

〔大分類〕 協働・市民参加

〔中分類〕 市民参加の推進

■実施計画事業の概要

番号 事業名(所管)	93. マーケティング事業 (情報政策部 情報政策課)			
事業計画概要	市民の目線に立った市民本位の行政経営を実現するため、市民からの提案や意見等を一元的に管理して整理・分析し、政策決定や事業の改善に活かします。			
年度ごとの事業内容	計画	23年度 ・市民ニーズ等の様々なデータを組み合わせて分析し、政策判断、事務改善、PR等に活用する制度の確立	24年度 ・市民ニーズやe-モニター制度等のデータからニーズ分析を実施 ・分析結果を行政経営会議へ報告・提言 ・他部署からの依頼による報告・提言、提案 ・市民への事業PR	25年度 同左
	実績	・東日本大震災分析 ・ツイッター導入 ・放射能ニーズ分析 ・放射線量GISマップ公開 ・がれき受入ニーズ分析	・危機管理ニーズ分析 ・スカイプ導入実験 ・がれき受入ニーズ追跡調査 ・フェイスブック開始	・公式 Web 再構築に関するニーズ分析 ・FAQ システムの効果分析・導入検討 ・スマートフォン市場調査 ・タブレット端末市場調査
事業費(千円)	計画	0	0	0
	実績	0	0	0
数値目標等	計画	政策に反映された事業割合(年間)		
	実績	制度の確立	50%	100%
達成状況等	(事業費比較) 3カ年 実績額/計画額	0千円/0千円=0%		
	(数値目標等比較) 最終年度 実績/計画	100ポイント/100ポイント×100=100点		
[■十分達成した □概ね達成した □やや不十分だった □不十分だった]				
市民意向調査結果	<p>0% 20% 40% 60% 80% 100%</p> <p>□期待以上 □期待通り ■足りない ■やり過ぎ</p>			

〔大分類〕 情報の発信・提供
 〔中分類〕 市民と行政の情報の共有化

基本目標1
 基本目標2
 基本目標3
 基本目標4
 基本目標5

■実施計画事業の概要

番号 事業名(所管)	94. 市ホームページ管理運営事業 (企画部 広報広聴課)			
事業計画概要	広報活動の充実を図るため、市公式Webサイトで市民に必要な情報を的確に提供するとともに、インターネットの双方向性を利用した機能の充実を図ります。			
年度ごとの事業内容	計画	23年度 ・電子市役所機能の充実 ・市民の利便性、アクセシビリティを考慮したページの管理運営	24年度 同左	25年度 同左
	実績	・電子市役所機能の充実 ・市民の利便性、アクセシビリティを考慮したページの管理運営	同左	同左
事業費(千円)	計画	11,262	11,262	11,262
	実績	11,890	12,044	12,270
数値目標等	計画	Webサイト(トップページ)へのアクセス件数(年間・延べ)		
	実績	3,680,000件	3,950,000件	4,220,000件
達成状況等	(事業費比較)	3カ年 実績額/計画額 36,204千円/33,786千円=107.2%		
	(数値目標等比較)	3カ年 実績/計画 10,494,221件/11,850,000件×100=89点		
	事業費については、平成23年度は東日本大震災後、メール情報配信サービスの利用者が増加したことによる使用料の増額並びに同サービスの事業拡大にかかる啓発物品の購入等により増額、平成24年度・25年度は外国語版市公式Webサイト構築事業と統合したことにより増額となった。 また数値目標については、利用者の利便性を考慮し、ツイッターやフェイスブック等にアドレスを掲載する際にトップページへアクセスすることなく検索項目に直接につながるようにしたため、トップページへのアクセス数が目標値に達しなかった。 [□十分達成した ■概ね達成した □やや不十分だった □不十分だった]			
市民意向調査結果	<p>0% 20% 40% 60% 80% 100%</p> <p>□期待以上 □期待通り ■足りない ■やり過ぎ</p>			

