

市川市大町公園内清掃業務委託仕様書

この仕様書は、委託者が発注する下記の業務に関して、受託者が当該業務を履行するために必要な事項を定めるものとする。

1 件 名 市川市大町公園内清掃業務委託

2 委託期間 令和 7 年 6 月 1 日～令和 8 年 3 月 31 日

3 委託場所 市川市大町 284 番地 1

4 業務内容

名 称	規 格	単位	予定数量	摘 要
園内清掃 1	動植物園、観賞植物園	a	35,887	27,606 m ² ×130 日/100
園内清掃 2	大町公園	a	3,926	9,131 m ² ×43 回/100

※園内清掃 1 は動植物園及び観賞植物園内とし、園内清掃 2 は大町公園から園内清掃 1 の範囲を除いたエリアとする。

※本委託は単価契約のため、仕様書の予定数量については目安とし、委託者との協議によって行った実績作業日数を清算数量とする。

※政府が定める感染症対策を遵守して作業を行うこと。

※原則として台風などの荒天が予想される場合は、対応業務を翌日に順延すること。

5 業務日及び時間 原則として、園内清掃予定表（別紙 8、9）を参考にし、午前 7 時から午後 4 時までの間とする。

6 施行場所 大町公園（動植物園・大町公園）

7 施行方法

○園内清掃 1：開園日に原則週 3 回を予定している。（別紙 8 参照）

ア）原則として動植物園、観賞植物園の清掃は、開園時間の午前 9 時 30 分までに終了するものとし、業務が終了しない場合は動物及び来園者に注意しながらできるだけ早く終わらせること。

イ）園内の遊具、備品などについても清掃を行うこと。

- ウ) 園路、広場、芝生地部分は、ごみ、落ち葉などをこまめに除去し、ガラス片、ビン、カン類などの散乱に対して特段の注意を払い、発見次第速やかに除去すること。
- エ) 園内から収集したごみは、園内ごみ集積所（別紙 6 参照）に集積すること。観賞植物園の屋外ゴミ箱のゴミは一度観賞植物園のゴミ収集所に仮集積し、最終的に、動植物園の収集所（別紙 6 参照）に集積すること。また、屋外ゴミ箱（動物園内、観賞植物園内）のゴミ回収については、カラスなどの散乱被害を受けないよう、頻繁に回収すること。この集積に際しては、可燃ごみ、不燃ごみ、ビン・カン類に分別すること。
- オ) 落ち葉については、委託者と協議の上、指定する箇所に運搬すること。
- カ) 親水水路、噴水池内の浮遊するごみ、落ち葉などこまめに除去すること。
- キ) 雨天及び園路が濡れている場合は翌営業日に順延すること。
- ク) 台風、爆弾低気圧など荒天の翌日は動植物園、観賞植物園及び大町公園を巡回して落ち葉・小枝などについて清掃を行うこと。ただし、倒木や落下物、飛散物などについての対応は監督員と協議を行って決定すること。
- ケ) ブロアーなどから発する音に敏感な動物の獣舎付近は、午前 9 時までには音の出る作業を終了させること。

○園内清掃 2：原則週 1 回を予定している。（別紙 9 参照）

- ア) 公園利用者に対して注意を払いながら清掃を行うこと。
- イ) 園内のごみ、落ち葉などをこまめに除去し、ガラス片、ビン、カン類などの散乱に対して特段の注意を払い、発見次第速やかに除去すること。
- ウ) 園内から収集したごみは、園内ごみ集積所（別紙 6 参照）に集積すること。大町公園の屋外ゴミ箱のゴミは一度観賞植物園のゴミ収集所に仮集積し、最終的に、動植物園の収集所（別紙 6 参照）に集積すること。また、屋外ゴミ箱のゴミ回収については、カラスなどの散乱被害を受けないよう、頻繁に回収すること。この集積に際しては、可燃ごみ、不燃ごみ、ビン・カン類に分別すること。
- エ) 落ち葉については、委託者と協議の上、指定する箇所に運搬すること。
- オ) 雨天及び園路が濡れている場合は翌営業日に順延すること。
- カ) 台風、爆弾低気圧など荒天の翌日は園内を巡回して落ち葉・小枝などについて清掃を行うこと。ただし、倒木や落下物、飛散物などについての対応は監督員と協議を行って決定すること。

