

利用申請書 兼 報告書

【ミーティングスペース利用者用】

新型コロナウイルス感染拡大防止のため、ご利用は

◆市民活動を行う個人、団体に限らせていただきます

◆開館時間 9:00～20:00（平日、土曜）※最終利用時間は19:30まで

◆基本2時間まで ◆10名以内 ◆同時間 1団体のみ

●参加者全員、「氏名・住所・連絡先」欄のご記入と、「お尋ね」に回答ください。

●近接・接近しての会話・飲食（熱中症予防の水分補給を除く）は避けてください。

●利用者入替え時に消毒作業のためのインターバル30分を取らせていただきます。

利用日	令和 年 月 日() 時 分 ~ 時 分
団体名	(利用者 名)
作業内容	☐ 会議 ☐ 定例会合 ☐ その他 ()

※感染者が発生した場合、記載の個人情報を保健所等の公的機関に情報提供する場合がありますので、あらかじめご了承ください。

利用者全員ご記入ください 「×」のある方はご利用できません。	体温は？	せき、倦怠感などの症状がない	マスクを着用している	手のアルコール消毒をした
(例)利用者氏名： 市川 太郎 住所： 八幡1-1-1 電話番号： 047-712-8504	36.8 °C	○	○	○
(1)利用者氏名： 住所： 電話番号：	°C			
(2)利用者氏名： 住所： 電話番号：	°C			
(3)利用者氏名： 住所： 電話番号：	°C			
(4)利用者氏名： 住所： 電話番号：	°C			

裏面あり

利用者全員ご記入ください 「×」のある方はご利用できません。	体温は？	せき、倦怠感などの症状がない	マスクを着用している	手のアルコール消毒をした
(5)利用者氏名： 住 所： 電話番号：	° C			
(6)利用者氏名： 住 所： 電話番号：	° C			
(7)利用者氏名： 住 所： 電話番号：	° C			
(8)利用者氏名： 住 所： 電話番号：	° C			
(9)利用者氏名： 住 所： 電話番号：	° C			
(10)利用者氏名： 住 所： 電話番号：	° C			