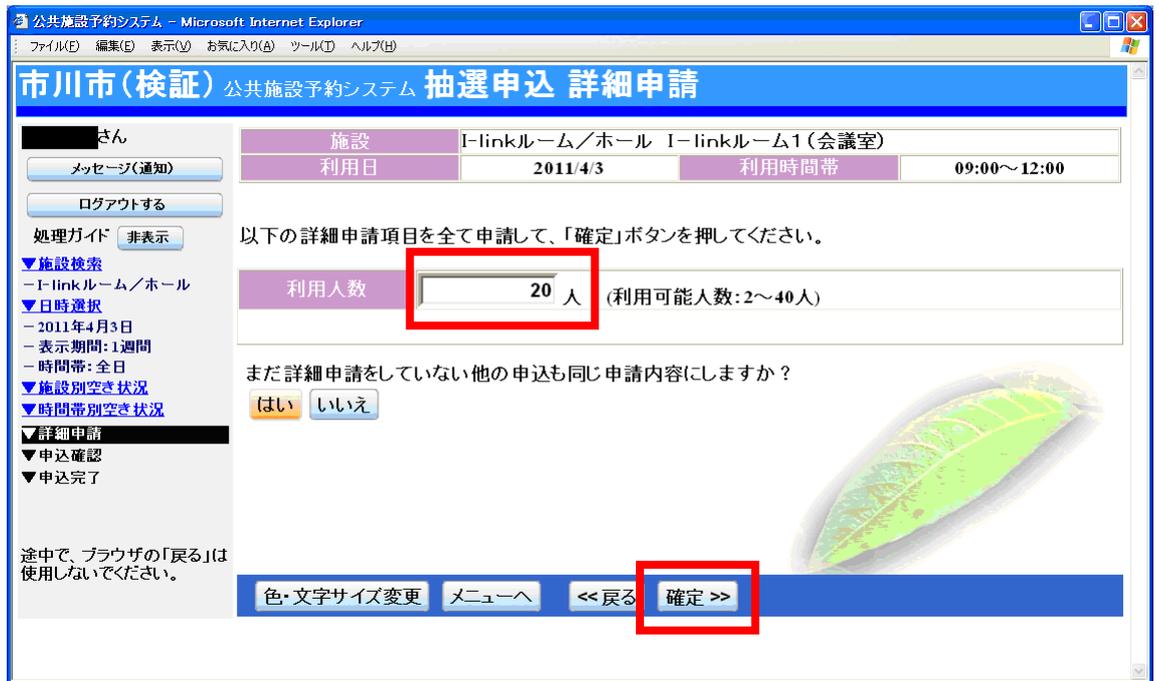
- ③ 利用者 ID 及びパスワードを入力し、「ログイン」をクリックします。
ログイン済みの場合には、以下の画面は表示されません。



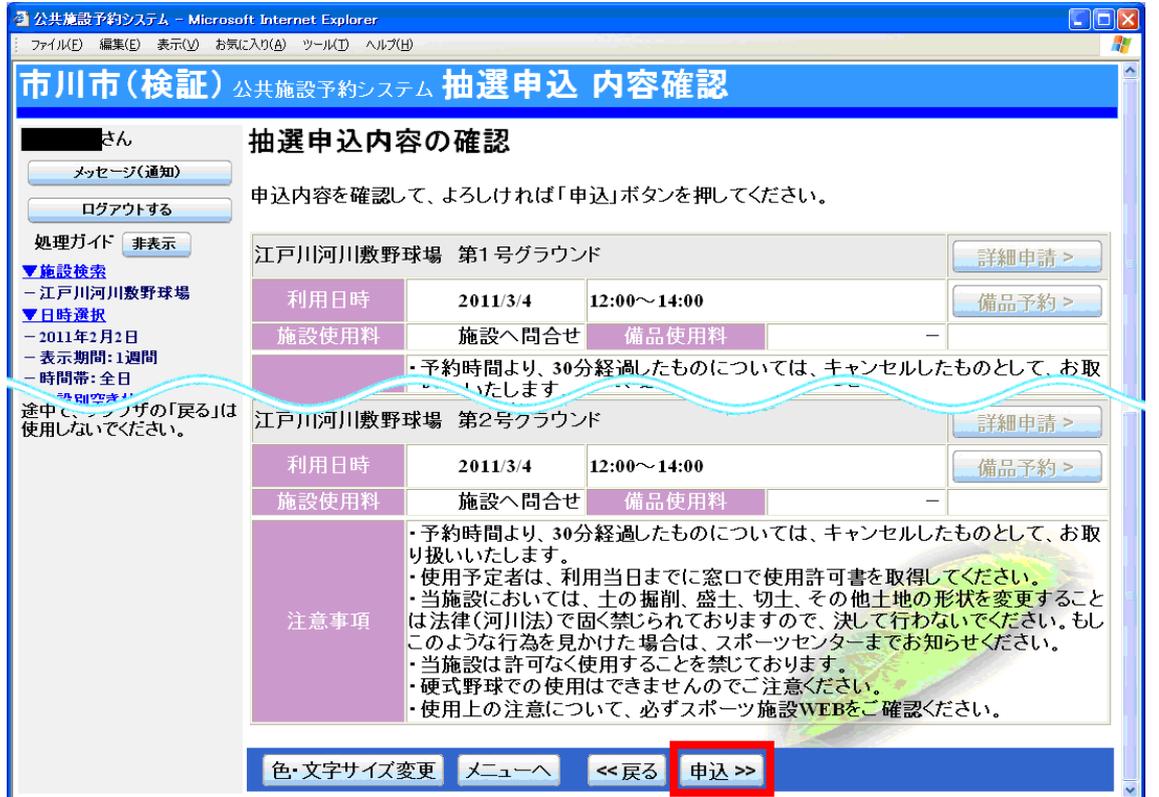
- ④ 申し込む施設により、優先順位を入力する必要があります。全てのコマに対して、当選希望の優先順位を指定します。「順位」の項目に1から順に数字を入力し、「次へ」をクリックします。優先順位・当選希望数については、21 ページを参照してください。



- ⑤ 画面に従って、詳細申請を入力し、「確定」をクリックします。



- ⑥ 抽選申し込み内容の確認画面が表示されます。正しければ「申込」をクリックします。



⑦ 抽選申し込みが完了しました。

市川市(検証) 公共施設予約システム 抽選申込 完了

■■■■さん
メッセージ(通知)
ログアウトする
処理ガイド 非表示

▼施設検索
-江戸川河川敷野球場
▼日時選択
-2011年2月2日
-表示期間:1週間
-時間帯:全日
▼施設別空き状況
▼時間帯別空き状況
▼詳細申請
▼申込確認
▼申込完了

途中で、ブラウザの「戻る」は使用しないでください。

抽選申込の完了
申込を受けました。 [印刷]

江戸川河川敷野球場 第1号グラウンド		[備品予約 >]
利用日時	2011/3/4 12:00~14:00	
施設使用料	施設へ問合せ	備品使用料 -
注意事項	<ul style="list-style-type: none">・予約時間より、30分経過したものについては、キャンセルしたものとして、お取り扱いいたします。・使用予定者は、利用当日までに窓口で使用許可書を取得してください。・当施設においては、土の掘削、盛土、切土、その他土地の形状を変更することは法律(河川法)で固く禁じられておりますので、決して行わないでください。もしこのような行為を見かけた場合は、スポーツセンターまでお知らせください。・当施設は許可なく使用することを禁じております。・硬式野球での使用はできませんのでご注意ください。・使用上の注意について、必ずスポーツ施設WEBをご確認ください。	
江戸川河川敷野球場 第2号グラウンド		[備品予約 >]
利用日時	2011/3/4 12:00~14:00	
施設使用料	施設へ問合せ	備品使用料 -

備品の申込を行う場合には、2.2 備品申込

付属の部屋の申込を行う場合には、2.3 同時申込

を参照してください。

2.2 備品申込

備品の申込は抽選が当選した後に行ってください。

① 「公共施設予約メニュー」をクリックします。

市川市(β版) 公共施設予約システム 公共施設予約へようこそ

読上げブラウザ用画面にする
ログインする
メッセージ(通知)

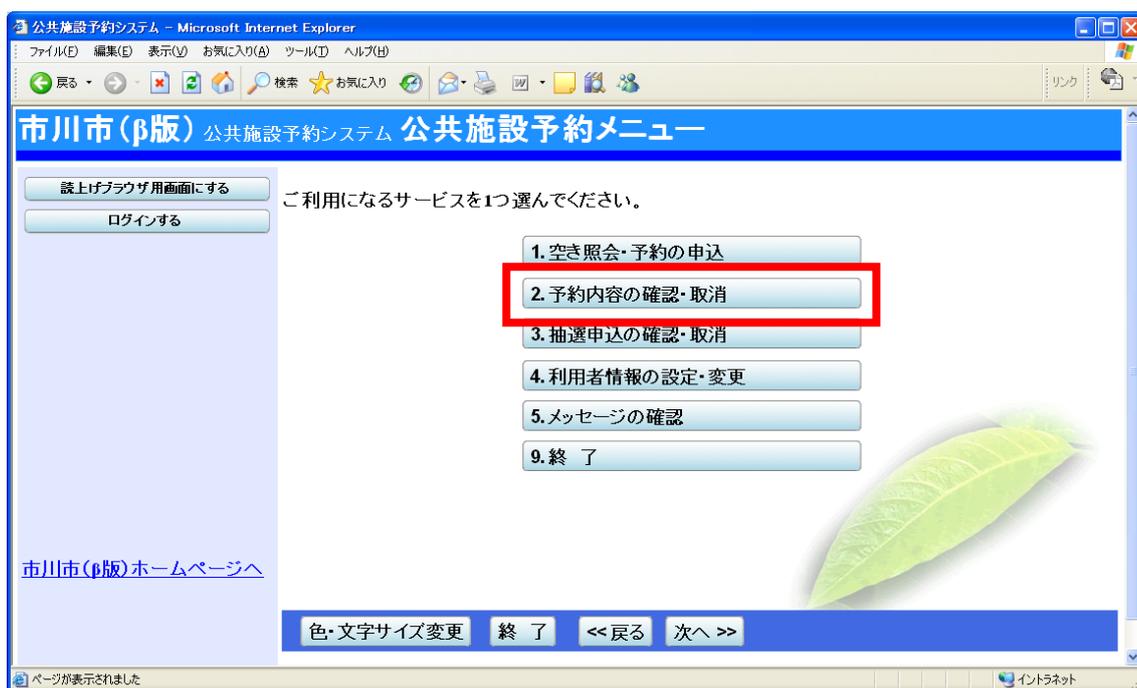
現在、お知らせはありません。
[市川市\(β版\)ホームページへ](#)

空き状況の照会や予約をしたい施設を選んでください。
予約取消、抽選結果確認を行いたい方や、利用施設を施設の種類や使用目的で探したい方は、「公共施設予約メニュー」を選んでください。