※事業費(千円)の実績欄：平成23年度及び平成24年度は決算額、平成25年度は当初予算額

〔大分類〕 情報の発信・提供
 〔中分類〕 公文書の正確、迅速な取り扱い

■実施計画事業の概要

番号 事業名(所管)	95. 保存文書整備事業 (総務部 総務課)			
事業計画概要	公文書の適正で効率的な管理を図るため、作成した管理マニュアルに基づき、内部文書整理実施課への検索データ作成指導、保存文書及びマイクロフィルムの保管を行います。			
年度ごとの事業内容	計画	23年度 ・文書状況調査 ・紙文書検索データ作成 ・文書引継・廃棄支援 ・文書保管・運搬 ・マイクロフィルム検査及び保管	24年度 同左	25年度 同左
	実績	・文書状況調査 ・紙文書検索データ作成 ・文書引継・廃棄支援 ・文書保管・運搬 ・マイクロフィルム検査及び保管	同左	同左
事業費(千円)	計画	29,614	29,614	29,614
	実績	28,019	31,920	31,400
数値目標等	計画	検索データの新規作成、更新予定数(年間)		
		48,000冊	48,000冊	48,000冊
	実績	107,183冊	145,242冊	36,000冊
達成状況等	(事業費比較) 3カ年 実績額/計画額	91,339千円/88,842千円=102.8%		
	(数値目標等比較) 3カ年 実績/計画	288,425冊/144,000冊×100=200点		
[■十分達成した □概ね達成した □やや不十分だった □不十分だった]				
市民意向調査結果	<p>0% 20% 40% 60% 80% 100%</p> <p>□期待以上 □期待通り ■足りない ■やり過ぎ</p>			

※事業費(千円)の実績欄:平成23年度及び平成24年度は決算額、平成25年度は当初予算額

〔大分類〕 情報の発信・提供
 〔中分類〕 情報公開の一層の推進

基本目標1
 基本目標2
 基本目標3
 基本目標4
基本目標5

■実施計画事業の概要

番号 事業名(所管)	96. 情報公開・個人情報保護事業（総務部 総務課）			
事業計画概要	情報公開の一層の推進と個人情報の適切な保護を図るため、公文書公開審査会、個人情報保護審議会及び個人情報保護審査会を開催するとともに、市政情報センター等の資料の整備を進めます。			
年度ごとの事業内容	計画	23年度 ・公文書公開審査会開催 ・個人情報保護審議会開催 ・個人情報保護審査会開催 ・市政情報センター等の資料の整備	24年度 同左	25年度 同左
	実績	・公文書公開審査会開催 ・個人情報保護審議会開催 ・個人情報保護審査会開催 ・市政情報センター等の資料の整備	同左	同左
事業費（千円）	計画	1,484	1,450	1,450
	実績	822	680	548
数値目標等	計画	市政情報センターの資料点数（年度末）		
		4,800 種類	4,850 種類	4,900 種類
	実績	4,816 種類	5,104 種類	5,410 種類
達成状況等	（事業費比較） 3カ年 実績額／計画額	2,050 千円／4,384 千円＝46.8%		
	（数値目標等比較） 最終年度 実績／計画	5,410 種類／4,900 種類×100＝110 点		
	[■十分達成した □概ね達成した □やや不十分だった □不十分だった]			
市民意向調査結果	<p>2.0% 76.3% 18.2% 3.5%</p> <p>□期待以上 □期待通り ■足りない ■やり過ぎ</p>			