8 報告書

受託者は、当該業務委託の成果品として、次に掲げる書類を委託者に提出するもの

とする。

①各月毎に提出するもの

- ・作業報告書
- ・実施工程表
- ・打ち合わせ記録簿
- ・作業写真
- ・業務集計表（別紙 1 0）
- ・業務完了報告書（別紙 1 1）

受託者は、上記の提出書類を翌月の 10 日までに委託者に提出すること。ただし、3 月分については、委託期間満了日に提出するものとする。

なお、各月毎の提出日を変更したい場合は委託者と協議を行って決定すること。

②委託期間満了日に提出するもの

- ・完了届（別紙 1 2）

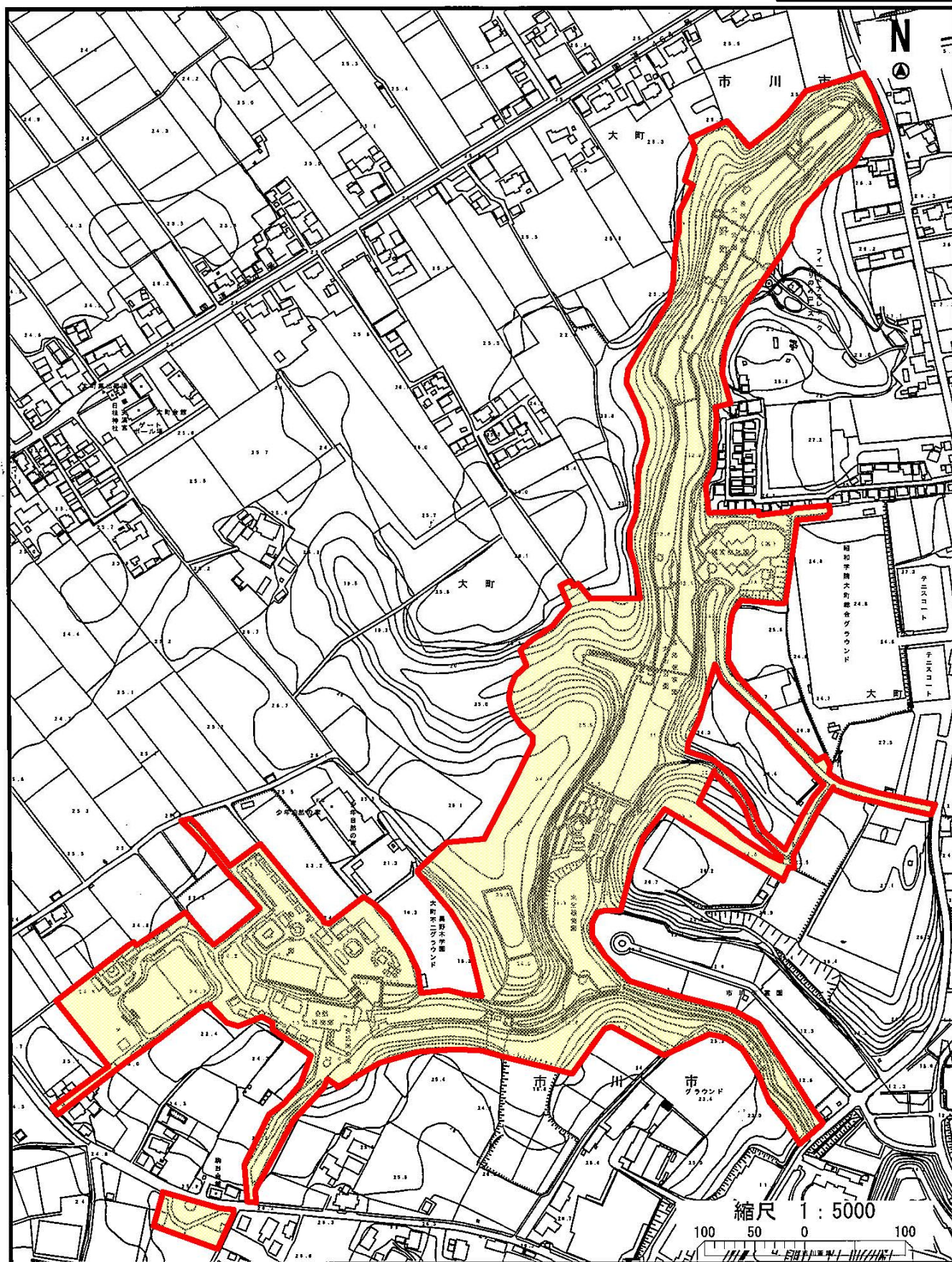
9 添付資料

別紙 1	案内図（全体図）
別紙 2	園内清掃 1（動植物園）箇所図 1 / 2
別紙 3	園内清掃 1（動植物園）箇所図 2 / 2
別紙 4	園内清掃 2（大町公園）箇所図 1 / 2
別紙 5	園内清掃 2（大町公園）箇所図 2 / 2
別紙 6	ごみ集積所位置図
別紙 7	園内清掃集計表
別紙 8	園内清掃 1 予定表（動植物園、観賞植物園）
別紙 9	園内清掃 2 予定表（大町公園）
別紙 1 0	業務集計表
別紙 1 1	業務完了報告書
別紙 1 2	完了届

