

## 公民館講座情報紙（ミーティアムガイド）新聞折込み業務委託仕様書

この仕様書は、市川市（以下「委託者」という。）が発注する下記の業務に関して、受託者が当該業務を履行するために必要な事項を定めるものとする。

- 1 件名 公民館講座情報紙（ミーティアムガイド）新聞折込み業務委託
- 2 業務目的 本業務は、公民館講座情報紙を日刊紙に10月、3月の計2回折込み、市民に効率的に講座内容の周知を図ることを目的とする。
- 3 納入場所（委託場所） 市川市南八幡2丁目20番2号 生涯学習振興課
- 4 委託期間 契約日の翌日～令和8年3月31日

### 5 業務内容

#### （1）折込み印刷物

- ア) 規格：タブロイド版（406mm×272mm）両面刷り4頁（再生上質紙 四六判 55kg）
- イ) 引渡し日：受託者は、委託者の指定する場所で引渡しを受けるものとし、その期日は折込み指定日の2日前とする。ただし、発行日を含む週に祝日が含まれる場合は、委託者と受託者との協議により決定するものとする。
- ウ) 引渡し方法：受託者は委託者が指定する印刷業者から、折込む印刷物を直接受領するものとする。受領の際には印刷物の数量を確認し、印刷業者と引き渡し部数についてお互いに確認した書類を作成すること。
- エ) 印刷業者の所在地及び会社名は、委託者が受託者に連絡する。

#### （2）折込み配布

- ア) 配布区域 市川市全区域
- イ) 予定折込み部数 69, 115部/回（秋・冬号1回、春・夏号1回）  
計138, 230部/年  
実際の折込み部数は、事前に協議の上決定する。

#### ウ) 配布方法及び折込み紙

公民館講座情報紙の新聞折込み配布は、次に掲げる日刊7紙の千葉県新聞販売組合加盟の各系列新聞販売店を通じて行うものとする。

新聞への折込み場所は、原則として折込み物の最上段とし、部数は各1部とする。

日刊7紙 朝日新聞（東京発行）、毎日新聞（東京発行）、読売新聞（東京発行）、産業経済新聞（東京発行）、日本経済新聞（東京発行）、東京新聞、千葉日報

#### エ) 折込み指定日 折込み指定日の朝刊とする。

（第1期）秋・冬号 令和7年10月4日 土曜日（予定）

（第2期）春・秋号 令和8年 3月7・14・21日土曜日のいずれか1日で、担当課が令和8年1月末日までに指定した日

折込み指定日を変更する場合等は、指定日の3週間前までに委託者から連絡を行う。

## 6 業務完了届及び完了届の提出

受託者は、業務完了後速やかに折込み実績数を明記した業務完了報告書（別紙1）を委託者へ提出するものとし、第2期に行った業務は業務完了報告書（別紙1）と併せて本委託業務の完了届（別紙2）を委託期間終了日までに提出するものとする。なお、業務完了報告書には、各新聞販売店への配布数を明記した明細書（各新聞販売店の受領印のあるもの）を添付するものとする。

## 7 添付資料

- (1) 別紙1 業務完了報告書
- (2) 別紙2 完了届

## 8 その他

- (ア) 委託料は、折込み部数（実績数）の単価払いとする。
- (イ) 受託者は、委託者と密接な連絡を取り、新聞販売店との十分な調整に努め、円滑な業務の遂行を図り、配布・折込み漏れなどが生じたときは、委託者に連絡するとともに、速やかに対処するものとする。
- (ウ) 委託者は、受託者の業務履行状況を不相当と認めた場合は、その理由を明示し業務の改善を受託者に求めることができる。
- (エ) 受託者は、業務の履行に伴って事故が生じた場合には、直ちに委託者及び所轄警察署その他関係機関に報告するとともに応急処置を講ずるものとする。
- (オ) 受託者は、この業務の履行に当たり、委託者又は第三者に損害を及ぼした場合は、委託者の責に起因する事由による場合を除いて、その損害賠償の責を負わなければならない。
- (カ) 受託者は、業務の履行上知り得た秘密を第三者に漏らしてはならず、かつ、他の目的に使用してはならない。契約終了後も同様とする。
- (キ) 業務の履行に当たっては、労働基準法その他関係法令を遵守しなければならない。
- (ク) この仕様書に定めのない事項及び疑義の生じた事項は、委託者と受託者とがその都度協議の上、決定するものとする。

# 業務完了報告書（第 期支払分）

令和 年 月 日

市 川 市 長 様

住 所

氏 名

印

下記の通り業務が完了したので、報告をします。

1. 委託事務（事業名） \_\_\_\_\_

2. 施行（納入）場所 \_\_\_\_\_

3. 契約年月日 令和 年 月 日

4. 委託単価 金 \_\_\_\_\_ 円

5. 印刷物納入年月日 令和 年 月 日

6. 印刷物納入者 \_\_\_\_\_

7. 折込部数 \_\_\_\_\_ 部

8. 支払期業務期間に 令和 年 月 日（折込日）  
おける完了年月日

# 完 了 届

令和 年 月 日

市 川 市 長 様

住 所

氏 名

印

下記のとおり業務が完了したので、届出をします。

1. 委託事務（事業名） \_\_\_\_\_

2. 施行（納入）場所 \_\_\_\_\_

3. 契約年月日 令和 年 月 日

4. 委託金額 \_\_\_\_\_ 金 \_\_\_\_\_ 円

（単価契約の場合は、総額を記入してください）

5. 委託期間 令和 年 月 日から

令和 年 月 日まで

6. 完了年月日 令和 年 月 日