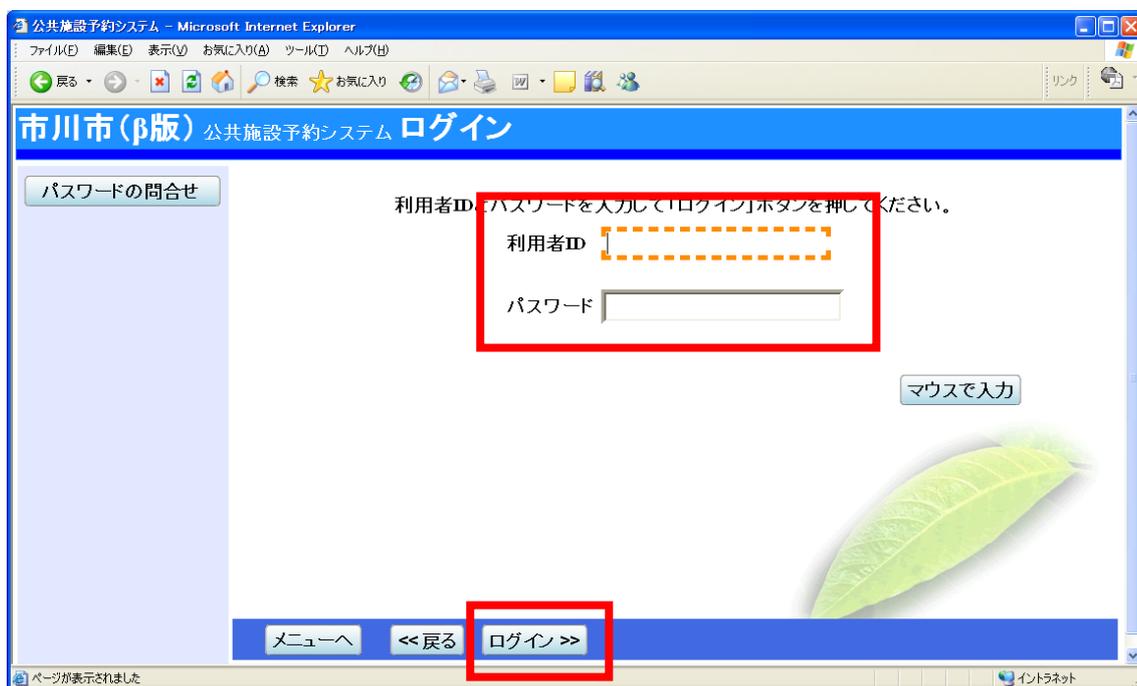
公共施設予約メニュー
スポーツ施設
公民館
林間施設
文化・集会施設

色・文字サイズ変更 終了

- ② 「予約内容の確認・取消」をクリックします。



- ③ 利用者 ID 及びパスワードを入力し、「ログイン」をクリックします。



- ④ 備品を申込する予約の「予約/変更」をクリックします。

I-linkルーム/ホール		I-linkルーム3(会議室)				
状態	利用日	利用時間帯	使用料	予約	備品(付帯品)	取消
-	2012/2/29	09:00~12:00	施設へ問合せ	詳細	予約/変更	取消
-	2012/3/1	13:00~17:00	施設へ問合せ	詳細	予約/変更	取消
-	2012/3/7	13:00~17:00	施設へ問合せ	詳細	予約/変更	取消
-	2012/3/8	13:00~17:00	施設へ問合せ	詳細	予約/変更	取消
-	2012/4/1	13:00~17:00	施設へ問合せ	詳細	予約/変更	取消
-	2012/4/6	13:00~17:00	施設へ問合せ	詳細	予約/変更	取消
-	2012/4/8	13:00~17:00	施設へ問合せ	詳細	予約/変更	取消
-	2012/4/10	09:00~21:00	施設へ問合せ	詳細	予約/変更	取消
-	2012/4/13	09:00~12:00	施設へ問合せ	詳細	予約/変更	取消
-	2012/4/14	13:00~17:00	施設へ問合せ	詳細	予約/変更	取消
-	2012/4/15	13:00~17:00	施設へ問合せ	詳細	予約/変更	取消
-	2012/4/17	09:00~21:00	施設へ問合せ	詳細	予約/変更	取消

- ⑤ 備品の予約数を入力し、「次へ」をクリックしてください。

▼予約取消完了

途中で、ブラウザの「戻る」は使用しないでください。

備品(付帯品)	単位	料金	貸出可能数	予約数	小計
プロジェクター(延長コード付)	台	施設へ問合せ	2	<input type="text" value="2"/>	施設へ問合せ
プロジェクター台	台	施設へ問合せ	2	<input type="text"/>	施設へ問合せ
レーザーポインター	本	施設へ問合せ	2	<input type="text"/>	施設へ問合せ
延長コード	本	施設へ問合せ	2	<input type="text"/>	施設へ問合せ
演台	台	施設へ問合せ	1	<input type="text"/>	施設へ問合せ
展示パネル	台	施設へ問合せ	6	<input type="text"/>	施設へ問合せ
移動スクリーン(100インチ)	台	施設へ問合せ	1	<input type="text"/>	施設へ問合せ
簡易スクリーン(80インチ)	台	施設へ問合せ	1	<input type="text"/>	施設へ問合せ
追加椅子(12台)	セット	施設へ問合せ	1	<input type="text"/>	施設へ問合せ

合計 - 料金計算

色・文字サイズ変更 メニューへ <<戻る **次へ >>**

- ⑥ 予約申し込み内容の確認画面が表示されます。正しければ「予約」をクリックします。

市川市(検証サーバ) 公共施設予約システム 備品(付帯品)予約確認

予約内容を確認して、よろしければ「予約」ボタンを押してください。

施設	I-linkルーム/ホール I-linkルーム3(会議室)		
利用日	2012/3/7	利用時間帯	13:00~17:00
備品(付帯品)	単位	料金	予約数 小計
プロジェクター(延長コード付)	台	施設へ問合せ	2 施設へ問合せ
合計	施設へ問合せ		

途中で、ブラウザの「戻る」は使用しないでください。

色・文字サイズ変更 メニューへ <<戻る **予約>>**

備品申込が完了しました。

2.3 同時申込

- ① 付属の部屋がある部屋を抽選申込した場合には、「同時予約を行う」がクリックできるようになっています。「同時予約を行う」をクリックします。

市川市(検証サーバ) 公共施設予約システム 抽選申込 完了

抽選申込の完了

申込を受けました。

印刷

同時予約を行う

男女共同参画センター 研修ホール

利用日時	2012/5/1	09:00~11:00	
施設使用料	施設へ問合せ	備品使用料	-
申請内容	利用人数「5人」利用人数内訳「女性5人」		
注意事項	飲食禁止、館内禁煙です。 各種の講座、講演会、発表会や軽レクリエーションなど多目的な利用ができます。		
合計	施設へ問合せ		

途中で、ブラウザの「戻る」は使用しないでください。

色・文字サイズ変更 メニューへ戻る

- ② 同時予約申請の画面が表示されます。同時予約申請を行う室場の「詳細」をクリックします。

市川市(検証サーバ) 公共施設予約システム 同時予約申請

同時予約可能な室場の一覧です。同時予約の申請を行う室場を選択してください。

男女共同参画センター 研修ホール

利用日	利用時間帯	予約
2012/5/1	09:00~11:00	詳細

色・文字サイズ変更 メニューへ << 戻る

- ③ 「同時予約の追加・取消」をクリックします。

市川市(検証サーバ) 公共施設予約システム 抽選申込の詳細

申込内容を確認してください。 印刷

施設名称	男女共同参画センター 研修ホール	
利用日時	2012/5/1 09:00~11:00	
申請内容	利用人数「5人」利用人数内訳「女性5人」	
施設使用料		施設へ問合せ
備品使用料		-
支払済金額		-
注意事項	飲食禁止、館内禁煙です。 各種の講座、講演会、発表会や軽レクリエーションなど多目的な利用ができます。	

同時予約の追加・取消

色・文字サイズ変更 メニューへ << 戻る

- ④ 申し込みたい室場の「予約」をクリックします。

市川市(検証サーバ) 公共施設予約システム 同時予約室場選択

同時予約を行うときには、予約したい室場の「予約」ボタンを、同時予約の取り消しを行うときには、取消を行う室場の「予約取消」ボタンを押してください。

男女共同参画センター

室場名	予約	予約取消
こどもルーム	<input type="button" value="予約"/>	<input type="button" value="予約取消"/>
第1控室	<input type="button" value="予約"/>	<input type="button" value="予約取消"/>
第2控室	<input type="button" value="予約"/>	<input type="button" value="予約取消"/>

色・文字サイズ変更 メニューへ <<戻る

- ⑤ 予約可能であれば、「同時予約の申込を行います。よろしいですか？」のダイアログが表示されるので、「はい」をクリックします。

市川市(検証サーバ) 公共施設予約システム 同時予約室場選択

同時予約を行うときには、予約したい室場の「予約」ボタンを、同時予約の取り消しを行うときには、取消を行う室場の「予約取消」ボタンを押してください。

男女共同参画センター

室場名	予約	予約取消
こどもルーム	<input type="button" value="予約"/>	<input type="button" value="予約取消"/>
第1控室	<input type="button" value="予約"/>	<input type="button" value="予約取消"/>
第2控室	<input type="button" value="予約"/>	<input type="button" value="予約取消"/>

Web ページ ダイアログ

同時予約の申込を行います。よろしいですか？

色・文字サイズ変更 メニューへ <<戻る

- ⑥ 利用人数と内訳を入力し、「確定」をクリックします。

市川市(検証サーバ) 公共施設予約システム 抽選申込 詳細申請

施設 男女共同参画センター こどもルーム
 利用日 2012/5/1 利用時間帯 09:00~11:00

以下の詳細申請項目を全て申請して、「確定」ボタンを押してください。

利用人数	2 人 (利用可能人数: 15人以下)
利用人数内訳	子供 1

途中で、ブラウザの「戻る」は使用しないでください。

色・文字サイズ変更 メニューへ <<戻る **確定 >>**

- ⑦ 同時予約の申し込みが完了しました。
 続けて他の部屋を申し込む場合は、「同時予約の追加・取消」をクリックし、④～⑥を繰り返します。

市川市(検証サーバ) 公共施設予約システム 抽選申込の詳細

申込内容を確認してください。 印刷

施設名称	男女共同参画センター 研修ホール		
利用日時	2012/5/1 09:00~11:00		
申請内容	利用人数「5人」利用人数内訳「女性5人」		
施設使用料		施設へ問合せ	
備品使用料		-	
支払済金額		-	
注意事項	飲食禁止、館内禁煙です。 各種の講座、講演会、発表会や軽レクリエーションなど多目的な利用ができます。		

同時予約の追加・取消

同時予約

室場名	施設使用料	備品使用料	支払済金額
こどもルーム	施設へ問合せ	-	-

途中で、ブラウザの「戻る」は使用しないでください。

色・文字サイズ変更 メニューへ <<戻る

2.4 優先順位・当選希望数について

希望している施設によって、優先順位・当選希望数の入力がある場合とない場合があります。

申し込む全てのコマに対して、当選希望の優先順位を指定します。また、当選希望数を指定します。「順位」及び「当選希望数」を入力し、「次へ」をクリックします。

「順位」：複数コマを申し込む場合、当選を希望する優先度の高い順に、1から数字を入力します。

「当選希望数」：当選を希望するコマ数またはセット数を入力します。

【セット申し込み機能】

「同じ時間帯で3部屋を同時に利用したい」「毎週同じ時間帯を利用したい」など、複数の部屋・日にち・コマをセットで利用したいという方はセット申し込み機能をご活用ください。ただし、本機能を利用すると、抽選結果はセット単位で当選／落選します。

【例】

「i-Link ルーム1～3を3部屋同時に、2011年4月3日か2011年4月5日のどちらかを、9:00から12:00まで予約したい」という場合は以下のように入力します。

⇒ 「3部屋をそれぞれ1コマずつ」を1セットとし、それを2セット分申し込むが、当選希望は1セットでいい。

市川市(検証) 公共施設予約システム 抽選申込の優先順位指定

優先順位を指定する抽選申込の一覧です。
抽選を行うグループ内で抽選申込の優先順位を1から連番で指定してください。
複数の申込を1つの申込とする場合(セット申込)は、順位に同じ数字を指定してください。

I-link抽選 受付締切:2011/02/07 23:59
最大3希望まで申込可能 セット申込可(3申込まで)

施設名称	利用日	利用時間帯	順位
I-linkルーム/ホール I-linkルーム1 (会議室)	2011/04/03	9:00~12:00	1
I-linkルーム/ホール I-linkルーム2 (会議室)	2011/04/03	9:00~12:00	1
I-linkルーム/ホール I-linkルーム3 (会議室)	2011/04/03	9:00~12:00	1
I-linkルーム/ホール I-linkルーム1 (会議室)	2011/04/05	9:00~12:00	2
I-linkルーム/ホール I-linkルーム2 (会議室)	2011/04/05	9:00~12:00	2
I-linkルーム/ホール I-linkルーム3 (会議室)	2011/04/05	9:00~12:00	2