※事業費（千円）の実績欄：平成23年度及び平成24年度は決算額、平成25年度は当初予算額

〔大分類〕 地域コミュニティ・市民活動

〔中分類〕 地域コミュニティの活性化

■実施計画事業の概要

番号 事業名(所管)	97. 防犯灯設置事業 (市民部 地域振興課)			
事業計画概要	自治会活動への支援を行うため、犯罪の未然防止や節電対応として、防犯灯の整備及びLED化を進める自治会等に対し、補助金を交付します。			
年度ごとの事業内容		23年度	24年度	25年度
	計画	年間1,200~1,300灯の交換及び新設のうち、600灯をLED防犯灯に切替	年間1,200~1,300灯の交換及び新設のうち、自治会と協議しながら概ね600灯をLED防犯灯に切替	同左
	実績	518灯をLED防犯灯に切り替え。	1,158灯をLED防犯灯に切り替え	500灯をLED防犯灯に切り替え
事業費(千円)	計画	68,625	64,575	64,575
	実績	68,520	83,940	52,260
数値目標等	計画	防犯灯LED化(防犯灯数)(年度末・累計)		
		600基	1,200基	1,800基
	実績	518基	1,676基	2,176基
達成状況等	(事業費比較) 3ヵ年 実績額/計画額	204,720千円/197,775千円=103.5%		
	(数値目標等比較) 最終年度 実績/計画	2,176基/1,800基×100=121点		
[■十分達成した □概ね達成した □やや不十分だった □不十分だった]				
市民意向調査結果	<p>期待以上 期待通り 足りない やり過ぎ</p>			

※事業費(千円)の実績欄:平成23年度及び平成24年度は決算額、平成25年度は当初予算額

基本目標1
基本目標2
基本目標3
基本目標4
基本目標5

〔大分類〕 地域コミュニティ・市民活動
〔中分類〕 市民活動の活性化と公共サービスの担い手の創生

■実施計画事業の概要

番号	事業名(所管)	98. 市民活動団体支援制度（1%支援制度）運営事業 （企画部 ボランティア・NPO課）		
事業計画概要		市民の納税意欲を向上させるとともに、市民活動団体の活動の支援を図るため、ボランティア団体やNPOなどが行う自主的な活動に対して、納税者等が支援したい団体を選び、個人市民税額の1%相当額を支援できる制度を実施します。		
年度ごとの事業内容	計画	23年度 ・制度の周知及び総合的な検証・見直し ・市民活動団体の自立に向けた研修会・講座の開催	24年度 ・制度の周知 同左	25年度 同左
	実績	・制度の周知及び総合的な検証・見直し ・市民活動団体の自立に向けた研修会・講座の開催	・制度の周知 ・市民活動団体の定義等を見直す条例改正 ・同左	・制度の周知 ・市民活動団体の自立に向けた研修会・講座の開催
事業費（千円）	計画	26,668	26,668	26,668
	実績	20,283	22,961	24,510
数値目標等	計画	1%支援制度への有効選択届出人数（年間）		
		10,000人	10,000人	10,000人
	実績	7,390人	7,930人	10,000人
達成状況等	（事業費比較） 3カ年 実績額／計画額		67,754千円／80,004千円＝84.7%	
	（数値目標等比較） 3カ年 実績／計画		25,320人／30,000人×100＝84点	
	<p>これまでの実績を踏まえ制度を検証し、平成24年9月議会において条例を改正した。このことにより、社会貢献活動を主たる活動としている市民活動団体を支援する制度とした。</p> <p>なお、平成23・24年度と数値目標を達成できなかったため、25年度は、新たに自治会地区連合会や工業会へ直接出向き周知を行った。</p> <p>[□十分達成した ■概ね達成した □やや不十分だった □不十分だった]</p>			
市民意向調査結果	<p>期待以上 4.2% 期待通り 68.5% 足りない 17.9% やり過ぎ 9.3%</p> <p>□期待以上 □期待通り ■足りない ■やり過ぎ</p>			

