

# 令和7年度 市川市 技術専門員 募集要項

市川市 管財部 技術管理課

## 1. 概要

本市で実施している多岐の分野にわたる業務は、以下のように大別できます。

■技術系業務…土木、建築及び設備それぞれの分野の設計、計画、調査、分析等

■一般系業務…事業計画、行政経営、施設の維持管理、人材派遣、イベント等

効率的な行政運営のため、本市では、これら業務の多くを民間事業者等に委託していますが、業務が適正に行われるためには、適切な内容で発注することが前提になります。

技術専門員は、その支援として、発注に先立ち、委託する業務の内容を整理した設計図書（業務仕様、積算価格等）を精査し、あわせて市の職員に助言及び提案する役割を担います。この役割をごく限られた人員で果たすこと、そして、業務委託（特に、一般系業務）は多種多様であることから、技術専門員は、応用能力を発揮し、自らの専門分野の枠を超えて対応することが必要になります。

なお、これら発注事務の支援には、高い迅速性が求められます。

以上を踏まえ、公共事業（業務委託や工事）に係る業務経験を積んでいること及び技術士、一級建築士、若しくはその他相応の資格を保有すること等を要件に、技術専門員を募集しますので、この募集要項をよくご確認のうえ応募して下さい。

## 2. 勤務の条件及び募集人数

### (1) 職種名

技術専門員（会計年度任用職員）

### (2) 任用期間

採用日から令和8年3月31日まで

※次年度について、当該職場の継続状況や、勤務成績により再度任用する場合あり。

### (3) 勤務場所

技術管理課（第二庁舎分館）

### (4) 募集人数

若干名

### (5) 業務の内容

①業務委託の設計図書（仕様、積算等）の精査及び助言

②建設工事の設計図書（図面、仕様、積算等）の精査及び助言

### (6) 勤務日・勤務時間等

①勤務日 月曜日から金曜日の平日のうち、所属長が定める週2日

②1日の勤務時間 7時間（休憩時間は60分）

③始業・終業の時刻 始業：9時00分 終業：17時00分

※年次有給休暇あり

### (7) 給与

①報酬 時間額 3,485円（地域手当相当額含む）

②通勤費 規定により支給

※期末手当なし

### (8) その他

①社会保険、雇用保険の加入 適用外

②地方公務員法上の服務及び懲戒処分等に関する規定の適用あり

## 3. 応募の要件

本市では、国、特殊法人等又は地方公共団体が実施する事業（以下「公共事業」という。）に

精通する方を、技術専門員として募集します。

従って、技術専門員に応募できる方は、(A) コンサルタント業務の経験者、又は (B) 施工管理業務の経験者とします。また、(A)、(B) それぞれについて次のとおり定める (1) 業務経験及び (2) 保有資格等の条件を、ともに満たすことを応募の要件とします。応募される方は、次に定める条件を満たすことを、応募書類において明らかにして下さい。

但し、令和7年4月1日以降、市川市入札参加業者適格者名簿に登録されている企業に役員又は職員として勤務し、報酬や給与等を受ける方（予定者含む）は応募できません。

(A) コンサルタント業務の経験者に関する応募要件 <u>(※次の(1)及び(2)をともに満たすこと。)</u>	
(1) 業務経験	(2) 保有資格等
令和7年8月31日時点で、以下の何れかの業務に従事した期間が、通算で25年以上の者。 ①「公共工事の入札及び契約の適正化の促進に関する法律」第2条第2項に定める「公共工事」（以下「公共工事」という。）に供する設計の業務。 ②公共事業における企画、構想又は計画の策定等の業務。 ③その他、国又は地方公共団体の行政経営（政策や制度の策定、提案等）に関する業務。	応募書類の提出日において、次の何れかの資格等を保有する者。 ■技術士、一級建築士、設備設計1級建築士 ■中小企業診断士 ■経営学修士 ■その他技術専門員として相応しいと認める資格、又は学位

(B) 施工管理業務の経験者に関する応募要件 <u>(※次の(1)及び(2)をともに満たすこと。)</u>	
(1) 業務経験	(2) 保有資格等
令和7年8月31日時点で、土木、建築又は設備の各分野における公共工事の施工管理業務に従事した期間が、通算で25年間以上の者。	応募書類の提出日において、次の何れかの資格を保有する者。 ■技術士、一級建築士 ■土木施工管理技士(1級)、管工事施工管理技士(1級)、電気工事施工管理技士(1級)、電気主任技術者(1種又は2種)

#### 4. 応募手続き

##### 4-1. 受付期間

随時受付を行っていますので、応募書類を郵送によって提出して下さい。

##### 4-2. 応募書類の提出方法・提出先

###### (1) 応募書類の提出方法

角形2号封筒に応募書類を入れ、「簡易書留」にて、下記提出先へ郵送して下さい。

(封筒表面に「専門員選考申込書在中」と朱書き)して下さい。

※本市の「特定個人情報等が記録された書類等の郵送方法」に準じて「簡易書留」とします。

###### (2) 応募書類の提出先（郵送先）

〒272-8501 千葉県市川市八幡1丁目1番1号 市川市役所 管財部 技術管理課 宛て

##### 4-3. 応募書類（提出書類）

###### (1) 市川市 技術専門員 選考申込書(1/2)及び(2/2) …指定書式

■業務経歴は、「3. 応募の要件」の「(1) 業務経験」を満たすことが明確に分かるように記載して下さい。

なお、(A)、(B) 両方の条件を満たす場合は、そのことが分かるように記載して下さい。

■写真（縦3.6cm×横2.8cm 上半身脱帽6ヶ月以内に撮影）の貼付を忘れないで下さい。

(2) 保有資格等を証する書類

「3. 応募の要件」の「(2) 保有資格等」に定める資格等の保有を証明する書類の写し。

(3) 1次選考試験課題 …**指定書式**

別紙「1次選考試験課題」の専用シートに記載して下さい。

※**注意事項**をよく確認して下さい。

## 5. 選考方法及び選考結果の通知

### 5-1. 1次選考

(1) 1次選考の方法

1次選考は、応募書類（業務経験及び保有資格等、ならびに1次選考試験課題）の審査によって行います。

(2) 1次選考結果（適否）の通知

1次選考の結果については、その適否に関わらず、2次選考試験の1週間前を目途に、文書によって通知します。

### 5-2. 2次選考

(1) 2次選考の方法

2次選考は、個別面接試験によって行います。

(2) 2次選考（個別面接）の日時等

①日時 本市が指定する日

（時間は、午前9時～午後5時頃の、本市が指定する時間とします。）

②会場 会場は本市の庁舎等を予定しています。

③通知 2次選考の日時及び会場は、1次選考結果の通知によってお知らせします。

### 5-3. 最終選考結果（合否）の通知

最終の選考結果については、合否に関わらず、文書によって通知します。

## 6. 合格者の採用について

最終選考結果が合格の方には、採用の案内を送付しますので、詳細はそちらをご確認下さい。

## 7. その他

### 7-1. 問い合わせ先

管財部 技術管理課 【直通電話】047-704-0058

### 7-2. 個人情報の取扱い

本募集要項による選考申込書等において収集した個人情報は、市川市技術専門員の採用選考に係る事務に利用することを目的とし、個人情報の保護に関する法律で保護及び管理されるとともに、本人の承諾なしに他に利用及び提供致しません。