当選希望数を入力してください

色・文字サイズ変更 メニューへ <<戻る 次へ>>

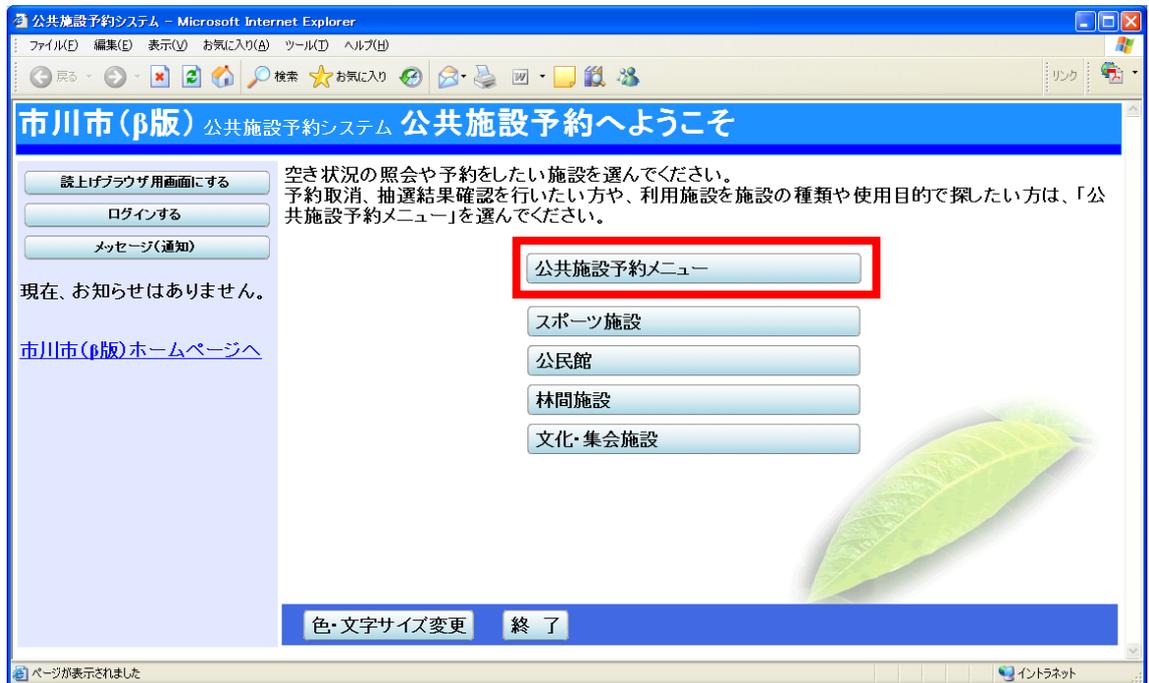
同じ数字のコマがセットになります。

1セット目

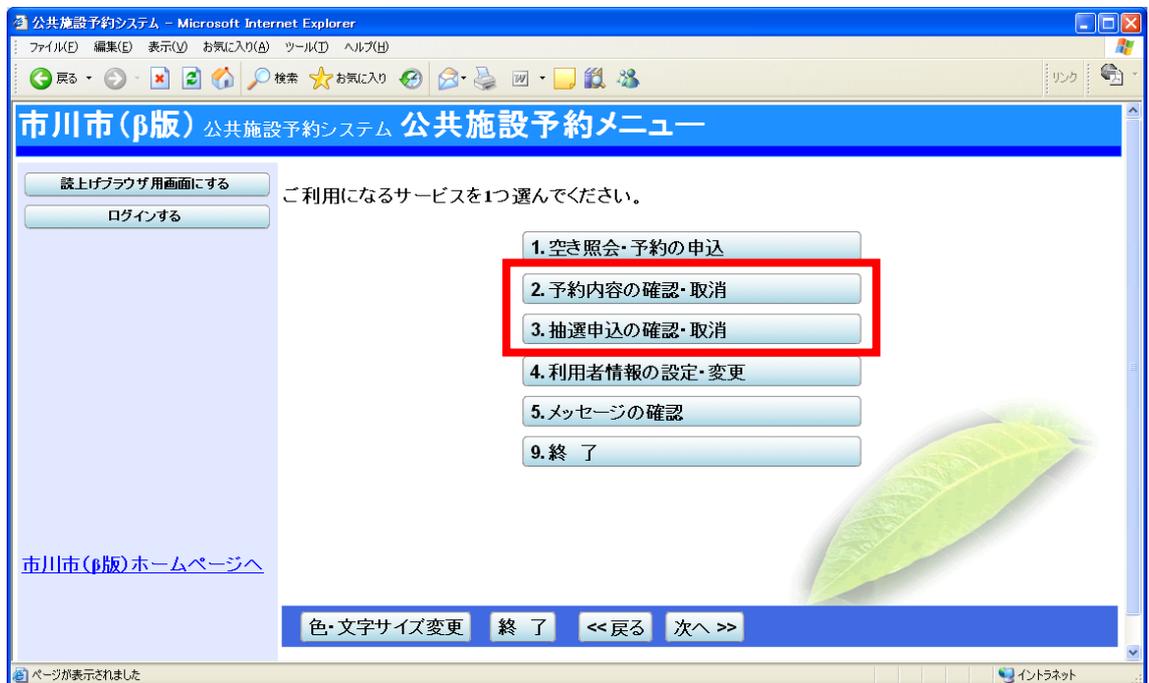
2セット目

3 予約・抽選内容の確認・取消

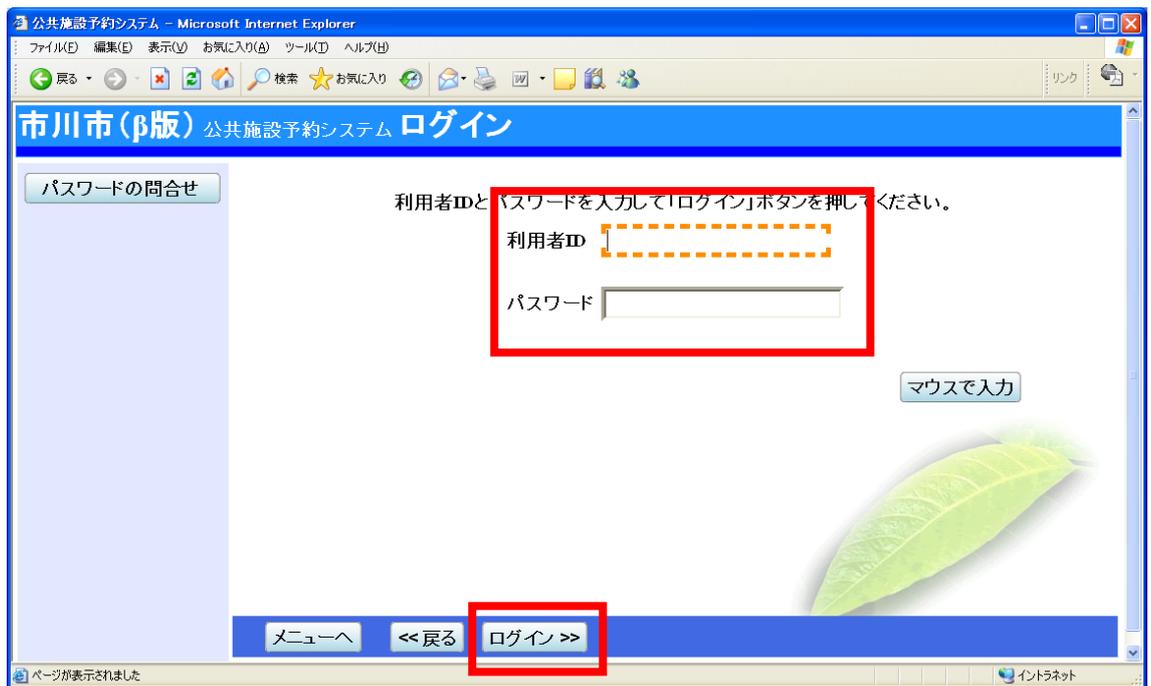
- ① 「公共施設予約メニュー」をクリックします。



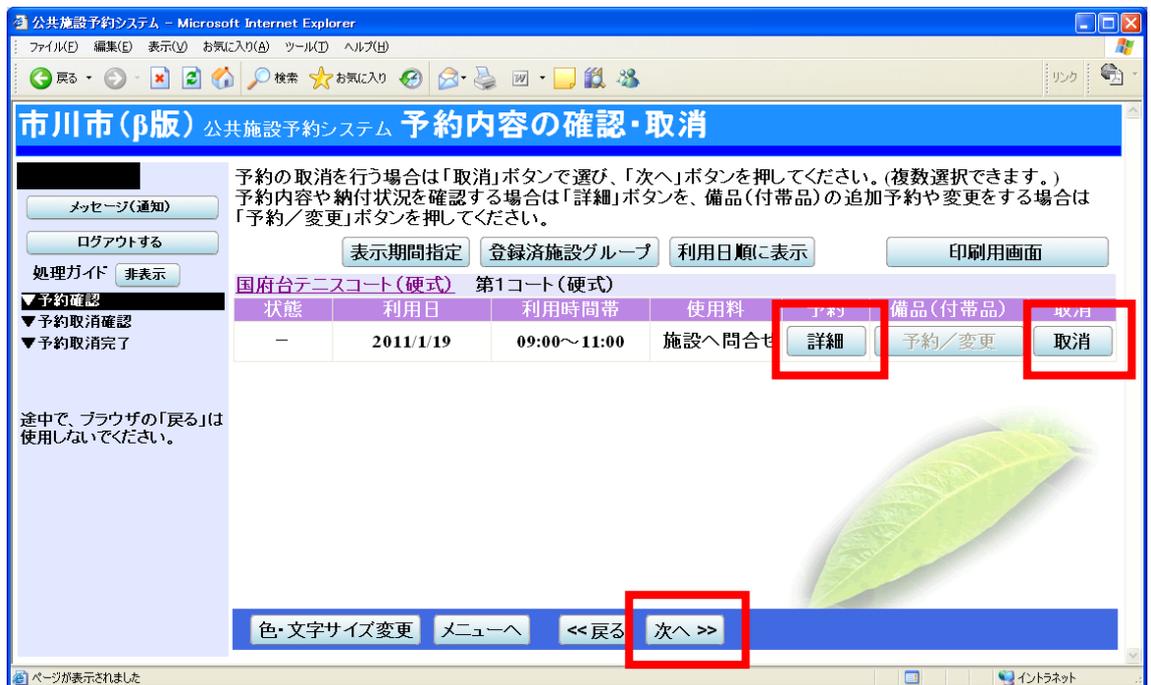
- ② 予約の内容を確認する場合は「2. 予約内容の確認・取消」をクリックします。
抽選申し込みの内容を確認する場合は「3. 抽選申込の確認・取消」をクリックします。



- ③ 利用者 ID 及びパスワードを入力し、「ログイン」をクリックします。



- ④ 予約内容の一覧が表示されます。
 予約内容の詳細を見たい場合は「詳細」をクリックしてください→⑤へ
 予約をキャンセルしたい場合は「取消」を選択し、「次へ」をクリックしてください→⑥へ
 ※予約取消期間が過ぎた場合は、取り消しできません。



- ⑤ 予約内容の詳細が確認できます。

市川市(β版) 公共施設予約システム 予約の詳細

申込内容を確認してください。 印刷

施設名称	国府台テニスコート(硬式) 第1コート(硬式)		
利用日時	2011/1/19 09:00~11:00		
申請内容	利用目的「硬式テニス」、使用料区分「通常利用」		
施設使用料		施設へ問合せ	
備品使用料		-	
支払済金額		0円	
注意事項	・予約時間より、30分経過したものについては、キャンセルしたものととして、お取り扱いいたします。		

色・文字サイズ変更 メニューへ << 戻る

- ⑥ 取り消してよければ「取消」をクリックします。

市川市(β版) 公共施設予約システム 予約の取消 確認

予約の取消 確認

以下の予約を取消します。内容がよろしければ「取消」ボタンを押してください。

状態	利用日	利用時間帯	施設名称
-	2011/1/19	09:00~11:00	国府台テニスコート(硬式) 第1コート(硬式)

色・文字サイズ変更 メニューへ << 戻る **取消>>**

⑦ 取り消しが完了しました。

The screenshot shows a Microsoft Internet Explorer window displaying a web page from the City of Maibara (市川市) public facility reservation system. The page title is "予約の取消 完了" (Reservation Cancellation Complete). The main content area displays the message "以下の予約を取消しました。" (The following reservation has been cancelled.) and a table with one row of reservation details. The table has four columns: "状態" (Status), "利用日" (Usage Date), "利用時間帯" (Usage Time Period), and "施設名称" (Facility Name). The row shows a cancelled reservation for 2011/1/19 from 09:00 to 11:00 at the National Government Tennis Court (Hardwood) Court 1 (Hardwood). A large green leaf graphic is positioned on the right side of the page. The browser's address bar shows the URL "http://www.city.maibara.lg.jp/~city/".

