

市川市長選挙 選挙ポスター掲示場設置等業務委託仕様書

この仕様書は、市川市選挙管理委員会（以下「委託者」という。）が発注する下記の業務に関して、受託者が当該業務を履行するために必要な事項を定めるものとする。

- 1 件 名 市川市長選挙 選挙ポスター掲示場設置等業務委託
- 2 業務の目的 公職選挙法に基づき、選挙ポスター掲示場の設置、保守管理および撤去（以下、「掲示場設置等」という。）を行うことにより、選挙の周知を行うことを目的とする。
- 3 委託場所 市川市塩浜4丁目5番1号 外584箇所
※ 掲示場（全585箇所）の詳細は、契約後に委託者から提示する。
- 4 委託期間 令和8年3月9日 ～ 令和8年5月29日
- 5 業務の内容
 - (1) 作業の方法
 - ア) 準備業務
 - ①受託者は、委託者が別途貸与する掲示場設置箇所略図を基に、事前の現場調査を行った上で掲示場設置等の計画書（以下、「計画書」という。）を作成し、委託者の承認を得るものとする。
 - ②計画書には、委託者と受託者が常時対応できるように昼間及び夜間の連絡体制を明確に記載するものとする。
 - ③選挙区用ポスター掲示板の規格は、別紙に定める標準タイプ（別紙1 ポスター掲示板標準仕様 参照）とする。ただし、設置場所の条件により、標準タイプにできない場合はこの限りでない。
 - ④受託者は、委託者に承認された計画書に基づいて、土地・建物又は工作物等の管理者、居住者もしくは所有者（以下、「管理者等」という。）に掲示場設置等の説明を行い、管理者等の承諾を得たのちに作業する。
国・県・市等の公共施設においても同様とする。

イ) ポスター掲示場の設置

①掲示板の面板

- ㊦ポスター掲示板の面板は、再生パルプ耐水ボード（厚さ 3.5mm）を使用する。
- ①表題（見出し、注意書き）は2色刷りとし、文字の大きさ、配置等については受託者が見本版を作成し、委託者の承認を得るものとする。なお、表題の記載方法は（別紙2）を標準とし、詳細については事前に指示する。
- ㊧区画数は8区画とする。
- ②区画番号は算用数字を使用し、左上段を起点として左下段と続け、その右隣の上段から下段の順に一連の番号を表示する。
- ③面板の骨組み枠は、角材（横材 30mm×40mm、縦材 30mm×40mm、釘 65mm）を用いて組み立てて、面板に反りが生じないように釘止め（25mm）にて確実に製作する。

②ポスター掲示場の設置

- ⑦ポスター掲示場の設置は、委託者が指定した場所で、場所の詳細については委託者の承諾を得るものとする。
- ⑧道路に接した場所では、道路にはみ出さないようにポスター掲示板を設置しなければならない。
- ⑨設置作業においては、労働災害防止対策を講じるとともに、交通事故防止と公衆災害防止に努めるものとする。
- ⑩設置する場所が斜面であっても、掲示板が垂直になるように設置する。
- ⑪設置場所に近接する建物・工作物等を破損しないように注意して設置するものとする。
破損が生じた場合は直ちに委託者に報告するものとする。原状回復は迅速に行うものとするが、建物・工作物等の管理者等と協議を行った上で実施するものとする。なお、一切の費用は受託者の負担とする。

ウ) 設置後の保守管理

- ①受託者は、ポスター掲示場を巡回し、保守管理を行うものとする。
- ②巡回中に破損・倒壊等を発見したときは、委託者に報告するとともに、速やかに修理しなければならない。
- ③委託者から破損・倒壊等の連絡を受けたときは直ちに修理を行い、報告書を提出する。
- ④受託者は、第三者からの破損・倒壊等に関する通報を考慮して、昼夜間を通じて対応ができる体制を確立するものとする。
- ⑤保守管理及び修理に係わる費用は、受託者の負担とする。

エ) ポスター掲示場の撤去

- ①当該選挙終了後、ポスター掲示場を5日以内に撤去し、現状に復するものとする。
- ②撤去作業においては、労働災害防止対策を講じるとともに、交通事故防止と公衆災害防止に努めるものとする。
- ③撤去場所に近接する建物・工作物等を破損しないように注意して撤去するものとする。
- ④撤去後のポスター掲示板の廃棄物処理にあたっては、可能な限りリサイクルすることとし、排出事業者（受託者）は、処分業者と廃棄物処理委託契約を締結し、廃棄物処理委託契約書の写しを委託者に提出すること。また撤去後のポスター掲示板を受託者の保管場所から収集運搬業務を収集運搬業者に委託する場合は、別に収集運搬業者と廃棄物処理委託契約を締結し、収集運搬業務委託契約書を委託者に提出すること。
- ⑤廃棄物については、「産業廃棄物処理におけるマニフェストシステム（集荷目録制）」の実施に基づく、建設系廃棄物マニフェストA票、D票またはE票（いずれも複写式伝票）のコピーを、委託者に提出すること。また電子マニフェスト方式による場合は、建設廃棄物の引渡し時、運搬終了時及び処分終了時に登録した情報を印刷して、委託者へ提出すること。

