

教育いちかわ



「教育いちかわ」
12月4日号
市川市教育委員会

第2回 教務主任研修会



「教務主任」って
よく聞くけど、
何をしている先生なの？



教務主任は、教育計画の立案、時間割の作成・調整、学校行事の計画、年間の授業時数の管理など、学校全体の運営がスムーズに進むように、教職員の中心となって仕事を行う、「学校の要」となる役割です。教務主任が担う業務内容は多岐にわたります。



教育計画の作成

職員朝礼、終礼の
司会

教職員の相談相手

職員会議の運営

休んだ教員の学級への
補助

管理職との連携

研究・体育・音楽等
各主任への助言

時間割の大まかな作成
総合調整

新任教員や若手教員
他の教職員への指導・助言

健康診断行事について養
護教諭との調整

週予定の作成

教育課程の編成

学校行事の日程
調整

年間指導計画の作成



などなど

11月19日(火)に行われた研修会では、下記の内容でグループ協議を行いました。

教育課程の編成

○時間割作成の工夫 ○来年度に向けた教育課程について ○働き方の改善に向けた工夫

自校での課題解決に向けた取り組み

若年層、若手教員への指導や関わり方について

- ・他校の状況や情報交換、教育課程編成上の工夫点を話し合えたことが大変勉強になりました。
- ・他校の先生と繋がり、業務について理解し合えることは大切だと改めて感じました。
- ・同じ課題をもった教務主任同士、有意義な話し合いができました。



- ・話し合いでは、小規模校、中規模校それぞれの工夫を聞くことができ、とても参考になりました。
- ・教職員の負担感を軽減し、児童にとってより良い教育課程にするためにはどうしたらよいか、様々な角度から話すことができました。
- ・やはり情報共有する時間が大切だなと感じました。

日々の業務や学校運営に関することでの悩みを共有し、自校の子どもたちや教職員にとって、どうすればより良い教育課程、学校環境になっていくのかと、真摯に話し合われていました。多くの業務を抱え、学校のために試行錯誤されている教務主任の先生方にとって役立つ研修となるよう、今後も努めて行きたいと思います。

【教育センター】