市川市(β版) 公共施設予約システム 予約の取消 完了

メッセージ(通知)
ログアウトする
処理ガイド 非表示
▼予約確認
▼予約取消確認
▼予約取消完了

途中で、ブラウザの「戻る」は使用しないでください。

予約の取消 完了

以下の予約を取消しました。

状態	利用日	利用時間帯	施設名称
-	2011/1/19	09:00~11:00	国府台テニスコート(硬式) 第1コート(硬式)

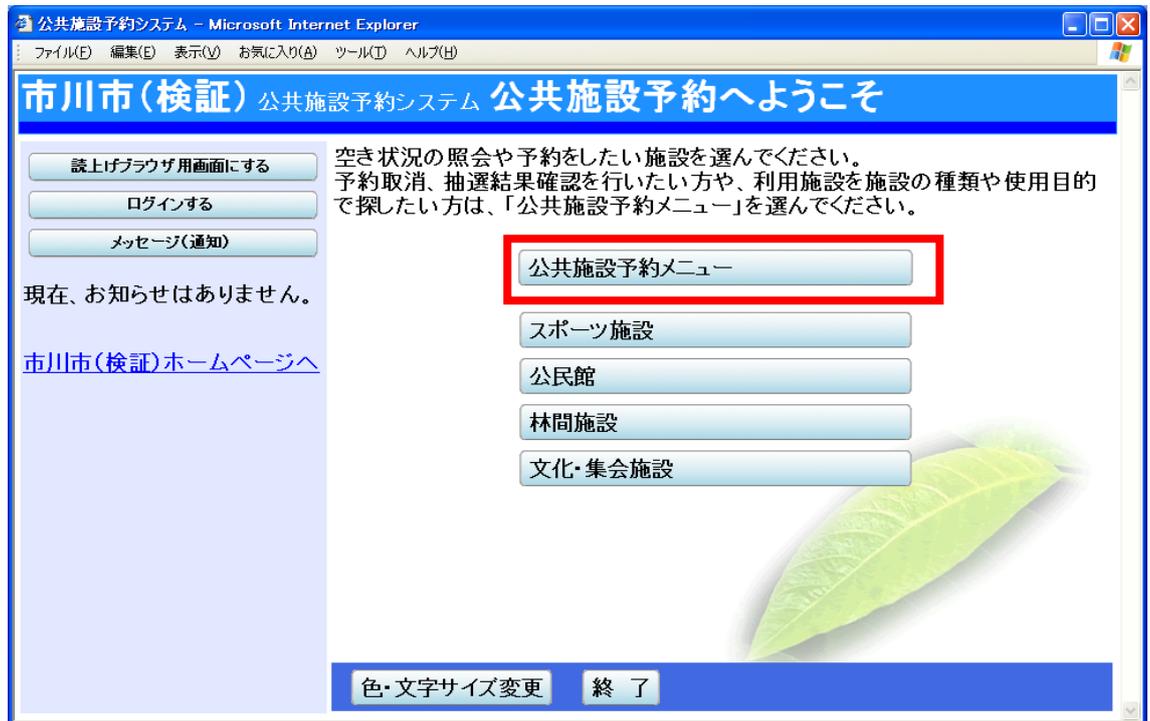
印刷

色・文字サイズ変更 メニューへ戻る

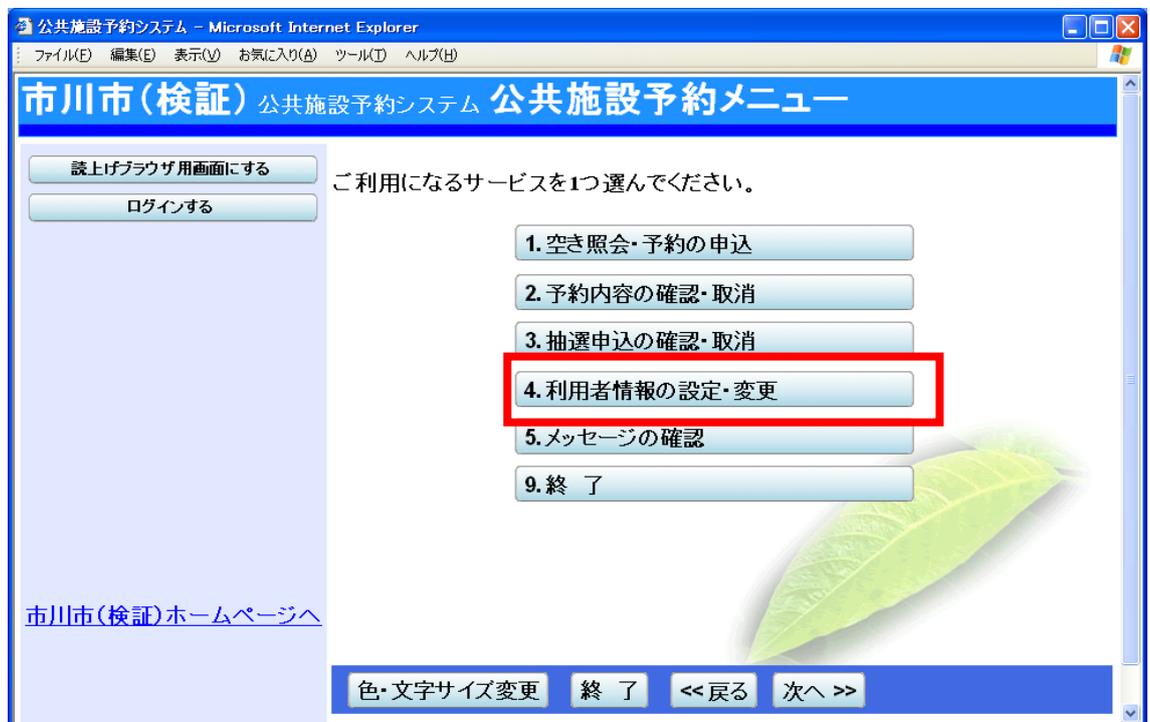
ページが表示されました イン트라ネット

4 パスワード変更

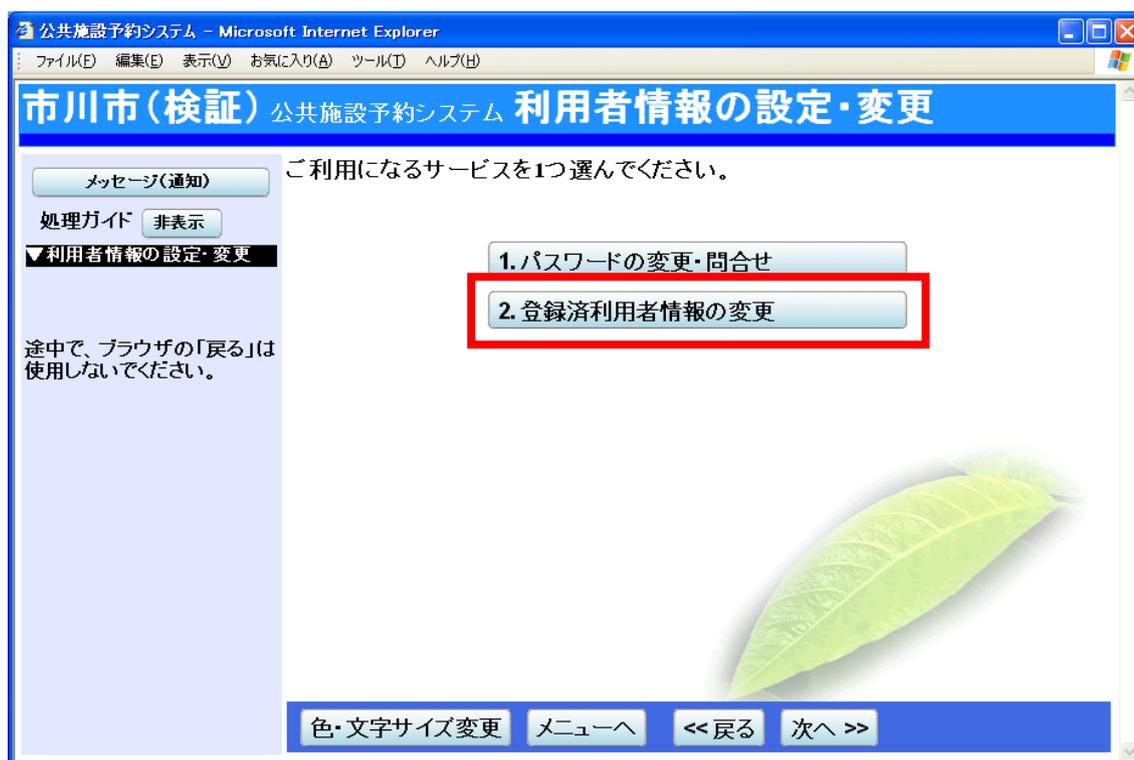
- ① 「公共施設予約メニュー」をクリックします。



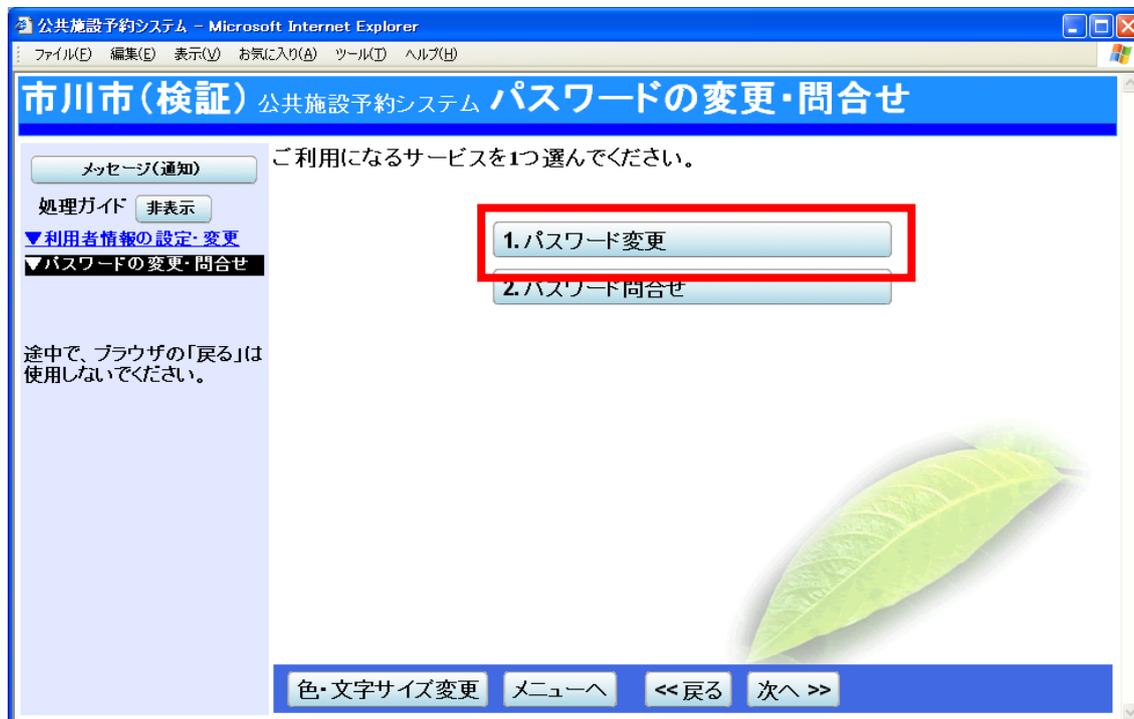
- ② 「4. 利用者情報の設定・変更」をクリックします。



- ③ 「1. パスワードの変更・問合せ」をクリックします。



- ④ 「1. パスワード変更」をクリックします。



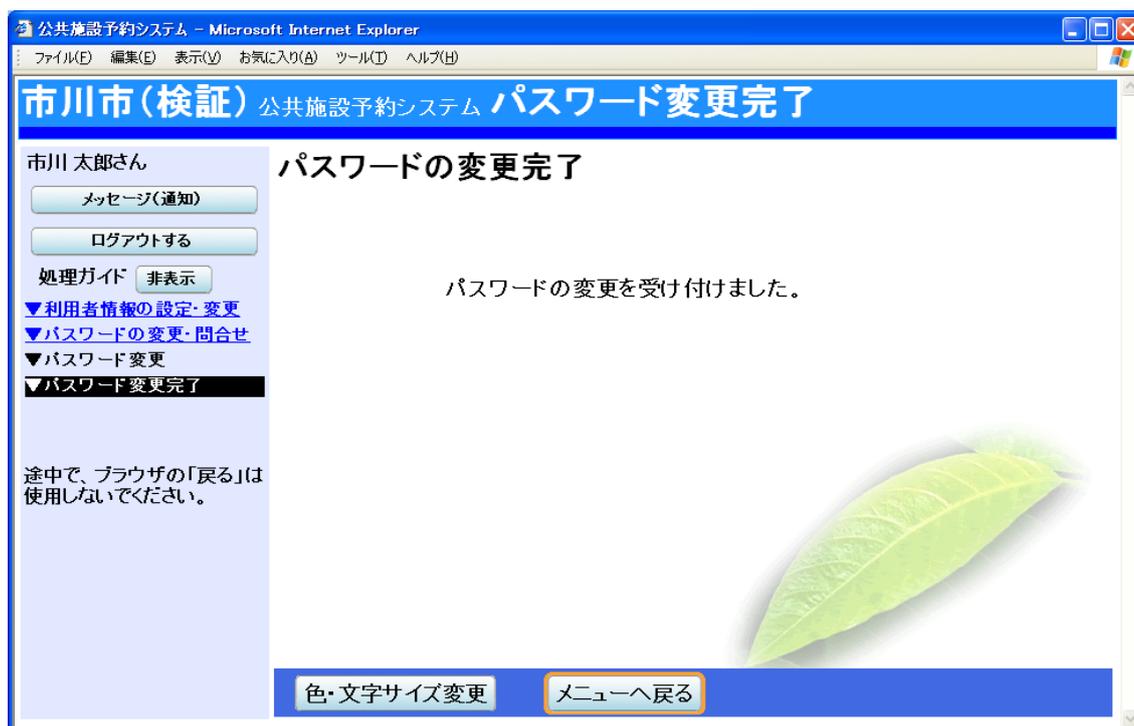
- ⑤ 利用者 ID 及びパスワードを入力し、「ログイン」をクリックします。

The screenshot shows a web browser window titled "公共施設予約システム - Microsoft Internet Explorer". The page header is "市川市(検証) 公共施設予約システム ログイン". On the left, there is a sidebar with a "パスワードの問合せ" button. The main content area contains the instruction: "利用者IDとパスワードを入力して「ログイン」ボタンを押してください。" Below this are two input fields: "利用者ID" (highlighted with a red dashed box) and "パスワード" (highlighted with a red solid box). A "マウスで入力" button is located to the right of the password field. At the bottom, there are navigation buttons: "メニューへ", "<<戻る", and "ログイン >>" (highlighted with a red solid box). A large green leaf graphic is visible on the right side of the page.

- ⑥ 古いパスワード、新しいパスワードを入力し、「変更」をクリックします。

The screenshot shows a web browser window titled "公共施設予約システム - Microsoft Internet Explorer". The page header is "市川市(検証) 公共施設予約システム パスワード変更". On the left, there is a sidebar with several buttons: "メッセージ(通知)", "ログアウトする", "処理ガイド" (with a "非表示" button), and a list of menu items including "▼利用者情報の設定・変更", "▼パスワードの変更・問合せ", "▼パスワード変更" (highlighted with a red solid box), and "▼パスワード変更完了". Below the sidebar, there is a note: "途中で、ブラウザの「戻る」は使用しないでください。" The main content area contains the instruction: "古いパスワードと新しいパスワードを入力して、「変更」ボタンを押してください。4～16文字の任意の半角英数字で入力してください。大文字・小文字は区別しません。例「ABC」と「abc」は同一文字として扱われます。" Below this are three input fields: "古いパスワード" (highlighted with a red solid box), "新しいパスワード" (highlighted with a red solid box), and "新しいパスワード(確認)" (highlighted with a red dashed box). At the bottom, there are navigation buttons: "色・文字サイズ変更", "メニューへ", "<<戻る", and "変更 >>" (highlighted with a red solid box). A large green leaf graphic is visible on the right side of the page.

