市川市
伴侣关系、家庭关系
申报制度

ICHIKAWA CITY
Partnership & Familyship

利用指南

什么是市川市的伴侣关系、伴侣家庭关系申报制度？

无论同性或异性（同性伴侣、事实婚姻等），
作为人生伴侣在日常生活中互相合作并处于伴侣
关系的两个人可以到市政府进行申报的一种制度。
并且，两个人如有未成年子女也可以同时申报组成家庭关系。
虽然本制度不同于婚姻制度，
不产生法律效力（继承权、减税待遇等）。
但市政府支持每个人都可以按照自己的
方式和重要的伴侣及家人一起共同生活。

伴侣关系

双方承诺互相作为人生伙伴，日常生活中在经济方面、生活方面以及精神层面等互相合作的社会生活关系。

伴侣家庭关系

由伴侣关系的两个人以及双方或一方的未成年子女组成的一种社会生活关系。

市川市伴侣关系、家庭关系申报制度利用指南

01 1 至发行的流程

02 2 可以利用本制度之人

03 3 申报时所需文件

05 4 发行文件

06 5 届出受理证明书和届出受理证明卡的重新发行（届出：申报）

07 6 届出事项证明书的发行（届出：申报）

08 7 届出事项有变动时（届出：申报）

09 8 届出受理证明书等的返还（届出：申报）

10 9 所需文件
- 重新发行申請
- 届出事項証明书交付申请（届出：申报）
- 届出事項变更届（届出：申报）
- 届出受理証明书等返还届（届出：申报）

11 10 申报的无效

12 11 问题解答

1

至发行的流程

STEP 1 预约申报日期

- 原则上提前5天（周六、周日、节假日和新年假期除外）通过电话、电子邮件进行预约。

预约受理时间

上午 8：45 ～ 下午 17：15
（周六、周日、节假日和新年假期除外）

※ 24 小时受理电子邮件，但预约时间以外的邮件将于翌日以后给予答复。如果在两三个工作日后仍未收到答复，请再次联系我们。

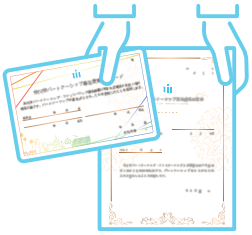
STEP 2 提交申报书

- 请在预约日携带必要文件前往市川市男女共同参画中心4楼，进行申报。

※ 请尽可能两人一同前往。如有困难，也可以一个人前往申报。
※ 当事人的一方前来办理手续时，我们会将申报已被受理之事通知另一方。
※ 不能委托他人代为办理。

- 工作人员将确认本人身份、所需文件以及是否符合申报条件。

STEP 3 发行届出受理证明书等（届出：申报）



【双方或一方为市川市民时】

- 由工作人员发行
  届出受理证明书（届出：申报）
  届出事项证明书（届出：申报）

※ 申报书提交后需等待60分钟左右
※ 如有需要确认的事项可能无法当天发行

【即将迁入市川市时】

- 由工作人员发行迁入预定受理票

提前预约

请于迁入之日起14天内提交迁入完了申请书，并附上与迁入者相关的住民票的副本。申报时，请返还之前获取的迁入预定受理票，同时发行届出受理证明书和届出受理证明卡。（届出：申报）

【如果没有时间等待发行证明书时】

- 日后发行
  如希望日后获取时，在提交申报书时调整发行日期。
- 邮递发行
  如希望邮递获取时，请在提交申报书时准备好一张贴有邮票的A4信封，并写明送达地址。