※事業費（千円）の実績欄：平成23年度及び平成24年度は決算額、平成25年度は当初予算額

〔大分類〕 政策展開
〔中分類〕 情報の収集と整備

■実施計画事業の概要

番号 事業名(所管)	99. e-モニター制度運営事業 (情報政策部 情報政策課)			
事業計画概要	広聴の充実を図り、市民のニーズを施策展開につなげていくため、インターネットを活用し、電子メールで市民へ情報を発信しアンケートなどを実施します。			
年度ごとの事業内容	計画	23年度 ・アンケートの実施 ・ポイントの景品交換 ・会員モニター数拡大に向けたPR活動	24年度 同左	25年度 同左
	実績	・アンケートの実施 ・ポイントの景品交換 ・会員モニター数拡大に向けたPR活動	・アンケートの実施 ・ポイントの景品交換 ・会員モニター数拡大に向けたPR活動 ・システムリニューアル ・スマートフォン対応	・アンケートの実施 ・ポイントの景品交換 ・会員モニター数拡大に向けたPR活動 ・「アンケート結果の市政への反映状況」の公表
事業費(千円)	計画	5,327	5,327	5,327
	実績	5,665	19,007	4,672
数値目標等	計画	アンケート実施回数(年間)		
		24回	24回	24回
	実績	32回	30回	24回
達成状況等	(事業費比較) 3カ年 実績額/計画額	29,344千円/15,981千円=183.6%		
	(数値目標等比較) 3カ年 実績/計画	86回/72回×100=119点		
※ 平成24年度にシステムのリニューアルを行ったため、事業費が増えている。				
[■十分達成した □概ね達成した □やや不十分だった □不十分だった]				
市民意向調査結果	<p>0% 20% 40% 60% 80% 100%</p> <p>□期待以上 □期待通り ■足りない ■やり過ぎ</p>			

※事業費(千円)の実績欄:平成23年度及び平成24年度は決算額、平成25年度は当初予算額

〔大分類〕 政策展開
 〔中分類〕 法務能力の向上

基本目標1
 基本目標2
 基本目標3
 基本目標4
 基本目標5

■実施計画事業の概要

番号 事業名(所管)	100. 法制実務研修事業（総務部 法務課）			
事業計画概要	市職員全体の法務能力の向上を図るため、研修事業を実施します。			
年度ごとの 事業内容	計画	23年度	24年度	25年度
	実績	<ul style="list-style-type: none"> ・部長推薦を受けた法務担当職員育成研修 ・全職員対象の個別テーマを定めた研修 	<ul style="list-style-type: none"> ・法務担当職員育成研修 危機管理、法学通論、民法、行政法、地方自治法、地方公務員法、立法技術等の習得するための年間を通じた講義形式による研修 ・個別テーマ研修 「行政手続法・行政手続条例」をテーマとした講演形式による研修 	<ul style="list-style-type: none"> ・法務担当職員育成研修 危機管理、法学通論、民法、行政法、地方自治法、地方公務員法、立法技術の習得、判例を基にした事例研究等の年間を通じた講義形式による研修 ・個別テーマ研修 「行政法の基礎」をテーマにした講演形式による研修
事業費（千円）	計画	2,550	2,550	2,550
	実績	2,550	2,000	800
数値目標等	計画	法務担当職員育成人数（年間）		
	実績	70人	84人	53人
達成状況等	（事業費比較） 3カ年 実績額／計画額		5,350千円／7,650千円=69.9%	
	（数値目標等比較） 3カ年 実績／計画		延207人／延260人×100=80点	
	法制実務研修が平成25年度をもって終了することから、平成25年度は新たな募集を行わず平成22年度から平成24年度までに各部長から推薦された職員の研修に限ったため、事業費及び人数の実績は計画と比較して減少することとなった。 平成25年度をもって法制実務研修は終了するが、今後は人材育成担当室との連携により職員研修事業の一環として研修の実施を予定している。 [□十分達成した ■概ね達成した □やや不十分だった □不十分だった]			
市民意向調査結果	<p>0% 20% 40% 60% 80% 100%</p> <p>□期待以上 □期待通り ■足りない ■やり過ぎ</p>			