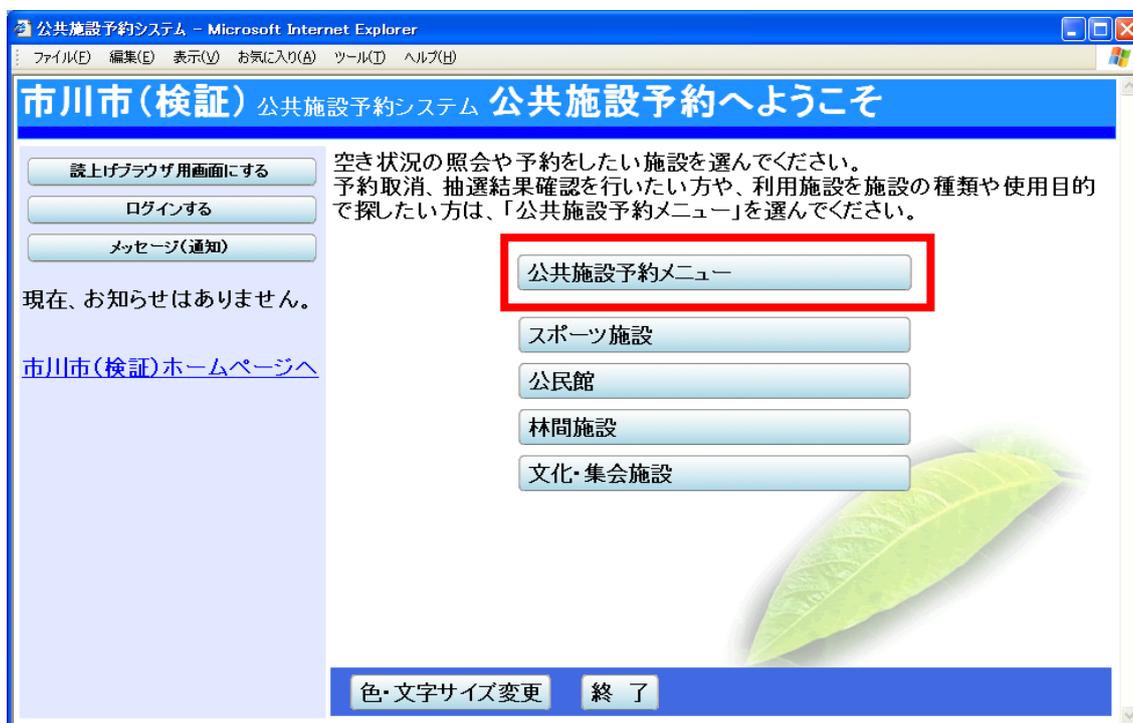
- ⑦ パスワード変更が完了しました。



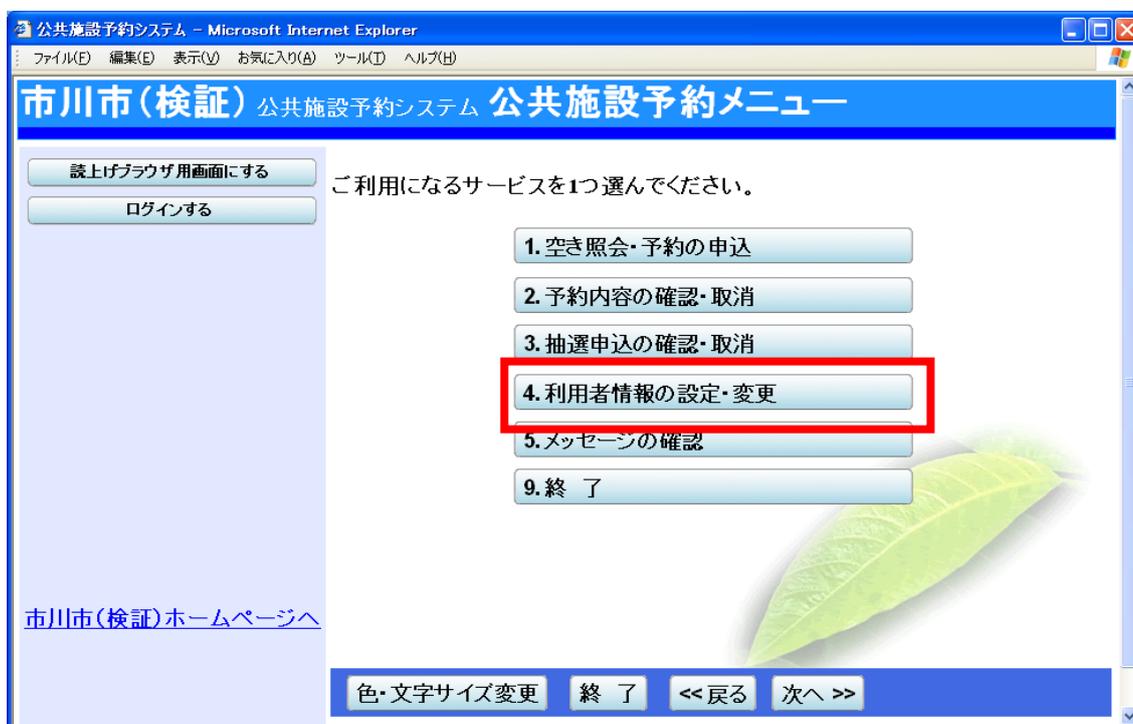
5 パスワードの問い合わせ

事前にメールアドレスを登録した方のみ行えます。アドレスの登録は、33 ページをご覧ください。

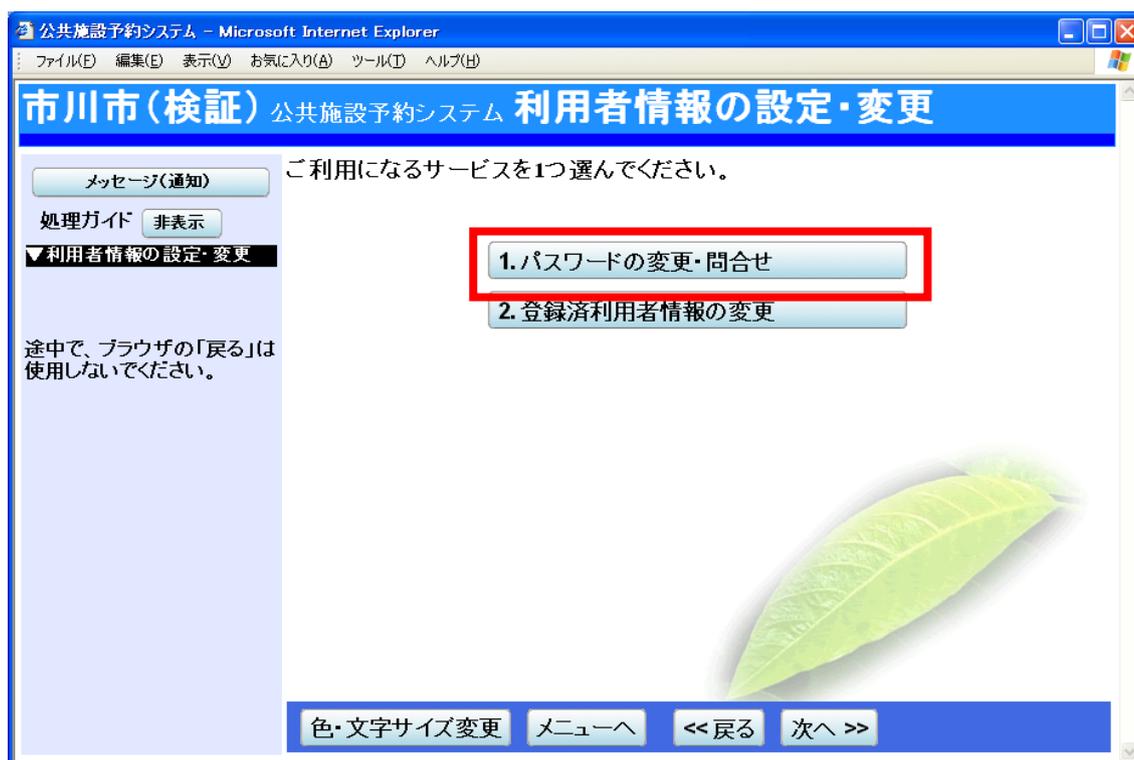
- ① 「公共施設予約メニュー」をクリックします。



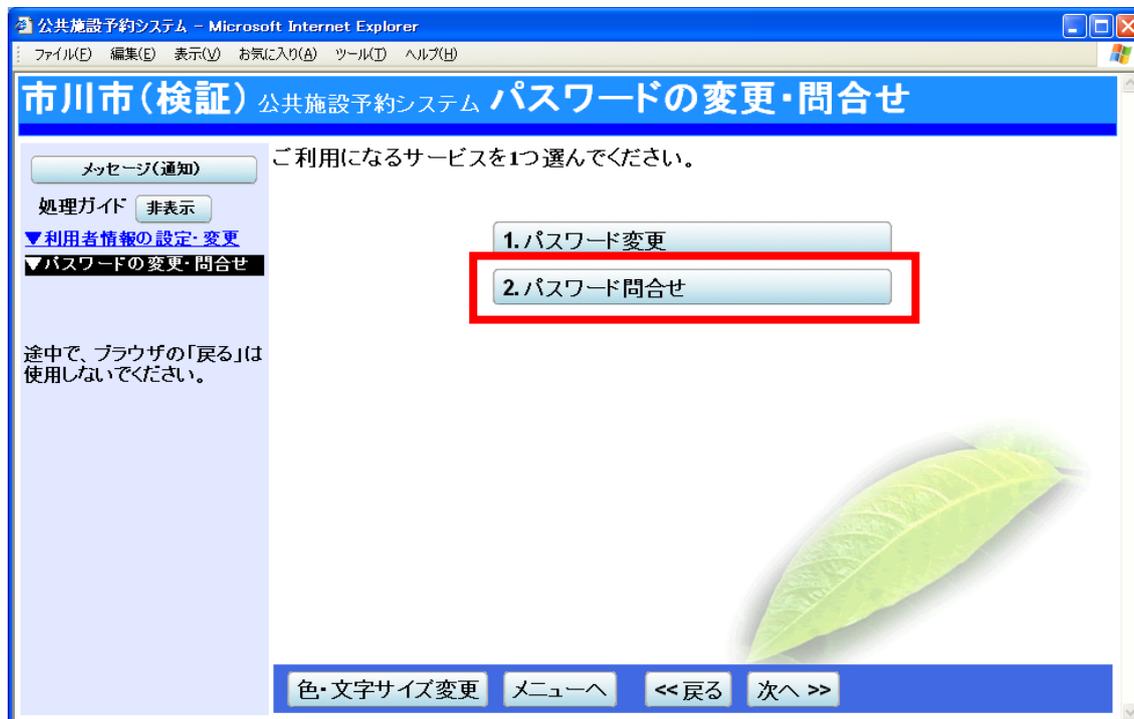
- ② 「4. 利用者情報の設定・変更」をクリックします。



- ③ 「1. パスワードの変更・問合せ」をクリックします。



- ④ 「2. パスワード問合せ」をクリックします。



- ⑤ 利用者 ID 及びメールアドレスを入力し、「問合せ」をクリックします。

市川市(検証) 公共施設予約システム パスワード問合せ

利用者IDと登録済みのメールアドレスを入力してください。
団体登録の場合は、連絡者のメールアドレスを入力してください。
登録済みのメールアドレスにパスワードを送付します。

