

令和8年度市川市学校司書（会計年度任用職員）の募集について〈配付用〉

1 募集人員 小・中学校、義務教育学校、特別支援学校 若干名

2 募集期間および願書受付について

(1) 願書配付期間 【ホームページ】令和8年2月7日（土）～令和8年2月20日（金）

【庁舎での配付】令和8年2月9日（月）～令和8年2月20日（金）

(2) 願書受付期間 令和8年2月9日（月）～令和8年2月20日（金）

(3) 出願時提出物 ①願書

②住所、宛名を記入し、110円切手を貼った長形3号封筒1枚

(4) 出願方法 以下の応募資格や職務内容についてご確認の上、願書の提出をお願いします。

提出書類に不備がある場合は、受理できないこともありますので、できる限り本人が教育委員会指導課（市川市役所第二庁舎4階）まで持参してください。事情により郵送される場合は、電話にてご連絡ください。

令和8年2月20日 金曜日 必着

【あて先】〒272-8501 市川市南八幡2-20-2 市川市役所第2庁舎4階
市川市教育委員会指導課長 宛（学校司書担当 宛）
TEL 047-383-9338

(5) その他 庁舎での願書配付及び願書受付は、9：00～17：00となります。
(土・日・祝日を除く)

3 応募資格

次の3項のうち、1項以上に該当する方

(1) 司書教諭または司書もしくは司書補の資格を有する方

(2) 教員免許を有する方

(3) 読書教育に関し知識と経験を有する方

4 勤務について

(1) 職務内容

市川市立の小・中学校、義務教育学校、特別支援学校において、学校図書館の管理運営（パソコンによる蔵書管理等）を行うこと及び当該学校の児童生徒、教職員に対して以下のような読書活動や学習活動の支援等を行うこと。

○読書指導・利用指導 ○資料の選択収集・整理・貸出 ○レファレンスサービス

○教員への資料・情報の提供 ○学校図書館ネットワーク事業に関わる業務

(2) 勤務場所 教育委員会が指定した学校

(3) 勤務条件 ※令和8年度予算の成立が条件となります。

① 勤務時間 1日7時間45分

8：15～16：45（途中、45分間休憩あり）

② 勤務日数 年間125日（月曜日から金曜日のうち週3日程度）

③ 採用期間 令和8年4月1日（水）～令和9年3月31日（火）

※8月は勤務対象日から除きます。

④ 有給休暇 規程あり ※年次有給休暇は採用後6か月経過より付与。

⑤ 社会保険等 社会保険（厚生年金・健康保険）、雇用保険適用あり

5 報酬等 ※令和8年度予算の成立が条件となります。

(1) 報酬 時給 1,262円～（期末勤勉手当あり）

(2) 交通費 規程により支給有

6 新規採用者選考日程

(1) 面接審査

市川市役所第2庁舎（市川市南八幡2-20-2）にて面接を行います。日時については、後日お知らせいたします。

※面接時に所定のテーマの小論文（1000字程度、パソコン可）をご持参ください。

(2) 選考（面接）結果の通知

令和8年2月下旬頃までに郵送で通知します。合否についての問合せには応じられませんのでご了承ください。