※事業費（千円）の実績欄：平成23年度及び平成24年度は決算額、平成25年度は当初予算額

〔大分類〕 政策展開
 〔中分類〕 施策の評価と反映

■実施計画事業の概要

番号 事業名(所管)	101. 市民意向調査 (企画部 企画・広域行政課)			
事業計画概要	基本計画及び実施計画における施策の効果の把握と評価のため、市民意向調査を実施します。			
年度ごとの事業内容		23年度	24年度	25年度
	計画	市民意向調査による「施策評価」の実施		
	実績	市民意向調査による「施策評価」の実施		
事業費(千円)	計画			1,281
	実績			845
数値目標等	計画	市民意向調査の回答率		40%
	実績			40%
達成状況等	(事業費比較) 3カ年 実績額/計画額	$845 \text{ 千円} / 1,281 \text{ 千円} = 66.0\%$		
	(数値目標等比較) 最終年度 実績/計画	$40 \text{ ポイント} / 40 \text{ ポイント} \times 100 = 100 \text{ 点}$		
[■十分達成した □概ね達成した □やや不十分だった □不十分だった]				
市民意向調査結果	<p>2.0% 73.0% 19.6% 5.4%</p> <p>0% 20% 40% 60% 80% 100%</p> <p>□期待以上 □期待通り ■足りない ■やり過ぎ</p>			

※事業費(千円)の実績欄：平成25年度は当初予算額

〔大分類〕 行政体制
〔中分類〕 適正な人事管理

基本目標1
基本目標2
基本目標3
基本目標4
基本目標5

■実施計画事業の概要

番号 事業名(所管)	102. 職員研修事業（総務部 人事課 人材育成担当室）			
事業計画概要	専門的かつ高度な知識をもって市民ニーズに的確に応える職員の育成を図るため、職位に応じた基礎研修・能力開発研修、行政ニーズ対応研修等を実施します。			
年度ごとの事業内容	計画	23年度 ・基礎研修・能力開発研修 ・行政ニーズ対応研修 ・職場研修支援 ・雇用多様化対応研修 ・他課主催研修連携 ・派遣研修	24年度 同左	25年度 同左
	実績	・一般研修 ・行政ニーズ対応研修 ・職場研修支援 ・派遣研修ほか	同左	同左
事業費（千円）	計画	15,726	16,026	17,066
	実績	14,643	14,813	13,342
数値目標等	計画	研修受講者数（年間・延べ）		
		3,000人	3,050人	3,130人
	実績	3,053人	2,787人	3,200人
達成状況等	（事業費比較） 3カ年 実績額／計画額		42,798千円／48,818千円＝87.7%	
	（数値目標等比較） 3カ年 実績／計画		9,040人／9,180人×100＝98点	
事業費については、研修体系の見直しや内部講師の活用等による節減の結果計画値を下回った。数値目標については、ほぼ当初の計画目標を達成した。				
[■十分達成した □概ね達成した □やや不十分だった □不十分だった]				
市民意向調査結果	<p>期待以上 1.7% 期待通り 64.6% 足りない 19.1% やり過ぎ 14.6%</p> <p>□期待以上 □期待通り ■足りない ■やり過ぎ</p>			

※事業費（千円）の実績欄：平成23年度及び平成24年度は決算額、平成25年度は当初予算額

〔大分類〕 窓口・相談機能
 〔中分類〕 市民相談体制の充実

■実施計画事業の概要

番号 事業名(所管)	103. 総合市民相談・案内事業 (市民部 総合市民相談課)			
事業計画概要	市民の目線に立った相談の充実を図るため、市民相談員及び弁護士等の専門家による相談を実施します。			
年度ごとの事業内容		23年度	24年度	25年度
	計画	・市民相談員及び弁護士等の専門家による相談の実施 ・専門業者による円滑な総合案内業務の実施	同左	同左
	実績	・市民相談員及び弁護士等の専門家による相談の実施 ・専門業者による円滑な総合案内業務の実施	同左	同左
事業費(千円)	計画	15,090	15,090	15,090
	実績	15,030	12,028	15,158
数値目標等	計画	市民相談件数(年間)		
		14,000件	14,100件	14,200件
	実績	10,713件	9,659件	9,650件
達成状況等	(事業費比較) 3カ年 実績額/計画額	42,216千円/45,270千円=93.3%		
	(数値目標等比較) 3カ年 実績/計画	30,022件/42,300件×100=71点 ⇒数値が下回ることを目指している為、 100-71=29点を加点し、129点とする。		
[■十分達成した □概ね達成した □やや不十分だった □不十分だった]				
市民意向調査結果	<p>期待以上 期待通り 足りない やり過ぎ</p>			

