|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 氏　　名 |  | ※印欄には記入しない。 | ※整理番号 |  |

以下、３つの課題に対し、具体的かつ簡潔に、分かり易く整理してお答え下さい。なお、指定行数を守り、指定の(着色した)枠内に記入して下さい。（枠を変えることは不可。）

|  |  |
| --- | --- |
| 設問**１** | 　専門員は、指摘、助言及び提案等を整理･要約し、ご自身がパソコンを使用して指定の書式等に文章を入力します。このことを踏まえ、以下について答えて下さい。 |
| (1)マイクロソフト社の、ワードは使えますか。**(1行)** |
|  |
| (2)マイクロソフト社のエクセルで基本的な表計算ができますか。**(1行)** |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| 設問**２** | あなたが、進行中のプロジェクトを照査する際、特に重視する要点（着眼点やチェック事項など）を２つ挙げて下さい。なお、ここで対象としたプロジェクトの種別（設計､施工ほか）が分かるように記載して下さい。　***(各７行以内)*** |
| 要点1 |  |
| 要点2 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 設問**３** | 　あなたが経験した、専門分野の業務における失敗事例を１つ挙げ、次の事項について示して下さい。　(***(1)と(2)を、あわせて１６行以内***)(1)失敗事例の概要。(2)失敗した経験を、以降の業務にどのように活かしたか、及び市川市の技術専門員として、どのように活かしたいか。 |
|  |