

|    |  |    |  |    |  |
|----|--|----|--|----|--|
| 確認 |  | 入力 |  | 受付 |  |
|----|--|----|--|----|--|

## 公民館予約確認票

※窓口で予約する場合は、この確認票にご記入のうえ提出してください。

予約日 令和 年 月 日

|                            |             |
|----------------------------|-------------|
| 団体名（または個人名）                |             |
| 担当者                        |             |
| 連絡先（電話）                    |             |
| 登録番号（6ケタ）                  |             |
| パスワード                      |             |
| 活動内容<br>（当日の活動内容を記入してください） |             |
| 使用日                        | 令和 年 月 日（ ） |
| 使用時間                       | : ~ :       |
| 使用部屋                       |             |
| 使用人数                       |             |

感染防止の観点から、部屋の使用については、以下の条件を満たした場合のみとなります。  
確認欄にチェックまたは○をつけてください。

| 項目                           | 確認欄 |
|------------------------------|-----|
| 入館中、全員マスクの着用ができる             |     |
| 常時窓と扉を5cm程度開けて換気を行う          |     |
| 30分毎に5分程度窓と扉を全開にして室内全体の換気を行う |     |
| 社会的距離を保持して実施できる              |     |
| 利用者同士が接近して会話しない              |     |
| 飲食を伴う活動を行わない（水分補給可）          |     |
| 使用人数は、部屋の使用人数上限を超えていない       |     |
| その他、使用上の注意事項を守ることができる        |     |

### 予約確認票（申請者控）

予約日 令和 年 月 日

|          |             |
|----------|-------------|
| 団体名（個人名） |             |
| 使用日      | 令和 年 月 日（ ） |
| 使用時間     | : ~ :       |
| 使用部屋     |             |
| 使用人数     |             |