※事業費(千円)の実績欄:平成23年度及び平成24年度は決算額、平成25年度は当初予算額

〔大分類〕 財政運営
 〔中分類〕 財政健全化の推進

基本目標1
 基本目標2
 基本目標3
 基本目標4
基本目標5

■実施計画事業の概要

番号 事業名(所管)	104. 財政調整基金積立金（財政部 財政課）			
事業計画概要	将来にわたり持続可能な財政運営を確立するため、計画的な財政調整基金の活用及び積み立てを行います。			
年度ごとの事業内容	計画	23年度	24年度	25年度
		財政調整基金の取崩しの抑制及び積み立て	同左	同左
年度ごとの事業内容	実績	取崩し額：0千円 積み立て額：13,144千円	取崩し額：1,000,000千円 積み立て額：1,199,828千円	取崩し額：2,690,000千円 積み立て額：11,119千円
		事業費（千円）	計画	実績
事業費（千円）	計画	6,478	306,215	306,693
	実績	13,144	1,199,828	11,119
数値目標等	計画	財政調整基金現在高（年度末）		
		65億円	70億円	80億円
数値目標等	実績	81億円	83億円	56億円
		達成状況等	（事業費比較） 3ヵ年 実績額／計画額 $1,224,091 \text{ 千円} / 619,386 \text{ 千円} = 197.6\%$	
達成状況等	（数値目標等比較） 最終年度 実績／計画 $56 \text{ 億円} / 80 \text{ 億円} \times 100 = 70 \text{ 点}$		23年度に財政調整基金条例を改正し、決算剰余金の1/2を基金に積み立てることとしたことから、計画を上回る積み立てとなったが、平成24年度及び平成25年度に取り崩しを行ったため、年度末現在高は計画を下回った。 今後、財政状況の悪化による取崩し額の増大が見込まれることから、現在高を保つために引き続き財政の健全化に取り組む。 [□十分達成した □概ね達成した ■やや不十分だった □不十分だった]	
	市民意向調査結果	<p>0% 20% 40% 60% 80% 100%</p> <p>□期待以上 □期待通り ■足りない ■やり過ぎ</p>		

※事業費（千円）の実績欄：平成23年度及び平成24年度は決算額、平成25年度は当初予算額

〔大分類〕 財政運営
 〔中分類〕 自主財源の充実・確保

■実施計画事業の概要

番号 事業名(所管)	105. 納税環境整備事業 (財政部 納税・債権管理課)			
事業計画概要	税財源の確保を図り、マルチペイメントネットワークの活用により納税者の利便性向上に努めるため、コンビニエンスストアにおける納税や口座振替を実施します。			
年度ごとの事業内容	計画	23年度 コンビニ納税の実施 口座振替の実施	24年度 コンビニ納税の実施 口座振替の実施	25年度 コンビニ納税の実施 口座振替の実施
	実績	コンビニ納税及び口座振替による納付手段の提供を実施した	コンビニ納税及び口座振替による納付手段の提供を実施した	コンビニ納税及び口座振替の他にクレジットカードによる納税を新たに開始した
事業費(千円)	計画	74,840	76,711	78,582
	実績	73,009	77,273	85,486
数値目標等	計画	コンビニ納付利用件数(年間・延べ)		
		400,000件	410,000件	420,000件
	実績	322,427件	350,228件	420,000件
達成状況等	(事業費比較) 3カ年 実績額/計画額	235,768千円/230,133千円=102.4%		
	(数値目標等比較) 3カ年 実績/計画	1,092,655件/1,230,000件×100=89点		
	25年度より、クレジットカードによる納付を開始したことによる一時費用及び継続費が発生したため事業費は計画に対して実績が超過した。 コンビニ納付利用件数は計画比未達ながら順調に伸長。25年度からはクレジットカードによる納付を開始し、更なる納税者の利便性向上を図る。 □十分達成した ■概ね達成した □やや不十分だった □不十分だった]			
市民意向調査結果	<p>0% 20% 40% 60% 80% 100%</p> <p>□期待以上 □期待通り ■足りない ■やり過ぎ</p>			

