

放課後子ども教室 しおり



市川市立小学校では、学校施設を活用して授業の終了後等に全ての子どもが安全に安心して活動することができる「放課後子ども教室」を開設しております。

株式会社アンフィニ

目次

1.活動内容	P.2
2.スタッフ 3.実施日時 4.実施場所 5.持ち物 6.利用中止手続き	P.3
7.利用カード	P.4
8.各種連絡先	P.5
9.入室・退室 10.登降室アプリについて	P.5. P.6
11.ご利用上の注意 12.放課後保育クラブを利用している方	P.6 P.7
13.感染症予防等における取り組み	P.7 P.8
別紙	放課後保育クラブと放課後子ども教室の 違い

1.活動内容

専用の教室の他に校庭などを利用して、子どもが宿題や自習を行えるスペースなどの居場所を提供し、学習支援を中心に子どもたちの自主的な活動の見守りや様々な活動プログラムを行います。

<学校のある日>

放課後	順次登室・学習時間
宿題等終了後～	自由時間（内）
15：30～	自由時間・活動プログラム（内・外）
16：30～	自由時間（内） 片付け・順次退室
17：00	閉室

<土曜日、長期休業日等>

8：00	順次登室・自由時間（内）
9：00～	学習時間
9：30～	自由時間（内・外）
12：00～	昼食
13：00～	食休み
13：30～	学習時間
14：00～	自由時間（内・外）
16：30～	自由時間（内） 片付け・順次退室
17：00	閉室

※タイムスケジュール等は変更になる場合があります。

※午前・午後に30分ずつ学習時間を設けています。学習支援を目的としていますので、学習道具をご用意ください。（放課後子ども教室でも学習プリントを多数取り揃えています。）

2.スタッフ

4名のスタッフが子どもたちの活動をサポートします。

※放課後子ども教室は、放課後保育クラブとは異なります（別紙参照）。

また、特別な支援が必要な児童に対応できる専門職員はいません。

3.実施日時

週6日（月曜日～土曜日）

- ・学校のある日（平日） 授業終了後～17時
- ・学校休業日（土曜日、夏・冬・春休み、運動会等の代休日）8時～17時
（※日曜日、祝日及び振替休日、年末年始（12月29日～1月3日）は休室）

4.実施場所

市民図書室内 学習スペース・校庭等を利用した活動を行います

5.持ち物

- ・利用カード
- ・参加カード
- ・子ども教室専用上履き
- ・学校のある日 帽子、ハンカチ
- ・学校休業日 お弁当、水筒、学習道具、帽子、ハンカチ
（お弁当は冷蔵保管等が出来ません。特に夏場は保冷剤を用いるなど、ご家庭での配慮をお願い致します。）

※持ち物には、必ず記名をお願いいたします。

6.利用中止手続き

放課後子ども教室を今後、利用されない場合は、事前の手続きが必要となります。

「市川市放課後子ども教室利用中止申請書」をご記入の上、「利用カード」と「市川市放課後子ども教室利用中止申請書」を利用中止希望月の20日（日祝の場合は前日活動日）までに直接放課後子ども教室へ、提出してください。

8.各種連絡先

活動予定表やおたより、急な対応などの連絡は「ルクミー」を通して、配信いたします。
必ず登録をお願い致します。（登録についてはP.7 参照）

日々の連絡やお問合せについては、下記連絡先までご連絡ください。（携帯等への登録をお勧めします。）

場所	連絡可能時間帯	連絡先
放課後子ども教室	平日 14:00~17:00 （早下校の日は、下校 30 分前） 土曜日・長期休業日等 8:00~17:00	携帯電話：080-9207-5814（大柏） 080-9208-0064（宮久保）
株式会社アンフィニ 管理責任者 田邊 琢郎	放課後子ども教室活動時間外	携帯電話：070-4946-2067 メールアドレス： tanabe@anfini.co.jp
株式会社アンフィニ 白井支店	放課後子ども教室活動時間外	固定電話：047-401-7631 メールアドレス： kunita@anfini.co.jp

※放課後子ども教室は、学校が所管している事業ではありません。

お問合せは必ず放課後子ども教室、又は運営事業者（株式会社アンフィニ）にご連絡ください。

9.入室・退室

①各クラスの帰りの会終了後、直接放課後子ども教室に移動して下さい。

一度、自宅に帰ってからも利用することができますが、安全に気を付けて来室してください。自転車等での来室は禁止しています。

※初日から当面の間、職員が昇降口付近で案内いたします。

②利用カードをスタッフに渡し、引き換えで渡されるリストバンドを手首につけて利用してください。

※放課後子ども教室利用児童の判別のため、着用をお願いしています。

③帰るときは、スタッフにリストバンドを返却し、利用カードを受け取り、退室してください。

※お預かり時間中の一時的な外出（習い事や通院など）はできません。

（長期休業日等、昼食を摂るためであれば、一度帰宅し、再度子ども教室を利用することが可能です。）

学校の上履きは「使用禁止」とさせていただきますので、「子ども教室用の上履き」をご用意ください。

＜受付場所＞

市民図書館内 学習スペースが専有教室になります。

校庭等で活動していても、必ず専有教室で受付を済ませてから、参加してください。

（学校の行事等により専有教室が使用できない場合があります。その際は、受付場所が変わる場合がありますので、事前にお知らせいたします。）

※昇降口で上履きを履き替えた後、来室してください。

10.登降室アプリについて

登降所アプリについては、「ルクミー」を導入しております。

登録方法に関しましては、マニュアルを同封いたしますので、ご確認ください。

＜機能＞

- ・入退室管理
- ・連絡帳機能
- ・おたより（毎月のおたよりは、紙で配布いたします。）

11.ご利用上の注意

- 登録申込受付完了後「利用カード」を配布します。
放課後子ども教室を利用する日は必ず「利用カード」をご持参ください。
※保護者の方がお子さんに「利用カード」を渡すことで、子ども教室を利用することについて保護者の許可があるものとみなします。「利用カード」を忘れた場合はご利用が出来ません。
- 退室時間について、子ども教室から指導・管理は行いません。
ご家庭で話し合ってください。

