

市川市一般競争入札参加申請書

令和 年 月 日

市川市長

申請者 住所
商号又は名称
代表者
担当者氏名 :
電話番号 :
FAX 番号 :
メールアドレス :

| | |
|----------|--|
| 1. 件名 | 音声データ反訳業務 |
| 2. 履行実績 | 過去10年間において、都道府県議会又は市町村議会における本会議の会議録反訳業務を1回以上履行した実績を記載してください。 |
| (1)業務委託名 | |
| (2)施行場所 | |
| (3)施行期間 | 自 令和 年 月 日 至 令和 年 月 日 |
| (4)発注者 | |
| (5)請負金額 | |
| (6)概要 | |

◎申請に必要な書類（番号順に綴ってください）

- 1 誓約書（指定用紙）
- 2 「1級速記士証」の写し（2名分）
- 3 公益社団法人日本速記協会主催の速記技能検定1級の合格者と申請者との直接的かつ恒常的な雇用関係が証明できる書類の写し（健康保険者証等）
- 3 履行実績を証する書類の写し（契約書の該当部分、仕様書、設計書等）
- 4 公告文6（5）オに該当する場合、定款（写し）及び組合員・組合役員が記載された「事業協同組合・役員・組合員名簿」（指定用紙）
- 5 公告文6（5）カに該当する場合、有限責任事業組合契約の契約書（写し）
- 6 公告文6（5）キに該当する場合、特定関係調書（指定用紙）