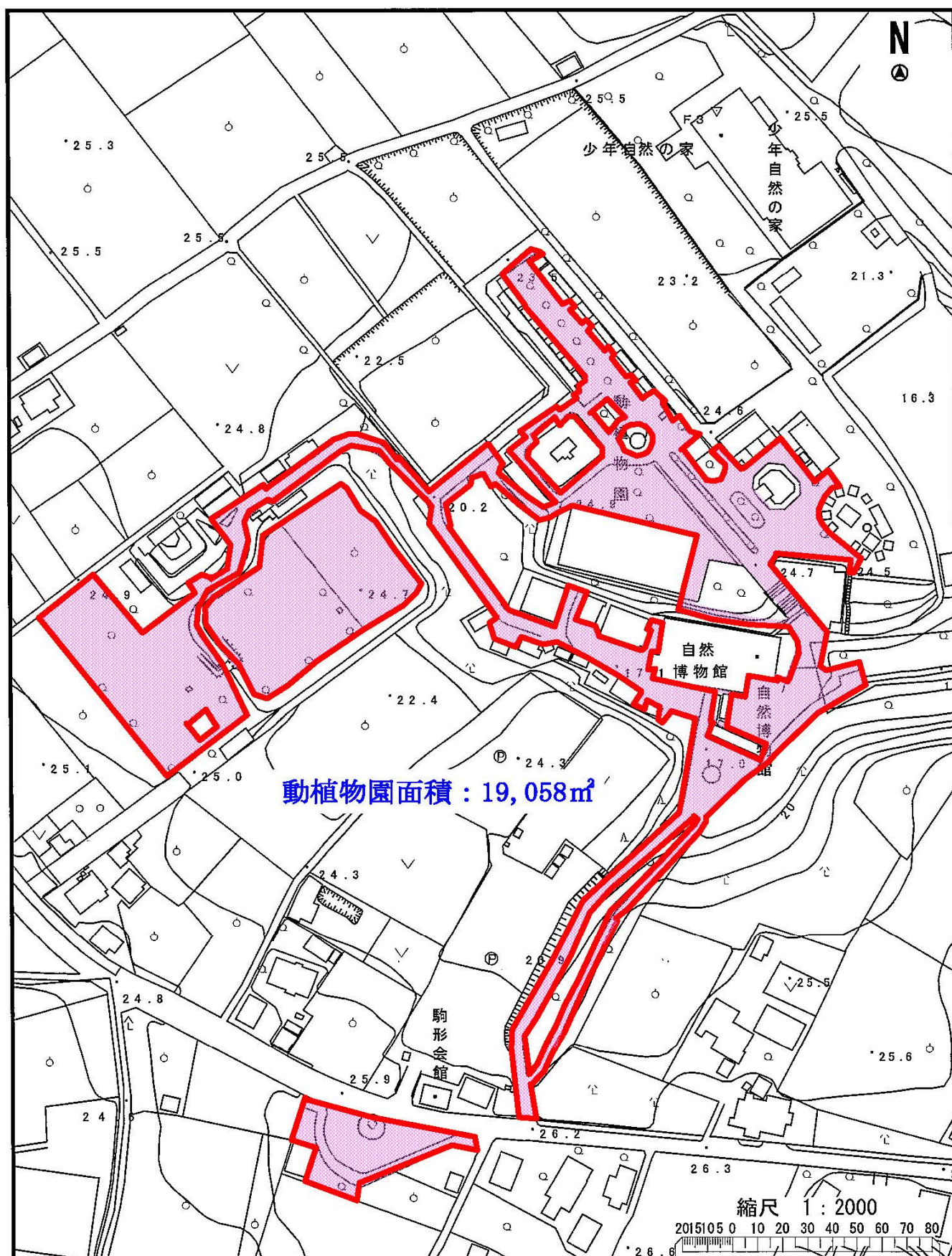
10 その他

ア）作業中、忘れ物や落とし物を見つけたときは、動植物園管理棟 1 階事務室に届けること。

ウ）開園中に運行する作業車両については、ハザードランプ又は黄色回転灯を点灯すること。

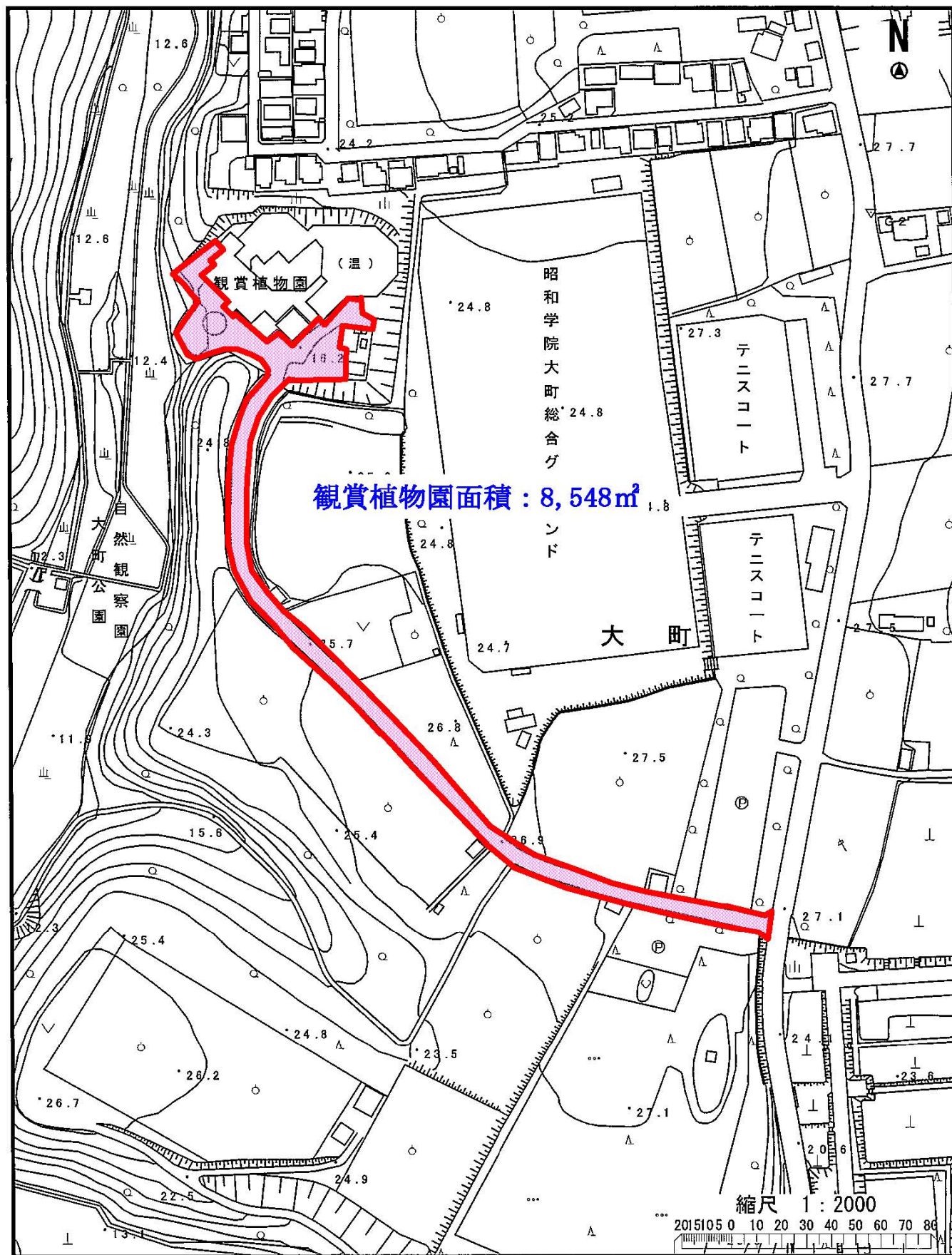


別紙2



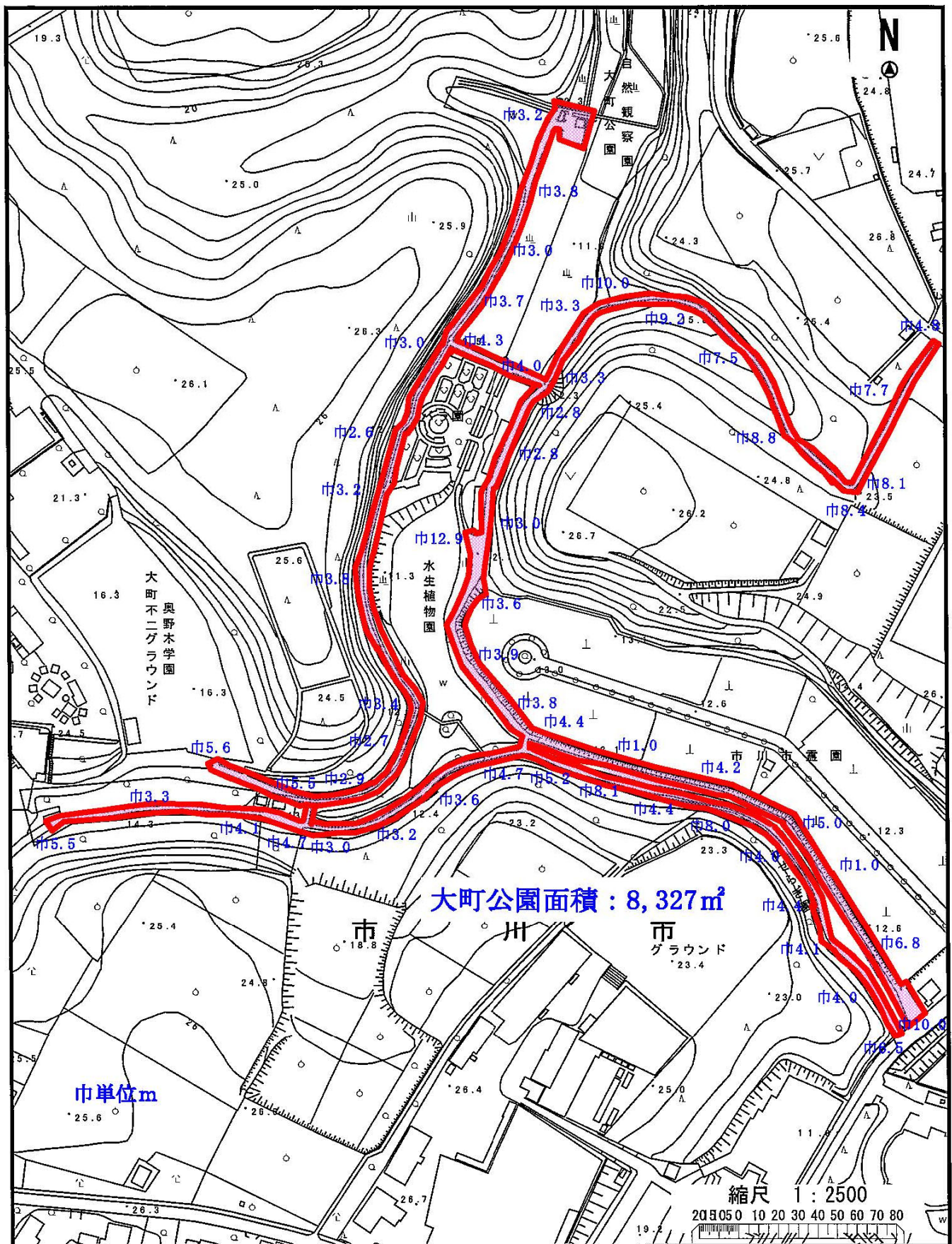
園内清掃（動植物園）箇所図 2

別紙3



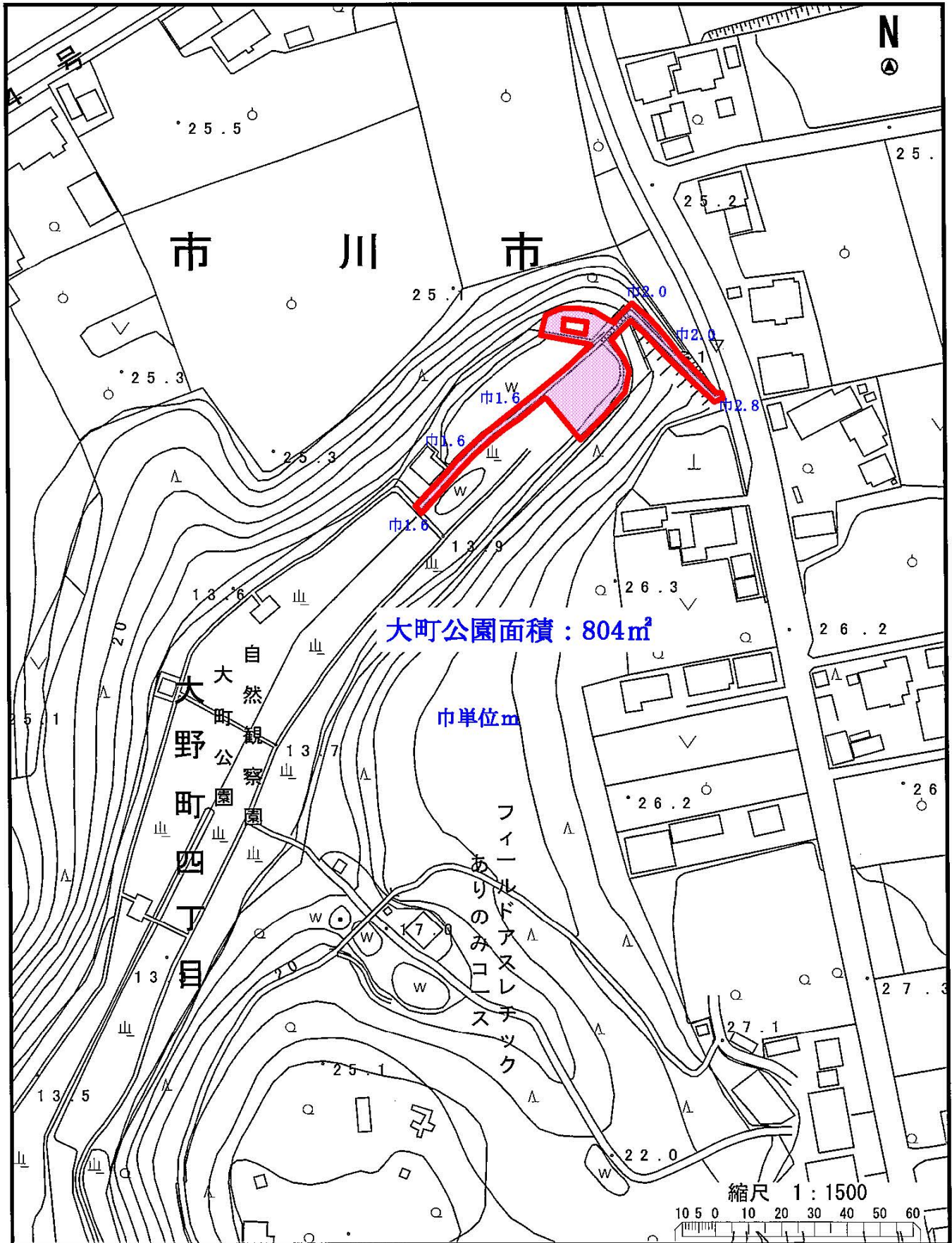
園内清掃（大町公園）箇所図 1

別紙4



園内清掃（大町公園）箇所図 2