※事業費(千円)の実績欄:平成23年度及び平成24年度は決算額、平成25年度は当初予算額

〔大分類〕 広域行政
〔中分類〕 広域行政の推進

基本目標1
基本目標2
基本目標3
基本目標4
基本目標5

■実施計画事業の概要

番号 事業名(所管)	106. 広域行政推進事業（企画部 企画・広域行政課）			
事業計画概要	近隣自治体等との連携の推進を図るため、情報交換や共通課題の解決に向けた調査・研究などを行います。			
年度ごとの事業内容	計画	23年度	24年度	25年度
	実績	京葉広域行政連絡協議会での、 ・広域行政事業の調査・研究 ・県への要望活動 等 東葛飾・葛飾地域市長懇話会等での、 ・情報交換 ・広域行政事業の調査・研究 等		
事業費（千円）	計画	200	150	150
	実績	200	150	150
数値目標等	計画	京葉広域行政連絡協議会における会議・研修等の回数（年間）		
	実績	7回	7回	7回
達成状況等	(事業費比較) 3カ年 実績額/計画額	500千円/500千円=100%		
	(数値目標等比較) 3カ年 実績/計画	22回/21回×100=105点		
市民意向調査結果	[■十分達成した □概ね達成した □やや不十分だった □不十分だった] 			

※事業費（千円）の実績欄：平成23年度及び平成24年度は決算額、平成25年度は当初予算額

〔大分類〕 情報化
 〔中分類〕 電子行政サービスの刷新と拡充

■実施計画事業の概要

番号 事業名(所管)	107. 住民票等コンビニ交付事業 (市民部 市民課)			
事業計画概要	行政手続きの簡素化・効率化を図るため、住民基本台帳カードを利用し、全国のセブンイレブンに設置されているマルチコピー機から「住民票の写し」等の証明書を取得できる広域交付サービスを実施します。			
年度ごとの事業内容	計画	23年度 ・住民票の写し、印鑑登録証明書のコンビニ交付 ・戸籍証明書と税証明書をコンビニ交付するシステムの構築について検討	24年度 ・住民票の写し、印鑑登録証明書に加え、戸籍証明書と税証明書のコンビニ交付開始	25年度 ・住民票の写し、印鑑登録証明書、戸籍証明書、税証明書のコンビニ交付
	実績	・住民票の写し、印鑑登録証明書のコンビニ交付 ・戸籍証明書と税証明書をコンビニ交付するシステムの構築について検討	・戸籍証明書と税証明書のコンビニ交付を開始	・コンビニ交付にローソン、サークルKサンクスが参入
事業費(千円)	計画	29,395	10,021	10,021
	実績	29,313	11,178	12,019
数値目標等	計画	コンビニでの住民票交付枚数(年間)		
		6,900枚	7,300枚	7,700枚
	実績	6,016枚	9,257枚	12,800枚
達成状況等	(事業費比較) 3カ年 実績額/計画額	52,510千円/49,437千円=106.2%		
	(数値目標等比較) 3カ年 実績/計画	28,073枚/21,900枚×100=128点		
	[■十分達成した □概ね達成した □やや不十分だった □不十分だった]			
市民意向調査結果	<p>9.0% 70.1% 11.1% 9.8%</p> <p>□期待以上 □期待通り ■足りない ■やり過ぎ</p>			

