一般競争入札（紙入札業者用・事後審査）の流れ

受 注 者

①ちば電子調達システムの受注者ポータルへアクセス

ちば電子調達システムの受注者ポータルサイトにアクセスします。
https://www.chiba-ep-bis.supercals.jp/portalPublic/

②入札予定（公告）の照会

電子調達システム操作マニュアル　第4章1-3　参照

③紙入札方式参加届出書及び入札書等の提出

紙入札を希望する者は、当該公告に示した入札書受付締切日時までに、下記の書類を、市川市管財部契約課まで持参により提出してください。

・紙入札方式参加届出書（市指定様式）
・誓約書（市指定様式）
・入札書（市指定様式）（封印し、封筒に案件名及び会社名を記入）
・内訳書（提出が必要な場合のみ）（入札書に同封すること）
・当該公告に示す入札参加資格確認審査書類等（提出が必要な場合のみ）

※紙入札方式参加届出書、誓約書及び入札書については、入札予定（公告）の照会時に、該当案件の表示を選択すると、公告文や仕様書等と一緒に添付されていますので、ダウンロードして使用してください。

※予定価格の範囲内の価格の入札がなく、再度入札となった場合は、再入札通知書（メール）によりお知らせします。

④保留通知書の受理

※落札候補者にのみメールにてお知らせします。

⑤落札通知書の受理

※落札者にのみメールにてお知らせします。

⑥入札結果の照会

電子調達システム操作マニュアル　第4章1-79 参照

発 注 者

入札予定の登録

開札の執行

落札候補者の決定
保留通知書の発行

資格審査

落札者の決定

入札結果の登録