

記載例はこちら⇒

(URL:<https://logoform.jp/form/cGft/800478>)



様式第2号（第6条、第7条関係）

学校給食停止・再開届

届出日 年 月 日

（提出日 年 月 日）

市川市長

届出者 住所

（保護者）フリガナ

氏名

※ 本人が手書きしない場合は、記名押印してください。

連絡先電話番号 （ ）

学校給食の（停止・再開・一部停止）をしたいので、次のとおり届け出ます。

児童又は生徒	学 校 名		学年	年					
	フリガナ 氏 名								
届出事由	1	停止（学校給食の全部を停止する場合）							
	2	再開（学校給食の全部を再開する場合）							
	3	一部停止（学校給食の内容を一部変更する場合）							
	※ 1 から 3 までのいずれかに○を記入してください。								
理由	1	転学（学校へ）のため 転居後の住所（ ）							
	2	特別支援学校の高等部を退学するため							
	3	交通事故、傷病等により通学困難なため							
	4	心身の不調など、特段の事情により登校が困難なため							
	5	インターナショナルスクールや私学等へ通学のため							
	6	その他（ ）							
	※ 該当する番号に○を記入してください。								
変更後の給食メニュー	1	主食おかずのみ（牛乳停止）							
	2	牛乳のみ（牛乳以外停止）							
	※ 上記届出事由のうち3「一部停止」をする場合にのみ該当する番号に○を記入してください。								
適 用 年 月 日	年 月 日 から 年 月 日 まで								
通 知 書 番 号	（9桁）								