6 業務実施日及び業務時間

(1) 業務実施日

- ①ポスター掲示場の現地調査期間：令和8年3月16日から令和8年3月29日まで
- ②ポスター掲示場の設置作業期間：令和8年3月30日から令和8年4月11日まで
- ③ポスター掲示場の保守管理期間：令和8年3月30日から令和8年4月24日まで
- ④ポスター掲示板面板等及びポスター掲示場の撤去作業期間
令和8年4月20日から令和8年4月24日まで

(2) 業務時間

- ①ポスター掲示場の設置作業及び撤去作業の業務時間は、原則として午前9時から午後5時までとする。ただし、緊急の場合には、委託者と受託者との協議の上で実施するものとする。
- ②ポスター掲示場の保守管理の巡回は、随時行うものとする。なお、破損・倒壊等の連絡を受けた場合は、昼夜間を問わず速やかに対処するものとする。

7 提出書類及び報告書類

受託者は、契約後10日以内に次に掲げる(1)提出書類を委託者に提出するものとする。また、当該業務委託を完成させた成果として、(2)報告書類を提出するものとする。

(1) 提出書類

- ①計画書（連絡体制を明記）
- ②業務従事者名簿
- ③運転免許証の写し
- ④業務責任者通知書（別紙3）

(2) 報告書類

- ①中間報告書（ポスター掲示場設置完了から3日以内）

ア) ポスター掲示場設置報告書

設置作業者の氏名（全員）、設置日時（開始時刻・終了時刻）、設置場所を記載するものとする。

イ) ポスター掲示場設置写真

- ・設置前と設置後の状況写真を撮影するものとする。（撮影日時と設置場所が特定できるように特徴のある背景を入れる）
- ・設置場所略図の番号を付した写真とするものとする。
- ・昼間の撮影写真とするものとする。