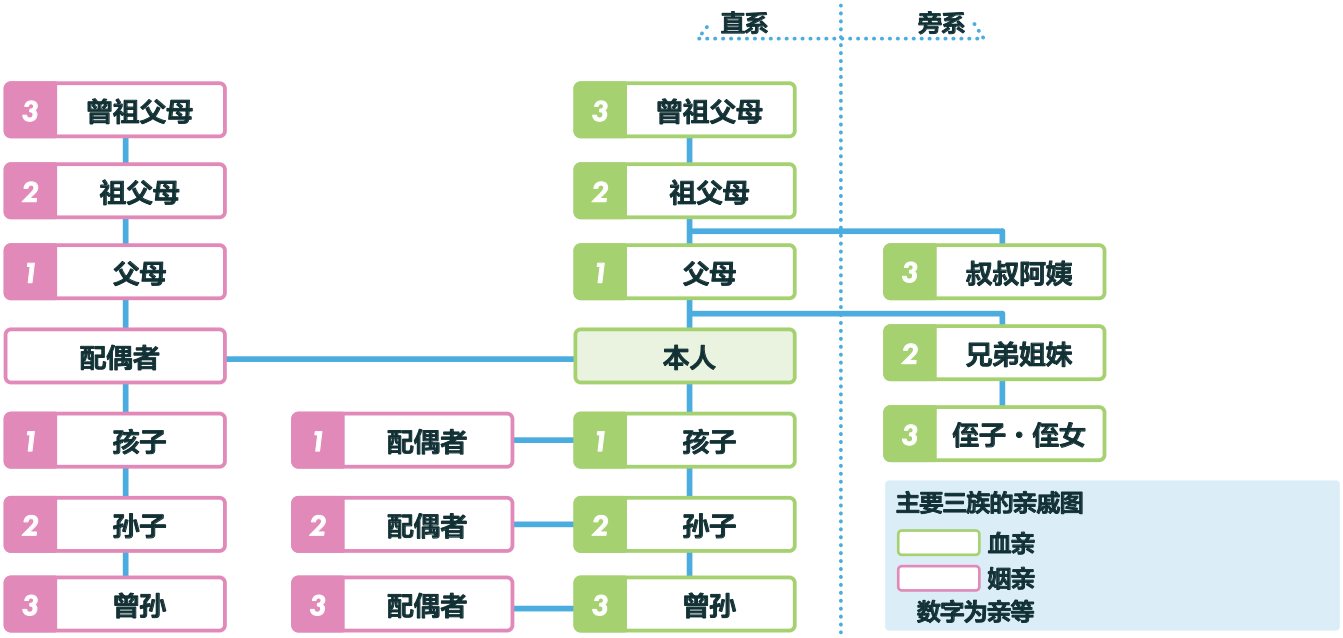
2

可以利用本制度之人

申报者必须符合以下全部条件。

- ☑ 当事人是成年人。
- ☑ 当事人双方或一方是市川市民，或即将迁入市川市
- ☑ 当事人无配偶
- ☑ 当事人和其他人不具有伴侣关系
- ☑ 当事人双方不具有民法上规定不能结婚的亲属关系（如近亲等）请参阅下图▼
  ※ 此外，养父母和养子女之间、同性之间如果是伴侣关系可以利用本制度进行申报。
- ☑ 如果申报家庭关系，则必须双方或一方有未成年子女。