利用者ID

メールアドレス

問合せ >>

- ⑥ パスワードの問い合わせが完了しました。登録済みのメールアドレス宛にパスワードを通知します。

市川市(検証) 公共施設予約システム パスワード問合せ完了

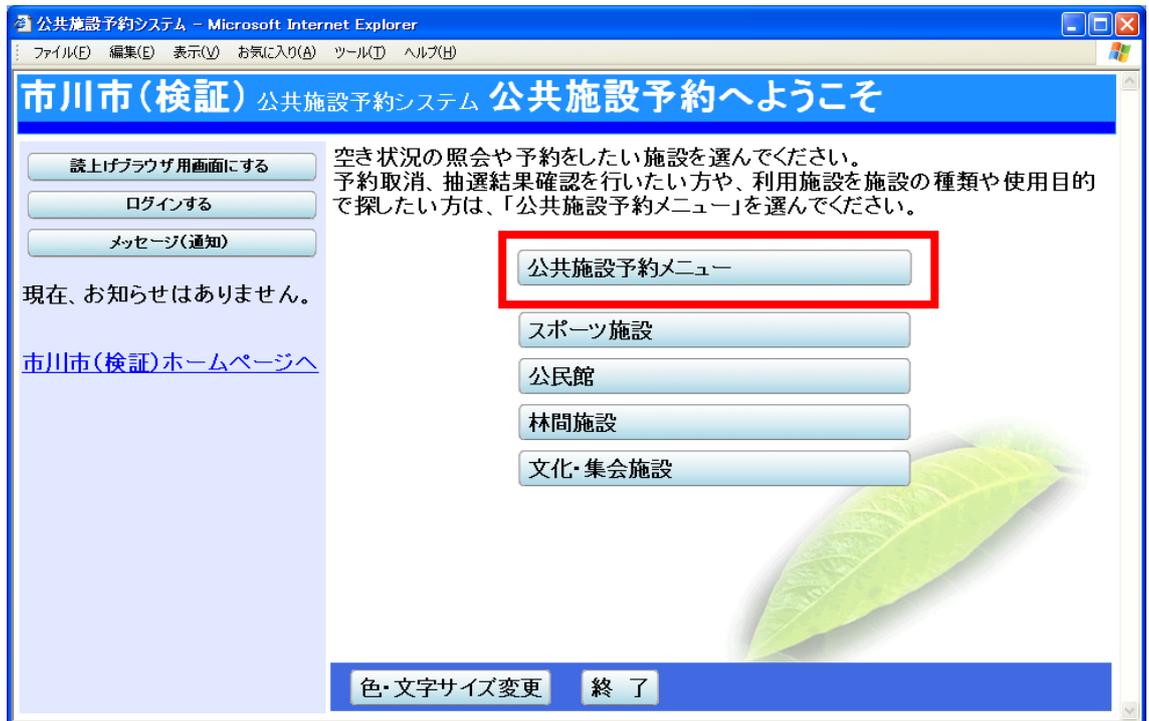
パスワード問い合わせの完了

パスワードの問い合わせを受け付けました。
登録済みのメールアドレスにパスワードをお送りしました。

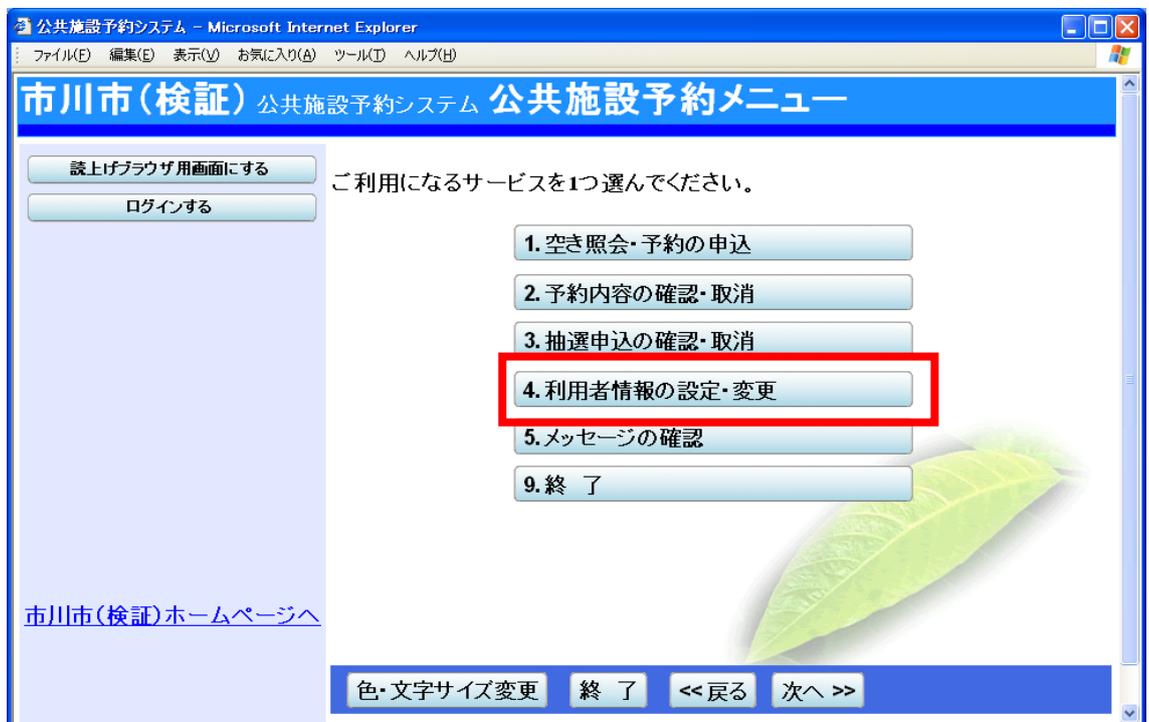
メニューへ戻る

6 利用者情報の変更

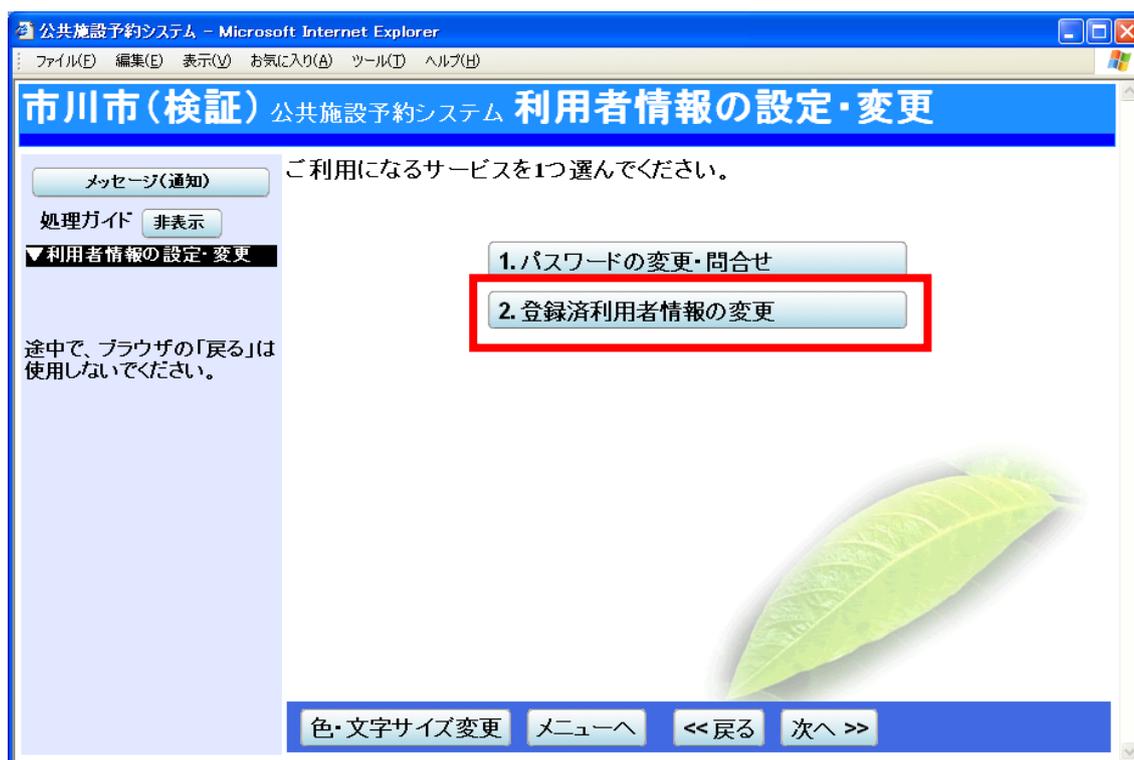
- ① 「公共施設予約メニュー」をクリックします。



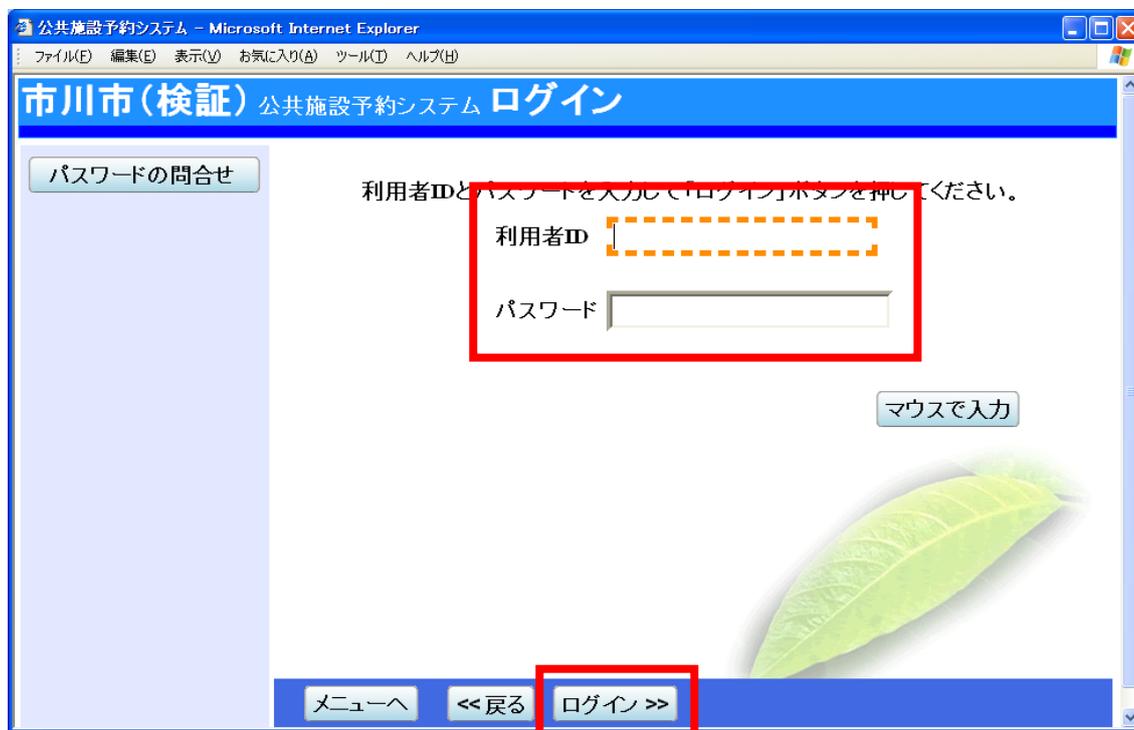
- ② 「4. 利用者情報の設定・変更」をクリックします。



- ③ 「2. 登録済利用者情報の変更」をクリックします。



- ④ 利用者 ID 及びパスワードを入力し、「ログイン」をクリックします。



- ⑤ 各施設窓口で登録した電話番号・自動連絡メールの有無・メールアドレスが変更できます。変更する箇所を選択・入力し、「次へ」をクリックします。