別紙5



ごみ集積所位置図

別紙6



園内清掃集計表

別紙 7

作業内容	園内清清掃 1		園内清掃 2	備 考
	動植物園	観賞植物園	大町公園	
園内清掃	19, 058			別紙 2
園内清掃		8, 548		別紙 3
園内清掃			8, 327	別紙 4
園内清掃			804	別紙 5
小計	19, 058	8, 548	9, 131	
合計	27, 606		9, 131	

曜日	令和7年							令和8年			計
	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	
日	1								1	1	3
月	2			1			1		2	2	
火	3	1		2			2		3	3	
水	4	2		3	1		3		4	4	7
木	5	3		4	2		4	1	5	5	
金	6	4	1	5	3		5	2	6	6	
土	7	5	2	6	4	1	6	3	7	7	10
日	8	6	3	7	5	2	7	4	8	8	10
月	9	7	4	8	6	3	8	5	9	9	1
火	10	8	5	9	7	4	9	6	10	10	
水	11	9	6	10	8	5	10	7	11	11	9
木	12	10	7	11	9	6	11	8	12	12	
金	13	11	8	12	10	7	12	9	13	13	
土	14	12	9	13	11	8	13	10	14	14	10
日	15	13	10	14	12	9	14	11	15	15	10
月	16	14	11	15	13	10	15	12	16	16	4
火	17	15	12	16	14	11	16	13	17	17	
水	18	16	13	17	15	12	17	14	18	18	6
木	19	17	14	18	16	13	18	15	19	19	
金	20	18	15	19	17	14	19	16	20	20	
土	21	19	16	20	18	15	20	17	21	21	10
日	22	20	17	21	19	16	21	18	22	22	10
月	23	21	18	22	20	17	22	19	23	23	2
火	24	22	19	23	21	18	23	20	24	24	1
水	25	23	20	24	22	19	24	21	25	25	7
木	26	24	21	25	23	20	25	22	26	26	1
金	27	25	22	26	24	21	26	23	27	27	1
土	28	26	23	27	25	22	27	24	28	28	10
日	29	27	24	28	26	23	28	25		29	8
月	30	28	25	29	27	24	29	26		30	1
火		29	26	30	28	25	30	27		31	
水		30	27		29	26	31	28			4
木		31	28		30	27		29			
金			29		31	28		30			
土			30			29		31			3
日			31			30					2
計											130

