

5-3.新着図書検索お知らせメール (SDI)

パスワードでログインできる方が対象です。

1. 気になるテーマの本が入ったら、メールで教えてほしい・・・

○SDIとは、**Selective Dissemination of Information** の略で、図書館では「選択的情報提供」と訳されています。

○関心のある「言葉」や「著者」「テーマ」等のキーワードを、あらかじめ登録しておき、その条件にあった「新着図書」が入ったら、定期的にメールでお知らせするサービスです。最近一週間分の「新着図書」を自動的に検索し、毎週**火曜日**に自動的に配信します。

例えば・・・

内容	検索条件
“三番瀬” について、最新の資料情報が常に欲しい。	「三番瀬」という言葉をタイトルに含む本 ⇒ タイトル「三番瀬」 で登録
東野圭吾 さんが書いた本は、いつも読みたい。	「東野圭吾」が書いた本 ⇒ 著者「東野圭吾」 で登録
「浮世絵」全般 について、関連する本が入ったら教えてほしい。	「浮世絵」について書かれた本 ⇒ 一般件名「浮世絵」 で登録

○「新刊書」ではなく、図書館の「新着図書」ですので、出版年の古い図書を買替えたりした場合も含まれることがあります。

○一般書・児童書にかかわらず、検索条件にあった新着図書の情報をお知らせいたします。辞典などの参考図書や地域行政資料など、貸出できない図書の情報も含まれます。また雑誌・視聴覚資料（CD・DVD・ビデオ）は含まれません。

○検索条件にあった図書がある場合にのみ連絡いたします。その週に該当図書が無い場合は、メール連絡はありません。

○検索条件は、**3件**まで登録できます。一件ごとにメール連絡しますので、最大で一週間に3通メールが届くことがあります。

2. メールマガジンや新着図書検索お知らせメール (SDI) をもらうには・・・

設定は、インターネットの蔵書検索トップメニューから「メールでのサービス」をお選びください。

以下の方法で、サービスを選択し、検索条件や配信設定などを登録することができます。

- ① 図書館のトップページ <http://www.city.ichikawa.lg.jp/library/> 左メニュー「Web サービスメニュー」をクリックし、Web-OPACトップページ <https://opac.city.ichikawa.chiba.jp/winj/opac/top.do> 右の「資料案内」メニューの中の「メールでのサービス」のリンクをクリックします。
- ② 「E-mail サービス」画面が表示されます。なお、先にメールアドレスの登録を「利用者情報変更」画面で済ませておいてください。

- ③ 上部の「メール配信設定」において、「配信先」のメールアドレスを、あらかじめ登録しているアドレス **1** か **2**、あるいは両方から選んでください。図書館のメールマガジン（月 **1-2** 回、不定期発行）を受け取る場合には、右の「配信状態」欄で「配信」にチェックをつけます。
- ④ 新着図書検索お知らせメールの条件を登録する場合は、下部の「新着図書検索お知らせメール【SDI】設定」で、**新規登録** ボタンを押します。
- ⑤ 「SDI 条件入力」画面になります。タイトルは、自分にわかりやすいように決めてください。毎回自動的に、どの項目をどのキーワードで検索させるか、検索条件を入力して、最後に **登録** ボタンをクリックします。
- ⑥ 「SDI 登録内容確認」画面となります。入力内容を確認してください。誤りがなければ **登録** ボタンを押してください。修正を行う場合、**修正** ボタンを押して入力画面に戻ってください。
- ⑦ 「E-mail サービス」画面が表示され、下部の「新着図書検索お知らせメール【SDI】設定」に新しく追加されています。その項目の配信欄で「配信中」の表示であることを確認してください。一時的に配信を停止する場合は、**停止** のボタンを押すと、「停止中」と表示が変わります。
- ⑧ 以上で終了です。「ログアウト」して、トップメニューに画面を戻してください。

→ E-mailサービス

メール配信設定

各種メールのメール配信/停止を変更できます。
 配信する場合の配信先を指定できます。配信先が指定されていない場合、「配信状態」に関わらずメール配信されません。
 変更する場合、配信/停止を選択し、【メールサービスを変更する】をクリックしてください。
 メールアドレスを登録・変更するには、[利用者情報変更画面](#) から行ってください。

- ・利用券の有効期限が切れています。図書館で有効期限の更新を行ってください。(2009/01/14)
- ・延滞資料があります。(？欄)

メールサービスを変更する **② → ボタンを押す。**

アドレスの確認はこちらのリンクで、
① → アドレスを選択します。

メール種別	配信先	配信状態
メールマガジン(月1回予定、不定期発行) バックナンバーはこちら	<input checked="" type="checkbox"/> アドレス1 <input checked="" type="checkbox"/> アドレス2	<input checked="" type="radio"/> 配信 <input type="radio"/> 停止
新着図書検索お知らせメール【SDI】(毎週火曜日配信予定)	<input checked="" type="checkbox"/> アドレス1 <input checked="" type="checkbox"/> アドレス2	SDI設定で個別に選択

→ SDI条件入力

検索条件は1箇所以上入力してください。
 【リセット】ボタンを押すと入力した文字が削除されます。
 【検索例確認】ボタンを押すと入力された検索条件での抽出例を表示します。
 最近1週間の間に図書館に入った「新着図書」のうち、下記条件で指定した検索結果をメールでお知らせいたします。
 対象は「図書」のみとなります。雑誌・視聴覚資料(CD・DVD)は含まれません。

① → 題名を決めます。

SDI情報

SDIタイトル

② → 検索条件を決めます。

検索条件

タイトル

著者

出版者

一般件名

NDC

最大抽出件数 10 25 50 100

③ → 登録ボタンを押します。