市川市(検証) 公共施設予約システム 登録済利用者情報の変更

項目を変更して、「次へ」ボタンを押してください。

電話番号1 自宅 携帯 勤務先 FAX その他
047 - 334 - 1111 (必須)

電話番号2 自宅 携帯 勤務先 FAX その他
- - (任意)

電話番号3 自宅 携帯 勤務先 FAX その他
- - (任意)

抽選結果等の自動連絡メール 必要 不要

メールアドレスの変更がある場合は、メールアドレスと確認の両方を変更して下さい。
自動連絡が不要でメールアドレスを削除したい場合は、メールアドレスと確認の両方を空にして下さい。

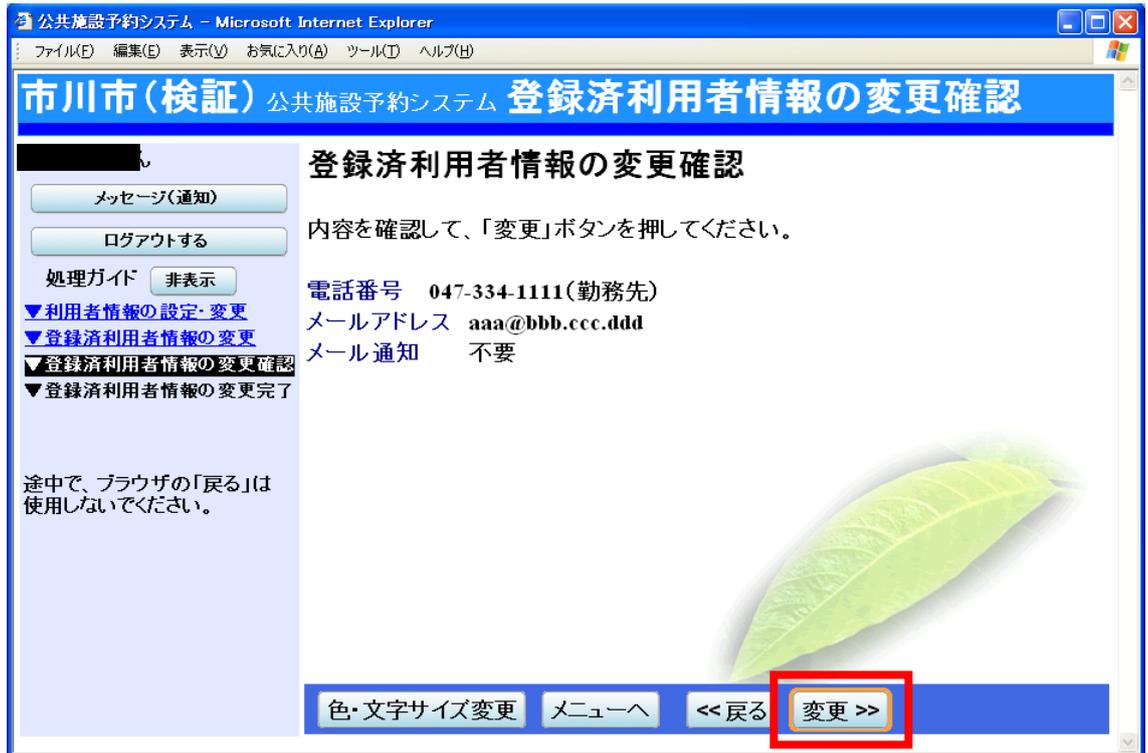
メールアドレス

メールアドレス(確認)

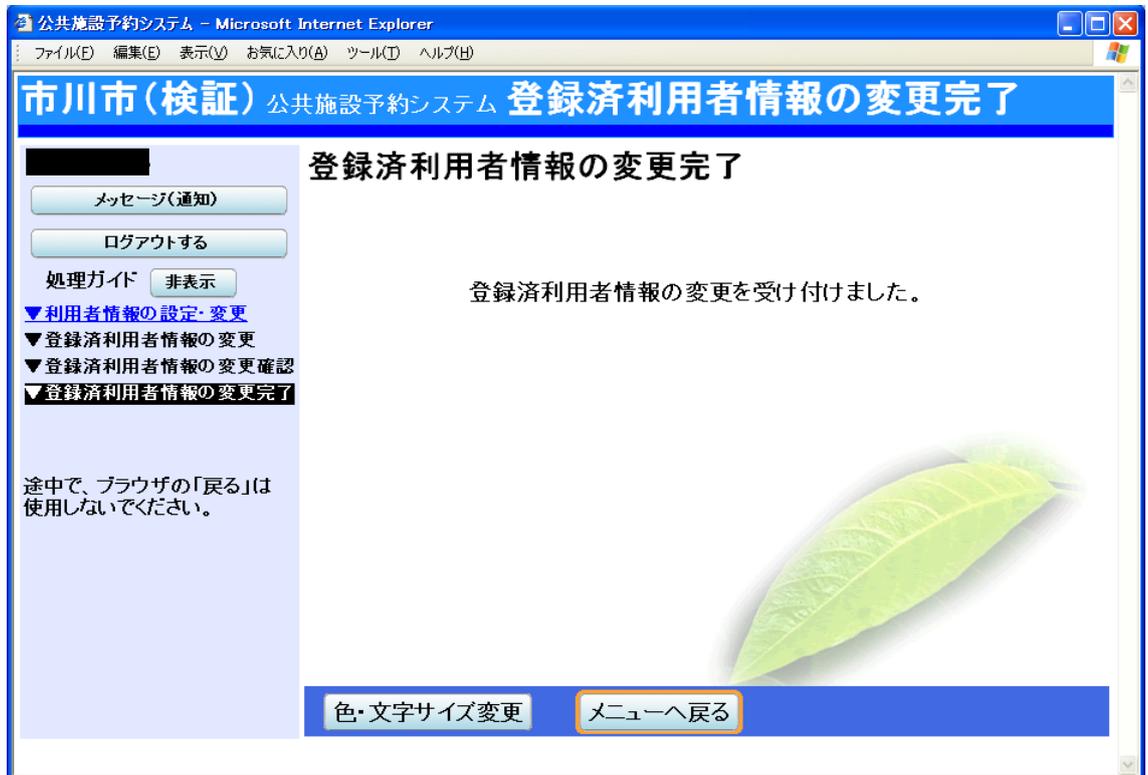
※メールアドレスは、パスワードの問合せを行う際にも必要になります。
※携帯のメールアドレスを登録することは可能ですが、受信制限されている場合は、yoyaku@city.ichikawa.chiba.jpからのメールを受信できるように設定して下さい。