凡例

清掃日	
休園日	

曜日	令和7年							令和8年			計
	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	
日	1								1	1	
月	2			1			1		2	2	
火	3	1		2			2		3	3	
水	4	2		3	1		3		4	4	
木	5	3		4	2		4	1	5	5	
金	6	4	1	5	3		5	2	6	6	8
土	7	5	2	6	4	1	6	3	7	7	1
日	8	6	3	7	5	2	7	4	8	8	
月	9	7	4	8	6	3	8	5	9	9	
火	10	8	5	9	7	4	9	6	10	10	
水	11	9	6	10	8	5	10	7	11	11	
木	12	10	7	11	9	6	11	8	12	12	
金	13	11	8	12	10	7	12	9	13	13	10
土	14	12	9	13	11	8	13	10	14	14	
日	15	13	10	14	12	9	14	11	15	15	
月	16	14	11	15	13	10	15	12	16	16	
火	17	15	12	16	14	11	16	13	17	17	
水	18	16	13	17	15	12	17	14	18	18	
木	19	17	14	18	16	13	18	15	19	19	
金	20	18	15	19	17	14	19	16	20	20	10
土	21	19	16	20	18	15	20	17	21	21	
日	22	20	17	21	19	16	21	18	22	22	
月	23	21	18	22	20	17	22	19	23	23	
火	24	22	19	23	21	18	23	20	24	24	
水	25	23	20	24	22	19	24	21	25	25	
木	26	24	21	25	23	20	25	22	26	26	
金	27	25	22	26	24	21	26	23	27	27	10
土	28	26	23	27	25	22	27	24	28	28	
日	29	27	24	28	26	23	28	25		29	
月	30	28	25	29	27	24	29	26		30	
火		29	26	30	28	25	30	27		31	
水		30	27		29	26	31	28			
木		31	28		30	27		29			
金			29		31	28		30			4
土			30			29		31			
日			31			30					
計											43

凡例	清掃日	
	休園日	

市確認欄		
課長	主幹	担当

業 務 集 計 表 (月分)

委託件名：市川市大町公園内清掃業務委託

名 称	規 格	単位	出来高	契約単価	出来高金額	内消費税
園内清掃 1	動植物園、観賞植物園	a				
園内清掃 2	大町公園	a				
計						
出来高金額						

市 確 認 欄		
課 長	主 幹	担 当

業 務 完 了 報 告 書（第 期支払分）

令和 年 月 日

市 川 市 長

住 所

氏 名 印

下記の通り業務が完了したので、報告をします。

1．委託事務（事業名）

2．施行（納入）場所

3．契 約 年 月 日

令和 年 月 日

4．支払期委託金額

金 円

5．支払期業務期間

令和 年 月 日 から

令和 年 月 日 まで

6．支払期業務期間に
おける完了年月日

令和 年 月 日

7．作 業 報 告

別紙、作業報告書のとおり

完 了 届

令和 年 月 日

市 川 市 長

住 所

氏 名

印

下記の通り業務が完了したので、届出をします。

1. 委託事務（事業名） _____

2. 施行（納入）場所 _____

3. 契約年月日 令和 年 月 日

4. 委託金額 _____ 円

5. 委託期間 令和 年 月 日 から

令和 年 月 日 まで

6. 完了年月日 令和 年 月 日