- ②事故報告書（修理後3日以内）

ポスター掲示場を補修した場合は、下記の事故報告書を提出するものとする。

ア) 修理日時、修理した者の氏名、修理場所、破損等の状況、修理内容、破損等を発見した日時あるいは通報を受けた日時、発見者（通報者）の氏名等を記載するものとする。

イ) 破損等の状況及び修理後の写真（撮影日を入れる）を以って、報告するものとする。

- ③完了報告書

ポスター掲示場の撤去後、委託期間終了日までに完了報告書を提出するものとする。なお、完了報告書には次の業務報告書を添付するものとする。

ア) 保守管理報告書

巡回者の氏名（員数）、巡回日、巡回時間（開始時刻・終了時刻）、巡回場所、点検内容及び

修理内容等を記載するものとする。

イ) ポスター掲示場撤去報告書

撤去作業者の氏名（全員）、撤去日時（開始時刻・終了時刻）、撤去場所を記載するものとする。

ウ) ポスター掲示場撤去写真

撤去後に原状に復した状況の写真を撮影するものとする。（撮影日と撤去場所が特定できるように特徴のある背景を入れる。）

エ) ポスター掲示板処分報告書

処分作業者の氏名（全員）、処分日時（開始時刻・終了時刻）、処分場所を記載するものとする。

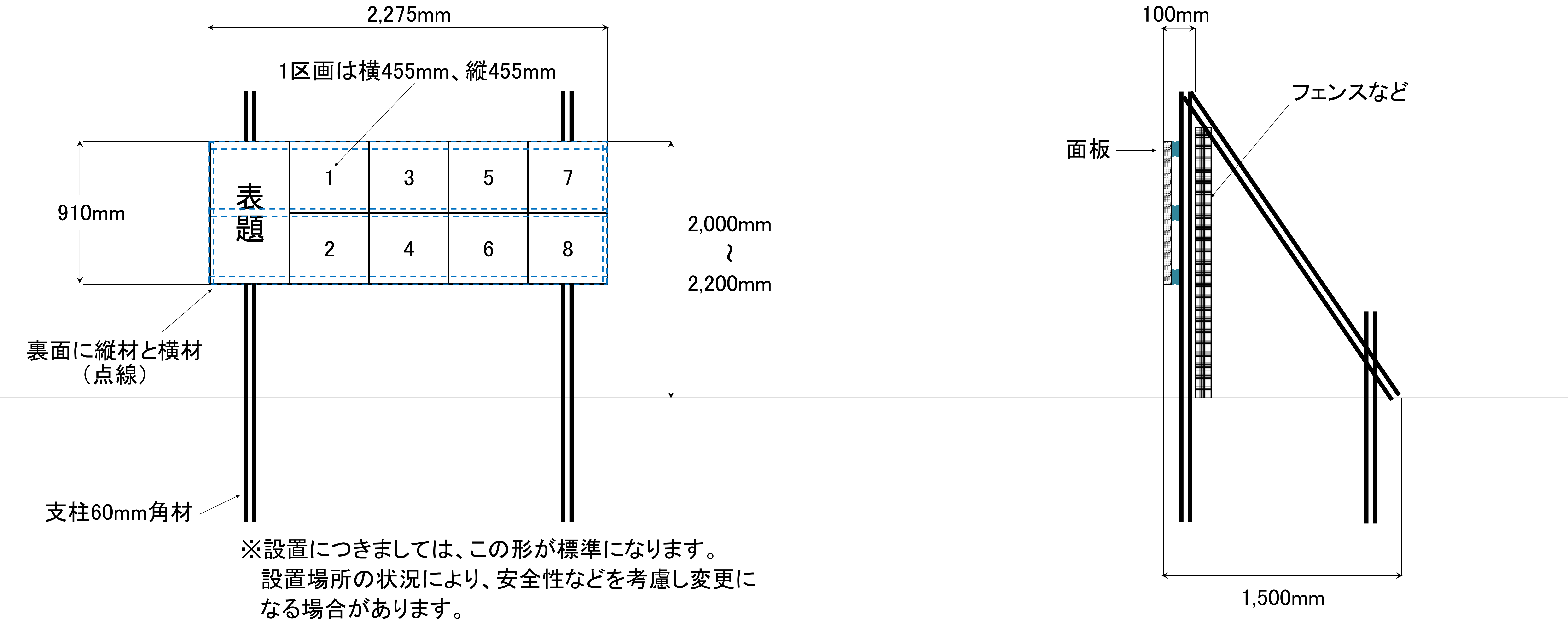
④委託期間終了日までに市所定の完了届（別紙４）を提出するものとする。

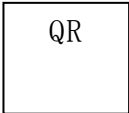
8 その他

- （１）委託者は、受託者の業務が不相当と認められた場合は、その理由を明示し業務の改善を受託者に求めることができる。
- （２）受託者は、業務履行に伴って事故が生じた場合には、速やかに委託者及び所轄警察署その他関係機関に報告するとともに応急処置を講ずるものとする。
- （３）受託者は、この業務遂行に当たり、委託者又は第三者に損害をおよぼしたときは、委託者の責に起因する事由による場合のほか、その損害の責を負わなければならない。
- （４）受託者は、業務の履行による個人情報の取扱いにあたっては、個人情報の保護に関する法律を遵守し、個人の権利利益を侵害することのないよう努めなければならない。
- （５）受託者は、業務の履行上知り得た秘密を第三者に漏らしてはならず、かつ、他の目的に使用してはならない。契約終了後も同様とする。
- （６）業務の履行にあたっては、労働基準法その他の関係法令を遵守しなければならない。
- （７）この仕様書に定めのない事項及び疑義の生じた事項は、委託者と受託者がその都度協議の上、決定するものとする。

別紙1 ポスター掲示板標準仕様(8区画)

- ① 面板は、再生パルプ耐水ボード(厚さ 3.5mm)を使用する。
- ② 面板の骨組み枠は角材(横材 30mm×40mm、縦材 30mm×40mm、釘65mm)を用いて組み立てて、面板に反りが生じないように 釘止め(25mm)にて確実に製作する。
- ③ 支柱は60mm角材を使用する。
- ④ 支柱の高さは、掲示板の上辺が地上から2,000mm～2,200mmまでの高さになるように設置し、設置期間中の風雨に耐えられるように 堅固に取り付ける。



9	<p>市川市長選挙 ポスター掲示場 投票日 4月19日 (—)</p>	<p>← 文字の色は黒</p>
	<p>注意</p> <ol style="list-style-type: none">1. ポスターは、指定された区画に貼ってください。2. この掲示場は、市川市長選挙候補者以外の方は使用できません。3. 掲示場をこわしたり、ポスターを破ったりすると罰せられます。 <p>市川市選挙管理委員会</p>	
10	<p>4月19日 投票日</p> <p>投票時間 午前7時から午後8時まで</p>	<p>← 水色・文字は白ぬき</p> <p>市川市長選挙に関する 情報はここから →  ← 文字の色は黒</p>

※増設を想定し、左端2区画についても、あらかじめ番号を付与。

令和 年 月 日

市 川 市 長

住 所

商号又は名称

氏 名 印

業務責任者通知書

このことについて、令和8年3月9日付で契約締結した 市川市長選挙 選挙ポスター掲示場設置等業務委託 に関し、下記の者を選任したので契約約款第7条の規定により通知します。

- 1. 氏 名 :
- 2. 生年月日 :
- 3. 現 住 所 :
- 4. 保有資格 : (契約の履行上必要な場合に必須項目とする)

年 月 日 取 得
(以下列記)

- 5. 職 歴 :
(期 間) (内 容)
年 月 ~ 年 月
(以下列記)

完 了 届

令和 年 月 日

市 川 市 長 様

住 所

氏 名 印

下記のとおり業務が完了したので、届出をします。

1. 委託事務（事業名） 市川市長選挙 選挙ポスター掲示場設置等業務委託2. 施行（納入）場所 市川市塩浜4丁目5番1号 外584箇所

3. 契約年月日 令和 年 月 日

4. 委託金額 金 円
(単価契約の場合は、総額を記入してください)5. 委託期間
令和 年 月 日から
令和 年 月 日まで

6. 完了年月日 令和 年 月 日