当事人双方不具有民法上规定不能结婚的亲属关系（如近亲等）



3

申报时所需文件

1

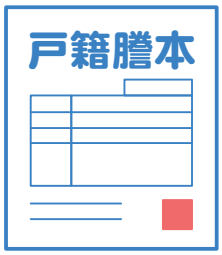
伴侣关系、家庭关系申报书

2

住民票的副本

※ 需要申报书中提及到的所有人的住民票。
※ 只限于申报日前三个月以内获取的文件。

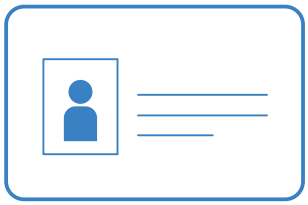
3



户籍全部事项证明书、
（外国人）需提供婚姻要件具备证明书
（且附有日文翻译）等、
证明可以结婚的文件

※ 只限于申报日前三个月以内获取的文件。

4



驾驶执照等本人的身份证明文件

※ 请参阅下一页

即将迁入时

如果当事人双方都不在市内居住，除了上述文件外，
还必须提交租赁合同的复印件等能够确认当事人即将迁入本市内的证明文件。

本人的身份证明文件（只限于有效期内的文件）

只需要提交一种		需要提交两种以上
・驾驶证		・国民健康保险，健康保险，船员保险或护理保险的被保险者证
・个人编号卡		・共济组员证书
・护照		・国民年金证
・在留卡		・国民年金，厚生年金保险或海员保险的年金证
・特别永住者证明书		・共济年金或年金证
・国家或地方政府机构颁发的身份证明（附带照片）		・学生证，公司签发的带有照片的身份证文件（※）
・海洋技术证书	・小型船舶驾驶执照	・国家或地方政府机构颁发的带有照片的资格证书（※）
・电气工程士证书	・住宅建筑物交易人证书	请注意：带有（※）的文件只需提交一种。即使提交两种以上也无法确认。
・教习资格证书	・船员手册	
・战争伤病员手册	・残疾者手册	
・疗育手册	・无线电工作人员许可证	
・航空工作人员技能证明	・耐空检查员证明书	
・运航管理者技能考试合格证		
・机动车驾驶员驾驶证	・持猎枪、气枪的许可证	
・驾驶履历证明书（只限于平成24年4月1日以后发行的证明书）		
・特殊电气工程资格者证书		
・安装电气工程工作人员证书		
・安全保卫法（昭和47年法律第117号）规定的合格证书		

希望使用通用名称（将日常生活中通常使用的通称作为名字）之人

关于在届出受理证明书等中使用通用名称（届出：申报）

届出受理证明书、届出受理证明卡上可以使用通用名称。（届出：申报）
※ 使用通用名称时，请在届出受理证明书、届出受理证明卡的背面写上户籍登记册上的姓名。（届出：申报）

4

发行文件

**伴侣关系，家庭关系的申报申请被受理后，
将分别向当事人发行下面两份文件。**

伴侣关系

1 伴侣关系的届出 受理证明书（届出：申报）

- 证明伴侣关系申报申请已被受理。
- 给伴侣两个人发行一份证明。

市川市パートナーシップ届出受理証明書

2 伴侣关系届出 受理证明卡（届出：申报）

- 证明伴侣关系申报申请已被受理。
- 分别给伴侣两人发行卡片。

市川市パートナーシップ届出受理証明カード

家庭关系

1 家庭关系届出 受理证明书（届出：申报）

- 证明家庭关系申报申请已被受理。
- 给伴侣两个人颁发一份证明。

市川市ファミリーシップ届出受理証明書

2 家庭关系届出 受理证明卡（届出：申报）

- 证明家庭关系申报申请已被受理。
- 分别给伴侣两人发行卡片。

市川市ファミリーシップ届出受理証明カード

5

届出受理证明书和届出受理证明卡的重新发行(届出:申报)

出现下列情况时，可以按照规定的申请手续，
重新发行伴侣关系和家庭关系届出受理证明书及届出受理证明卡。(届出:申报)

CASE
01 伴侣关系、家庭关系届出受理证明书等丢失、污损或损坏时。(届出:申报)

重新发行的流程

※ 各项手续的预约时间为上午 8 点 45 分至下午 5 点 15 分
(周六、周日、节假日以及新年假期除外)

STEP
1 **确定申请日期** 提前预约

确认申请日期和时间，以及申请当天所需的文件。
请使用电话或电子邮件进行预约。

※ 24小时受理电子邮件，但预约时间以外的邮件将于翌日以后给予答复。
如果在两三个工作日后仍未收到答复，请再次联系我们。

STEP
2 **重新发行申请**

请在预约日携带必要文件 见第11页 前往市川市男女共同参画中心 4 楼进行申请。
申请时将确认本人身份。

※ 一个人也可以办理该手续。
※ 不能委托他人代为办理。

STEP
3 **确认申请内容**

・・・ 大约需等待 30 分钟。

STEP
4 **重新发行**

6

届出事项证明书的发行（届出：申报）

出现下列情况时，可以根据规定的申请手续，
可以获取已申报事项的证明。

CASE
01 需要证明已申报的事项时。

届出事项证明书的颁发流程（届出：申报）

※ 各项手续的预约时间为上午 8 点 45 分至下午 5 点 15 分
（周六、周日、节假日以及新年假期除外）

STEP
1 确定申请日期 提前预约

确认申请日期和时间，以及申请当天所需的文件。
请使用电话或电子邮件进行预约。

※ 24小时受理电子邮件，但预约时间以外的邮件将于翌日以后给予答复。
如果在两三个工作日后仍未收到答复，请再次联系我们。

STEP
2 届出事项证明书的发行申请（届出：申报）

请在预约日携带必要文件 见第11页 前往市川市男女共同参画中心 4 楼进行申请。
申请时将确认本人身份。

※ 一个人也可以办理该手续。
※ 不能委托他人代为办理。

STEP
3 确认申请内容

・・・ 大约需等待 30 分钟。

STEP
4 发行

7

申报事项有变动时

出现下列情况时，请提交伴侣关系，家庭关系届出事項变更届。
同时,还需提交能说明变更内容的文件,以及伴侣关系,家庭关系届出受理证明书和届出受理证明卡。
（届出：申报）

