

自衛消防訓練通知書

<p style="text-align: center;">※届出は2部作成提出</p> <p style="text-align: center;">市川市〇消防署長</p> <p style="text-align: center;">〇 〇 〇 〇</p> <p style="text-align: center;">※管轄の消防署、署長名を記載</p>		<p>年 月 日</p> <p>※届出年月日を記載</p>
<p style="text-align: center;">届出者（管理権原者又は防火管理者）</p> <p style="text-align: center;">※該当職名を残し=で抹消</p> <p style="text-align: center;">氏名</p> <p style="text-align: center;">電話 ()</p>		
<p style="text-align: center;">消防訓練を次のとおり計画しましたので通知します。</p> <p style="text-align: center;">※訓練実施日時は、管轄消防署と打ち合わせのこと</p>		
防火対象物の所在地	※防火対象物の所在地を記載	
防火対象物の名称	※防火対象物の名称を記載	
訓練実施日時	年 月 日 午前 時 分から 午前 時 分まで 午後 時 分まで	
訓練の種目 (内容)	1. 消火訓練 (※番号に〇 種類及び本数を記載)	
	2. 通報訓練 (※対象物内通報、消防機関への通報を記入)	
	3. 避難訓練 (※避難器具の種類又は避難方法を記入)	
	4. その他 (※防火映画、講演、地震体験等を記入)	
消防職員又は消防隊の派遣	要 ・ 否	訓練参加予定人員 名 ※職員の派遣の可否に〇印 ※訓練参加予定人員を記載
訓練概要	※高層建築物等のはしご車の訓練も可能 ※地震体験車の出向も可能 ※実施概要は訓練実施内容について記載する	
※受付欄	※決裁欄	※備考

備考

- 1 訓練の種別及び派遣の要否欄は該当するものを () で囲むこと。
- 2 訓練概要欄に実施内容が記載しきれない場合は別紙とすること。
- 3 この通知書は訓練実施日の3日前までに提出すること。
- 4 ※印欄には記入しないこと。