- 学校休業日はお弁当持参となります。昼食の時間にお弁当を買いに行くことは安全上出来ませんので、登室する前にご準備をお願いします。
- 緊急連絡先には必ず連絡の取れる電話番号の記入をお願いします。
※職場等を記載される際は部署名など繋がりやすいよう詳細に記入をお願いします。
- 保育クラブとは異なり、お子さんをお預かりする事業ではございません。生活の指導や帰宅時間の指導等はいりませんので、ご注意ください。
- 放課後子ども教室は、子どもたちの自主的な活動を見守る事業であり、限られたスタッフで運営をしているため、児童ひとりひとりへの個別の対応を行う事が出来ません。また、特別な支援が必要な児童に対応出来る専門職員はおりません。子ども教室に登録・利用することは出来ますが、個別の対応が必要なお子さんには保護者の方等の同伴をお願いすることがございます。
- 他のお子様の安全・安心な活動の妨げとなるような行為があった場合、ご家庭や勤務先に連絡をさせていただいた上、当日のご利用をお断りすることがございます。また、同様の行為が続く場合は、放課後子ども教室のご利用をお断りすることがあります。
- お子様の出欠状況につきましては電話でお答えすることができますが、帰りの時間やお迎え場所に関する伝言等の対応は行いません。あらかじめご家庭で決めて、ご参加ください。

12.放課後保育クラブを利用している方

放課後保育クラブを利用している児童も、放課後子ども教室に参加することが出来ますが、新型コロナウイルス感染症等の感染状況により、放課後保育クラブと放課後子ども教室との行き来については、制限する場合がございます。予めご了承ください。

放課後保育クラブで受け取ったおやつを放課後子ども教室で飲食することはできませんので、必ずランドセルや手提げ袋などにいれていただき、ご家庭でもお子様に話をして頂きますようご協力をお願いします。

併用の仕方については、新型コロナウイルス感染症の状況を鑑みて、随時周知させていただきます。

13.感染症予防等における取り組み

感染症予防対策のため、以下のことに取り組みます。

① 活動全般

- ◇定期的な換気を行う。(1時間に2回、5分程度)
- ◇石鹸を用いた流水による手洗いや手指消毒用アルコールによる消毒を行い、手指を清潔に保つ。
- ◇児童への適切な手洗い方法の指導を行う。
- ◇行事等に関しては、なるべく密にならないよう工夫して行う。

② 児童の体調管理

- ◇活動中、37.5度以上の発熱が認められた場合は、緊急連絡先に電話連絡します。出来るだけ早いお迎えのご協力をお願いします。
- ◇発熱や呼吸器症状(以下「発熱等」という。)が認められた児童の健康状態に留意し、別室での活動など対応する。

③ スタッフの体調管理

- ◇出勤前には必ず検温し、発熱等が認められる場合は出勤しない。

④ 保護者の方へのお願い

- ◇ご家庭での健康観察。(朝の検温、体調確認等)

⑤ 新型コロナウイルス5類移行に伴う対応

- ◇マスクの着用は、個人の主体的な選択を尊重し、着用は個人の判断に委ねることを基本とします。
※マスクの着用については、学校の方針に従い行います。
- ◇基本的な感染症対策は、①のとおり行います。

以上のことについて、児童及び保護者の方にもご協力をお願いします。



放課後保育クラブと放課後子ども教室の違いとは？

放課後保育クラブと放課後子ども教室の違いがよくわからない…

どちらを利用しようか迷っている…という方は下記の表を参考にご検討下さい。

	放課後保育クラブ（以下クラブ）	放課後子ども教室（以下子ども教室）
事業内容	保護者が就労等の理由で昼間家にいない家庭の児童に対して放課後に適切な遊びや生活の場を提供します。おやつを提供があります。	放課後等に学校の余裕教室等を利用して、子ども達の居場所を提供します。読書や宿題、自習や体験活動を行うことができます。おやつを提供はありません。
実施時間	平日：放課後～午後6時半 土曜日・長期休業日等：午前8時～午後6時半 （日曜・祝日を除く）	平日：放課後～午後5時 土曜日・長期休業日等：午前8時～午後5時 ※学校行事等によって時間変更や閉室する場合があります。
利用料金	保育料：8,000円 おやつ代：2,000円 ※減免制度あり	無料
利用要件	<ul style="list-style-type: none"> 本市に住所を有する小学生 利用するクラブが設置された小学校に通学している、または通学予定であること 保護者が就労等により昼間家庭にいない児童 	市内在住の小学生。 保護者の就労等は問いません。 ※子ども教室には特別な支援が必要な児童に対応できる専門職員はいません
利用申込	放課後保育クラブ入所申請 ※就労証明書等の書類が必要	利用したい月の前月15日までに申込書を直接子ども教室にご持参ください。
利用方法	放課後にクラブへ来所し、 <u>原則保護者のお迎えにより下校。</u>	放課後学校より直接来室。利用カードは必ず持参。 <u>自由下校。</u>

※ご不明な点や詳細につきましては、市川市教育委員会学校地域連携推進課（TEL047-383-9386）へお問い合わせください。