オンライン講座　メール文例　【②アクセス情報】

※以下は一例です。必要な文章を加除訂正してお使いください。

件名

○○学校　家庭教育学級オンライン講座　アクセス情報のご案内

本文

　このたびは、「○○（講座名）」にお申し込みいただき、ありがとうございます。開催日が近づいてきましたので、アクセス情報および当日に関してのお知らせをいたします。

《接続テスト》

○月○日（○）○時～

・当日と同じURLとID、パスコードでご参加いただけます。（下記《アクセス情報》参照）

・当日の操作に不安がある方は、ぜひご参加ください。

＊接続テストは、やらなければ

いけないわけではありません。

《アクセス情報》

当日は、講座開始20分前の○時○分からご入室いただけます。

【URL】

【ID】

【パスコード】

【表示名】参加者確認のため、お子さんのクラスおよび本人のお名前でお入りください。（例：３－２市川花子）

【ご入室方法】以下のいずれかの方法でお入りください。

①URLをクリックする

②アプリの「参加」をクリックし、IDとパスコードを入力する

【ビデオ】・参加者同士で交流を意見交換をする予定です。お顔が見える状態（オン）でお願いします。

・お顔が見える状態（オン）であれば嬉しいですが、オフでも構いません。

【マイク】・お声が入らないよう、オフの状態でご入室ください。

　　　 ・グループワークをする際は、オンにしてください。

＊ビデオやマイクの状態は、講座の内容によってあてはまる文例をお使いください。

《キャンセルについて》

　前日までに講座をキャンセルする場合は、メールにてご連絡ください。

　当日キャンセルする場合には、下記の電話番号までご連絡をお願いいたします。

　○○（　）

当日のご参加をお待ちしております。ご不明な点がございましたら、下記問い合わせ先までご連絡ください。

〈お問い合わせ先〉

○○　□□  
電話：

メール：　（返信に１～２日かかる場合があります）