※事業費(千円)の実績欄：平成23年度及び平成24年度は決算額、平成25年度は当初予算額

〔大分類〕 情報化
 〔中分類〕 ICTを活かした行政事務の効率化の推進

基本目標1

基本目標2

基本目標3

基本目標4

基本目標5

■実施計画事業の概要

番号	事業名(所管)	108. 情報システム再構築事業 (情報政策部 情報システム課)		
事業計画概要		ICTを活かした行政事務の効率化の推進を図るため、平成24年7月に施行が予定されている「住民基本台帳法」の一部改正に対応した新住民記録系システムの稼働準備を行うとともに、連携する基幹系システムについても法改正に沿った改修を行います。		
年度ごとの事業内容	計画	23年度 ・システム改修 ・テスト	24年度 ・データ移行 ・運用テスト ・本稼働	25年度
	実績	平成24年7月施行の「住民基本台帳法」の一部改正に対応した新住民記録系システムの稼働準備を行うとともに、連携する基幹系システムについても法改正に沿った改修を行った。	平成24年7月施行の「住民基本台帳法」の一部改正に対応した新たな市民サービスの提供が円滑に行えるよう、新住民記録系システム及び連携する基幹系システムについて稼働環境整備を行った。	
事業費(千円)	計画	334,123	106,293	
	実績	327,442	110,454	
数値目標等	計画	システム改修・テスト	本稼働	
	実績	システム改修・テスト	本稼働	
達成状況等	(事業費比較) 3カ年 実績額/計画額	437,896千円/440,416千円=99.4%		
	(数値目標等比較) 最終年度 計画⇒実績	本稼働⇒本稼働 100点		
[■十分達成した □概ね達成した □やや不十分だった □不十分だった]				
市民意向調査結果	<p>4.1% 73.8% 11.3% 10.8%</p> <p>0% 20% 40% 60% 80% 100%</p> <p>□期待以上 □期待通り ■足りない ■やり過ぎ</p>			

※事業費(千円)の実績欄:平成23年度及び平成24年度は決算額

〔大分類〕 情報化
 〔中分類〕 情報システムの安全性の強化

■実施計画事業の概要

番号 事業名(所管)	109. セキュリティ構築事業 (情報政策部 情報管理課)			
事業計画概要	情報セキュリティマネジメントシステム (ISMS) の強化を図るため、ISO27001 の国際認証に基づく ISMS を維持継続するとともに、バックデータの外部保管及びセキュリティ意識の向上を図る研修を行います。			
年度ごとの事業内容	計画	23 年度 ・ ISO27001 定期審査の受審 ・バックアップデータの外部保管 ・情報セキュリティ研修の実施 ・情報セキュリティ遠隔診断の実施	24 年度 ・ ISO27001 更新審査の受審 ・認証の更新 ・バックアップデータの外部保管 ・情報セキュリティ研修の実施 ・情報セキュリティ遠隔診断の実施	25 年度 ・ ISO27001 定期審査の受審 ・バックアップデータの外部保管 ・情報セキュリティ研修の実施 ・情報セキュリティ遠隔診断の実施
	実績	・ ISO27001 定期審査の受審 ・バックアップデータの外部保管 ・情報セキュリティ研修の実施 ・情報セキュリティ遠隔診断の実施	・ ISO27001 更新審査の受審 ・認証の更新 ・バックアップデータの外部保管 ・情報セキュリティ研修の実施 ・情報セキュリティ遠隔診断の実施	・ ISO27001 定期審査の受審 ・バックアップデータの外部保管 ・情報セキュリティ研修の実施 ・情報セキュリティ遠隔診断の実施
事業費 (千円)	計画	2,059	2,577	2,059
	実績	1,328	1,638	1,764
数値目標等	計画	認証取得部署数 (年度末)		
	実績	全部署 (本年度 181)	全部署	全部署
達成状況等	(事業費比較) 3 ヶ年 実績額 / 計画額	4,730 千円 / 6,695 千円 = 70.6%		
	(数値目標等比較) 最終年度 計画 → 実績	全部署 → 全部署 100 点		
計画より事業費を縮小することができた。 [<input checked="" type="checkbox"/> 十分達成した <input type="checkbox"/> 概ね達成した <input type="checkbox"/> やや不十分だった <input type="checkbox"/> 不十分だった]				
市民意向調査結果	<p>0% 20% 40% 60% 80% 100%</p> <p><input type="checkbox"/> 期待以上 <input type="checkbox"/> 期待通り <input checked="" type="checkbox"/> 足りない <input checked="" type="checkbox"/> やり過ぎ</p>			

※事業費 (千円) の実績欄: 平成 23 年度及び平成 24 年度は決算額、平成 25 年度は当初予算額