CASE 01 申报地址有变动时。

CASE 02 姓名或通用姓名有变动时。

CASE 03 申报时没有考虑使用通用名称之人，现希望使用通用名称时。

CASE 04 其他的申报内容有变动时。

※ 如果已发行的届出受理证明书和届出受理证明卡上的内容有变动时，请将其返还。
我们将重新发行包括以下更改事项后的届出受理证明书和届出受理证明卡。（届出：申报）

届出事项变更的流程（届出：申报）

※ 各项手续的预约时间为上午 8 点 45 分至下午 5 点 15 分
（周六、周日、节假日以及新年假期除外）

STEP 1

确定申请日期 提前预约

确认申请日期和时间，以及申请当天所需的文件。
请使用电话或电子邮件进行预约。

※ 24小时受理电子邮件，但预约时间以外的邮件将于翌日以后给予答复。
如果在两三个工作日后仍未收到答复，请再次联系我们。

STEP 2

届出事項变更的申报（届出：申报）

请在预约日携带必要文件 见第11页 前往市川市男女共同参画中心 4 楼进行申请。
申请时将确认本人身份。

※ 一个人也可以办理该手续。
※ 不能委托他人代为办理。

STEP 3

确认申请内容

・・・ 大约需等待 30 分钟。

STEP 4

重新发行 ※ 仅在适用的情况下

发行内容变更后的届出受理证明书和届出受理证明卡。（届出：申报）

8

届出受理证明书等的返还（届出：申报）

出现下列情况时，请提交伴侣关系，家庭关系届出受理证明书等返还届书。
同时，请需返还伴侣关系，家庭关系届出受理证明书和届出受理证明卡。（届出：申报）

CASE 01 中止伴侣关系或家庭关系时。

CASE 02 不符合市川市规定的适用对象条件时。请参阅第 2 页

返还的流程

※ 各项手续的预约时间为上午 8 点 45 分至下午 5 点 15 分
（周六、周日、节假日以及新年假期除外）

STEP 1 确定申请日期 提前预约

确认申请日期和时间，以及申请当天所需的文件。
请使用电话或电子邮件进行预约。

※ 24 小时受理电子邮件，但预约时间以外的邮件将于翌日以后给予答复。
如果在两三个工作日后仍未收到答复，请再次联系我们。

STEP 2 届出受理证明书等的返还（届出：申报）

请在预约日携带必要文件 见第 11 页 前往市川市男女共同参画中心 4 楼进行申请。
申请时将确认本人身份。

※ 一个人也可以办理该手续。
※ 不能委托他人代为办理。
※ 当事人的一方前来办理手续时，我们会将申报已被受理之事通知另一方。

9

所需文件

- 重新发行申请
- 届出事项证明书发行申请（届出：申报）
- 届出事项变更届（届出：申报）
- 届出受理证明书等返还届（届出：申报）

重新发行申请、届出事项证明书发行申请、届出事項变更届、届出受理证明书等返还届的所需文件如下。（届出：申报）

重新发行申请 希望重新发行届出受理证明书，届出受理证明卡时（届出：申报）	☑ 伴侣关系届出受理证明书等重新发行申请书（届出：申报）样本第12号 ☑ 本人身份证明 请参阅第4页
届出事项证明书发行申请 （届出：申报） 需要证明已申报的事项时	☑ 伴侣关系、家庭关系届出事项证明申请书（届出：申报）样本第13・14号 ☑ 本人身份证明 请参阅第4页
届出事项变更届 （届出：申报） 申报事项有变动时	☑ 伴侣关系、家庭关系届出事项变更申报书 样本第17・18号 ☑ 能说明变更事实的文件 住民票的副本（3个月以内发行的）等 ☑ 伴侣关系、家庭关系届出受理証明书（届出：申报） 1部 样本第3・5号 ☑ 伴侣关系、家庭关系届出受理证明卡（届出：申报） 1张 样本第4・6号 ☑ 本人身份证明 请参阅第4页
