

添付書類チェックシート

申請者氏名	
-------	--

漏れがないかチェック☑をしてください。

	提出書類	チェック
①	交付申請書（様式を使用） ※申請者、共有者の署名をしてチェック	<input type="checkbox"/>
②	・住民票の写し ・過去2年分の市県民税・固定資産税の納税証明書または非課税証明書 ※申請書の同意欄に署名有の場合は「省略」にチェック	<input type="checkbox"/> 提出 <input type="checkbox"/> 省略
③	補助対象住宅の建物の登記事項証明書の写し ※申請書の同意欄に署名有の場合は「省略」にチェック	<input type="checkbox"/> 提出 <input type="checkbox"/> 省略
④	工事概要書（様式を使用）	<input type="checkbox"/>
⑤	見積書（または内訳書）の写し ※工事の内容と内訳が確認できるもの	<input type="checkbox"/>
⑥	工事箇所のわかる図面など	<input type="checkbox"/>
⑦	補助対象設備の着工前のカラー写真（写真台帳または任意様式）	<input type="checkbox"/>
⑧	・使用した資材等の性能がわかるカタログや性能証明書などの写し ※耐震性能向上の場合は、耐震診断書の写し	<input type="checkbox"/>
⑨	施工業者が市内であることがわかる書類の写し ※建設業の許可証、登記事項証明書、労災加入証明書、確定申告書など	<input type="checkbox"/>
⑩	・委任状 ・申請者の本人確認書類（運転免許証、マイナンバーカード、健康保険証など）の写し ※代理申請する場合	<input type="checkbox"/> 提出 <input type="checkbox"/> 該当なし
⑪	・マンション管理規約等の写し（窓の改修に関する部分） または工事承諾書（様式を使用） ※マンションの外窓を改修する場合	<input type="checkbox"/> 提出 <input type="checkbox"/> 該当なし