色・文字サイズ変更

- ⑥ 内容を確認し、「変更」をクリックしてください。

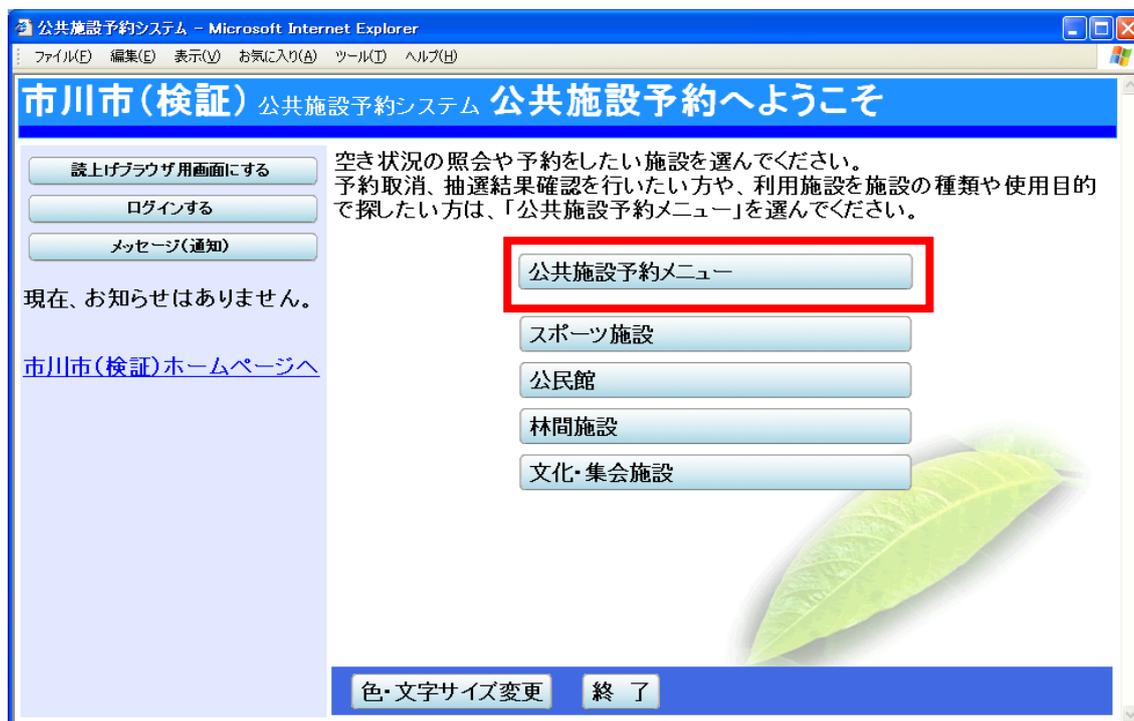


- ⑦ 利用者情報の変更が完了しました。

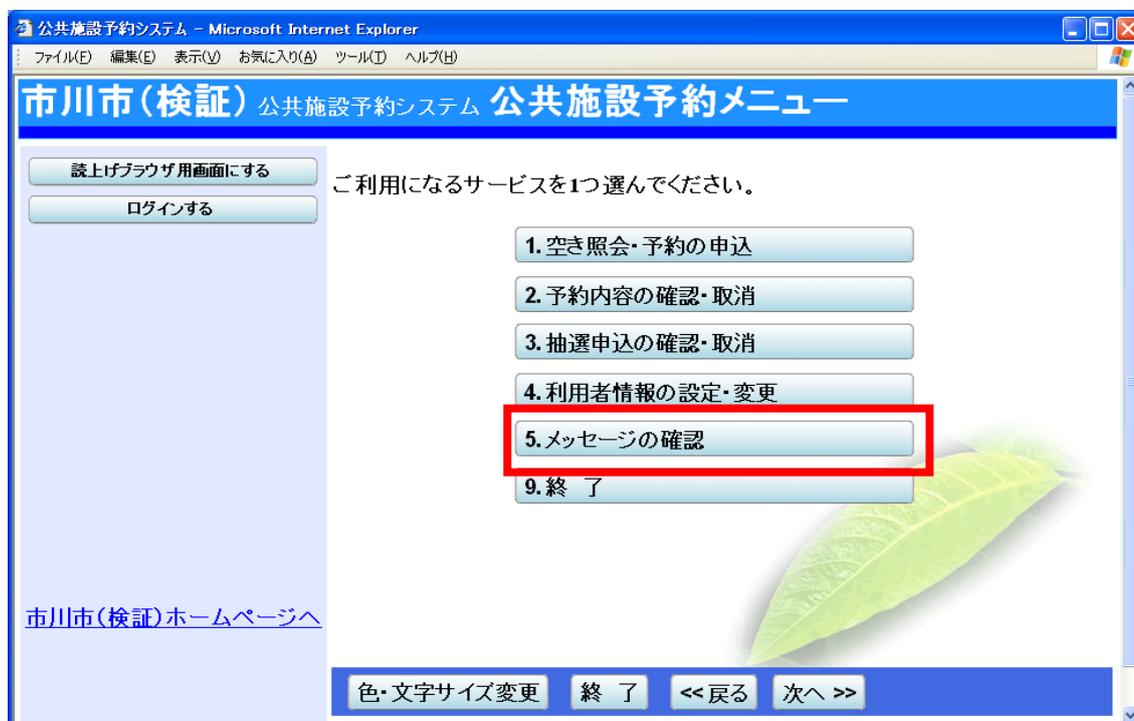


7 メッセージの確認

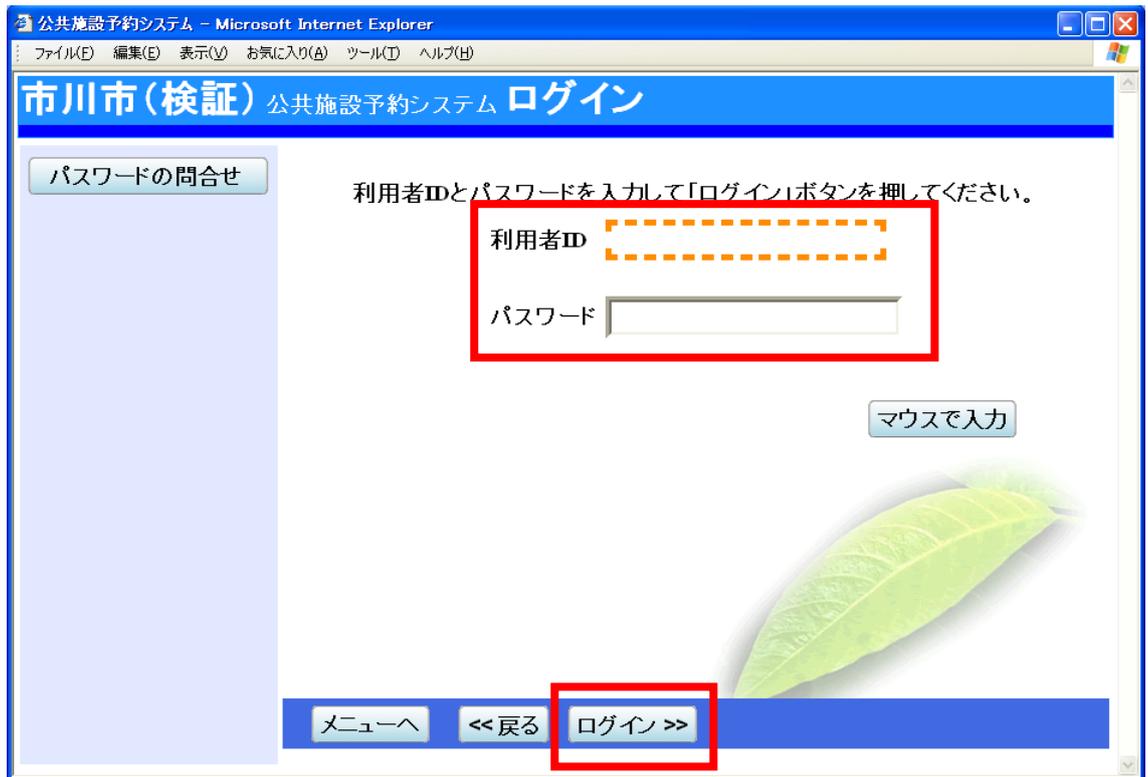
- ① 「公共施設予約メニュー」をクリックします。



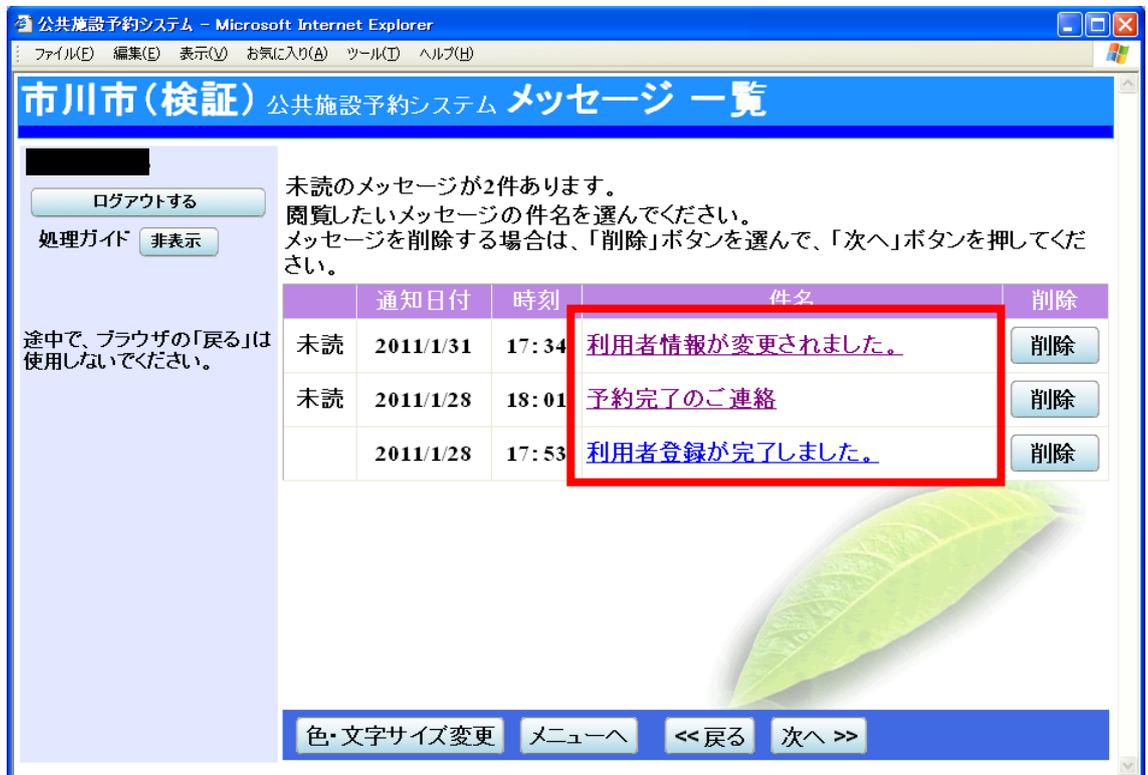
- ② 「5. メッセージの確認」をクリックします。



- ③ 利用者 ID 及びパスワードを入力し、「ログイン」をクリックします。



- ④ メッセージの一覧が表示されます。読みたいメッセージの件名をクリックします。



- ⑤ メッセージの詳細が表示します。

The screenshot shows a Microsoft Internet Explorer window titled "公共施設予約システム - Microsoft Internet Explorer". The address bar shows the URL "http://www.city.fukui.lg.jp/". The page title is "市川市(検証) 公共施設予約システム メッセージ 詳細". The page content includes a sidebar with a "ログアウトする" button and a "処理ガイド" button set to "非表示". The main content area is titled "メッセージの詳細" and contains the text "メッセージは以下のようにになっています。". Below this is a table with the following data:

通知日付	2011/1/28	通知時刻	18:01
件名	予約完了のご連絡		
本文	以下の予約を受付しました。 利用日:2011年1月29日 利用時刻:9時30分~10時 利用施設:中央公民館 第1会議室		

At the bottom of the page, there are three buttons: "色・文字サイズ変更", "メニューへ", and "<<戻る". A large green leaf graphic is visible on the right side of the page.

なお、メッセージは以下の場合に送信されます。

- ・施設の窓口で利用者登録を行った場合
- ・予約の申し込み、取り消しを行った場合
- ・抽選結果をお知らせする場合
- ・パスワードの問い合わせを行った場合
- ・利用者情報の変更を行った場合