届出受理证明书等返还届（届出：申报） 返还届出受理证明书等时	☑ 伴侣关系、家庭关系届出受理证明书等返还申报书（届出：申报）样本第19・20号 ☑ 伴侣关系、家庭关系届出受理证明书（届出：申报） 1部 样本第3・5号 ☑ 伴侣关系、家庭关系届出受理证明卡（届出：申报） 1张 样本第4・6号 ☑ 本人身份证明 请参阅第4页

※ 申请书等文件的正式格式在市川市男女共同参画中心4楼窗口分发。
另外，通过市政府网页也可以下载。

10

申报的无效

如果出现以下所示的任何一个情况时，申报将变为无效。
申报无效时，请将伴侣关系、家庭关系届出受理证明书以及届出受理证明卡返还给我们。(届出：申报)

CASE
01 **确认双方不愿持续伴侣关系或者家庭关系时。**

CASE
02 **不符合市政府规定的适用对象条件时。** 请参阅第 2 页

11

Q & A

Q1. 利用本制度时需要付费吗？

A1. 利用本制度以及发行届出受理证明书等文件时，均不收取任何费用。（届出：申报）
但是，当事人进行申报时，需向市政府提交所需文件的发行手续费等由本人自负。

Q2. 利用此项制度时，可以使用日常生活中通常使用的通称作为姓名进行申报吗？

A2. 可以使用。
详情请参阅第 4 页。

Q3. 能保护当事人的私人隐私吗？

A3. 办理各种手续时，请务必提前预约。我们将为您安排单独的房间。另外，还会请当事人出具身份证以便验证本人的身份。而且市政府的工作人员有必须保护他人个人隐私的规定，请放心。

Q4. 当事人不住市川市居住时也可以进行申报吗？

A4. 当事人双方或者一方即将迁入市川市时就可以进行申报。
但是，需要提交相关文件。详情请参阅第 3 页。

Q5. 当事人没有同居也可以进行申报吗？

A5. 没有同居也可以进行申报。

Q6. 当事人可以邮寄所需文件，然后再通过邮寄的方式来获取市政府发行的受理证明书吗？

A6. 不能以邮寄方式进行申报。申报当天若当事人没有时间等待发行证明书，日后可以通过邮寄方式获取届出受理证明书以及届出受理证明卡。
（届出：申报）

Q7. 是否能立即获得申报受理证明书？

A7. 虽然确认提交文件和准备即将发给的文件等工作大约需等待 60 分钟，但申报的当天可以获取届出受理证明书。（届出：申报）
如果有需要确认的事项时，也有可能出现不能当天发行的情况。

Q8. 如果当事人迁出市川市时，怎么办？

A8. 由于迁居，当事人双方都已经不再为市川市市民，故也就不符合市政府规定的适用对象条件。提交返还申报书的同时，还须将届出受理证明书以及届出受理证明卡返还给市政府。（届出：申报）
如果当事人双方中只有一方成为非市川市居民时，请提交届出事项变更申报书。（届出：申报）
详情请参阅第 8、9 页。

Q9. 请告知申报文件的保存期限。

A9. 申报书等的保存期限为自受理申报之日起30年。

Q10. 可以重新申请获取届出受理证明书和届出受理証明卡吗？（届出：申报）

A10. 如果丢失，污损，损坏等时，可以重新发行。
详情请参阅第 6 页。

市川市伴侣关系、家庭关系申报制度利用指南

制作

市川市 总务部 多样性社会推进科

制作日期

2022年2月

关于制度的预约・咨询处

市川市 总务部 多样性社会推进科
〒272-0034
市川市市川1-24-2（市川市男女共同参画中心4楼）
TEL：047-322-6700
FAX：047-322-6888
tayosei@city.ichikawa.lg.jp

市川市伴侣关系、
家庭关系申报制度