

運営規程変更

NO.	✓	様式	書類名	提出時の注意事項
①	☐	第五号様式 (県提出用)	児童福祉施設内容変更届	・日付は空欄 ・代表者氏名欄には、役職もあわせて記載 ・変更内容欄には、具体的内容を記載 (例) 内容および変更前と変更後を具体的に記載
②	☐	様式第20号 (市提出用)	市川市特定教育・保育施設申請事項変更届	・日付は空欄 ・代表者氏名欄には、役職もあわせて記載 ・事業所番号は空欄 ・変更内容欄には、具体的内容を記載 (例) 内容および変更前と変更後を具体的に記載
以下添付書類				
③	☐		運営規程	・変更前のもの
	☐		運営規程	・変更後のもの (附則に今回の変更日が記載されているもの)
	☐		理事会等の議事録の写し	・理事会や取締役会で運営規程の内容の変更が承認された ときのもの

内容変更提出方法

下記の通りファイル名<【変更の別】園番号_保育園名>のPDF作成のうえ、下記ロゴフォームにて提出してください。

提出先 <https://logoform.jp/form/cGft/661441>

【保育園】

- ① 【運営規程】 0000_〇〇〇保育園_ (第五号様式)
- ② 【運営規程】 0000_〇〇〇保育園_ (様式第20号)
- ③ 【運営規程】 0000_〇〇〇保育園_添付書類 (3種類)

【小規模保育園】

- ② 【運営規程】 0000_〇〇〇保育園_ (様式第20号)
- ③ 【運営規程】 0000_〇〇〇保育園_添付書類 (3種類)