

口座登録申出書 (新規・変更)

市川市長

令和 年 月 日

1 事業者内容 (新規登録の場合は新のみ記入。それぞれの枠内に収まるように記入。)

		新 (必ず記入)	旧 (変更の場合のみ記入)
住 所	〒	— —	〒 —
カ ナ			
商号又は名称 ※個人の場合は氏名を記入			
代 表 者	役職名		
	氏 名		
電話番号		— —	— —

市川市からの支払金については、下記の口座に振り込むことを届け出ます。  
また、口座名義人カナの欄に  
① (法人の場合) 代表者の欄の氏名の部分に記載がある者  
② (個人の場合) 商号又は名称の欄に記載がある者  
**以外の者**を記入したときは、上記①と②の者が口座名義人に、市川市からの支払金を受領する権限を委任することも、併せて申し出ます。

代表者印 (必須)

2 通常払用口座 (新規登録の場合は必須。変更登録の場合は振込口座を変更するときのみ記入。)

金融機関名称	↓該当種別に☑印		金融機関コード			
	<input type="checkbox"/> 銀行	<input type="checkbox"/> 組合	<input type="checkbox"/> 金庫			
店 名	↓該当種別に☑印		店番号			
	<input type="checkbox"/> 支店	<input type="checkbox"/> 出張所	<input type="checkbox"/> 営業部			
預 金 種 別	↓該当種別に☑印		口座番号 (右づめ・空欄には0 (ゼロ) を記入)			
	<input type="checkbox"/> 普通	<input type="checkbox"/> 当座	<input type="checkbox"/> その他 ( )			
口座名義人カナ (カタカナで記入)						

3 前金払用口座 (前金払の必要な支払いがある場合のみ記入。通常払用口座と同じ口座は登録不可)

金融機関名称	↓該当種別に☑印		金融機関コード			
	<input type="checkbox"/> 銀行	<input type="checkbox"/> 組合	<input type="checkbox"/> 金庫			
店 名	↓該当種別に☑印		店番号			
	<input type="checkbox"/> 支店	<input type="checkbox"/> 出張所	<input type="checkbox"/> 営業部			
預 金 種 別	↓該当種別に☑印		口座番号 (右づめ・空欄には0 (ゼロ) を記入)			
	<input type="checkbox"/> 普通	<input type="checkbox"/> 当座	<input type="checkbox"/> その他 ( )			
口座名義人カナ (カタカナで記入)						

以下は市川市が記入します。 (※) 職員番号の欄は、債権者登録する職員の職員番号を記入すること。

業者番号		登録内容 (↓該当に○印)	適用日 (使用・変更開始日)	
		事業者 内容	・	口座 内容
			令和	年 月 日 ~
担当課名		職員番号 (※)	担当者名	
			内線 (外線)	

処理整理欄	
契約課	会計課

この様式は機械で読取りをするため、様式の形状を変更しないでください。