

年 月 日

市川市長

届出者 住 所

氏 名

電話番号 ()

景観法第16条第1項の規定により、関係図書を添えて次のとおり届け出ます。

行為の場所（地名地番）		市川市							
行為の種類	建築物 <input type="checkbox"/> 新築 <input type="checkbox"/> 増築 <input type="checkbox"/> 改築 <input type="checkbox"/> 移転 <input type="checkbox"/> 修繕 <input type="checkbox"/> 模様替 <input type="checkbox"/> 色彩の変更 ※1 見付面積の記入は、修繕、模様替又は色彩の変更の場合のみ行う。	建築物の用途：							
			建築部分		既存部分		合 計		
		敷地面積	m ²		—		m ²		
		建築面積	m ²		m ²		m ²		
		延べ面積	m ²		m ²		m ²		
		高 さ	m		m		m		
		階 数	地上	階	地上	階	地上	階	
	見付面積 ※1	m ²		m ²		m ²			
	工作物 <input type="checkbox"/> 新設 <input type="checkbox"/> 増築 <input type="checkbox"/> 改築 <input type="checkbox"/> 移転 <input type="checkbox"/> 修繕 <input type="checkbox"/> 模様替 <input type="checkbox"/> 色彩の変更 ※2 該当事項のみ記入	工作物の種類：							
			建設部分		既存部分		合 計		
高 さ ※2									
長 さ ※2									
築造面積 ※2									
見付面積 ※2	m ²		m ²		m ²				
行為の期間	着手予定日	年	月	日	～	完了予定日	年	月	日

※着手予定日は、届出の受理日から30日を経過した後となります。
 （届出内容に不備があって受理できない場合、着手予定日が遅れることがありますのでご注意ください。）
 なお、基礎工事は着手には該当しません。

※ 届出を受理した日から30日を経過した後でなければ、行為に着手することができません（景観法第18条）。

提出書類	<input type="checkbox"/> 市川市景観計画区域内行為届出書（様式第1号（その1）・別紙1・別紙2） <input type="checkbox"/> 委任状（代理で届出をする場合） <input type="checkbox"/> 位置図 <input type="checkbox"/> 配置図 <input type="checkbox"/> 立面図（全ての面に着色し、マンセル値記載。） <input type="checkbox"/> 周辺写真（カラー2面以上）
届出内容の公表	<input type="checkbox"/> 同意します。 <input type="checkbox"/> 同意しません。

※届出書類の有無、届出内容の公表への同意の有無について、□にチェックをしてください。なお、公表に関する同意は任意です。

建築物の概要

用途地域及びゾーン区分	地域	※2以上のゾーンにまたがる場合は全てのゾーンを記載	ゾーン
構造	構造 (一部)		造
門、塀の構造、高さ及び長さ	門：構造 () 高さ (m) 長さ (m)		
	塀：構造 () 高さ (m) 長さ (m)		
屋外に設置する建築設備の種類及び高さ(地下構造物を除く。)	(※受水槽があれば記載) (※ゴミストッカー、駐輪ラックがある場合も参考に記載し、カタログ等あれば参考添付)		
	仕上げ(材料・方法)	色彩(マンセル値)	
屋根	(※勾配屋根がある場合に記載 また、破風は原則「その他」欄に記載) (※陸屋根の場合は記載不要)	(※基準値外の色彩は使用不可)	
外壁	(※バルコニー腰壁はこの欄に記載 ※着色された窓ガラスがある場合は、「その他」欄に記載)	(※コンクリートの場合は、平均的な色彩を記入：N7~8など) ※基準値外の色彩の部分がある場合は、各立面図にその割合及び算定式を記載)	
ドア/扉	(※玄関ドア、エントランス扉、MB扉がある場合はこの欄に記載)	(※基準値外の色彩の部分がある場合は、各立面図にその割合及び算定式を記載)	
その他	(※屋外階段、手摺、ルーバー、シャッター(常閉)、着色された窓ガラスはこの欄に記載)	(※金属で無着色の場合は、アルミ(無着色)、ステンレス(無着色)等と記載 ※基準値外の色彩の部分がある場合は、各立面図にその割合及び算定式を記載)	

※この欄に記載したマンセル値は、添付の立面図にも同様の内容を記載してください。

代理者	所在地 事務所名 氏名 電話番号
設計者	所在地 事務所名 氏名 電話番号
施行者	所在地 営業所名 氏名 電話番号

※代理者欄は、委任状に記載された内容と相違ないものとしてください。
 (なお、代理行為がない場合は、代理者欄の記載、委任状は不要です。)
 ※施行者等が決まっていない場合、「未定」と記載してください。