

※記入前に裏面の注意事項をご確認ください。

①から④全てを委任者が記入し、原本を提出してください。

市川市長宛て

委任状

① 作成日 令和 年 月 日

②【委任者(本人)】

住所: _____

氏名:(自署) _____

生年月日: _____ 日中の連絡先: _____

③【代理人(窓口に来られる方)】

住所: _____

氏名: _____ 生年月日: _____

私は代理人に、以下の事項を委任します。

④【委任事項】

住民票の変更に関する委任

住所変更届(転入届・転出届・転居届) → 異動日 令和 年 月 日

世帯変更届(世帯主変更・世帯合併・世帯分離・世帯員変更)

※委任者がチェック、
記入してください。

住民票の写し等の交付に関する委任

住民票の写し(世帯全員) _____ 通 住民票の写し(世帯の一部) _____ 通 (対象者氏名: _____)

住民票の記載事項証明書 _____ 通 (全員・一部 対象者氏名: _____)

住民票の除票 _____ 通(対象者氏名: _____ 住所: 市川市 _____)

住民票の
記載内容

世帯主名・続柄 本籍・筆頭者 国籍等 在留カード等の番号 在留資格等 通称履歴

個人番号(マイナンバー)※ 提出先(必須) _____

住民票コード※ ※マイナンバー・住民票コードを記載する場合は本人宛に郵送となります。

市川市での前住所(市内で転居した方のみ) その他の履歴(_____)

戸籍証明書等の写しの交付に関する委任

本籍: 市川市 _____ 筆頭者 _____

戸籍の全部事項証明書(謄本) _____ 通 戸籍の個人事項証明書(抄本) _____ 通(必要者氏名: _____)

戸籍の種類が特定できない場合追記してください。(例: ○○の相続手続きのため出生から死亡までの戸籍謄本を1通)

氏名: _____ の _____ 手続きのため、_____ から _____ まで戸籍謄本を各 _____ 通

附票の全部事項証明書 _____ 通 附票の個人事項証明書 _____ 通(必要者氏名: _____)

附票の
記載内容

本籍・筆頭者 在外選挙人名簿登録地 住民票コード※(提出先: _____)

※住民票コードを記載する場合は本人宛に郵送となります。

住所: _____ から住所: _____ まで記載のあるもの

身分証明書 _____ 通 その他(_____) _____ 通

印鑑登録に関する委任

印鑑登録の申請※ 印鑑登録証の受領(回答) 印鑑登録の廃止・証亡失届 印鑑登録証の再交付申請

※改印や印鑑登録証、登録印の紛失など、現在の印鑑登録を廃止し、新しい印鑑を再登録する場合は廃止や亡失申請を含む。

[使用目的・その他追記欄]

委任状の記入にあたりご確認ください

委任状は、代理人による手続きが本人の意思に基づくものであることを証明する重要な書類です。作成にあたり、以下をご確認ください。

- すべて本人（委任をする人）が記入していますか？
- 市へ提出するのは委任状の原本ですか？
(コピーやメールによる提出はお受けできません。)
- 代理人（窓口に来られる方）の本人確認書類はありますか？

委任状は、市の様式を使用せず、便せんなどで作成することも可能です。
下の4つの要件を充たす必要がありますのでご注意ください。

- 1 本人（委任者）の住所、氏名、生年月日及び電話番号
外国籍の方は、在留カードに記載されている氏名を記入してください。
- 2 代理人（窓口に来られる方）の住所、氏名及び生年月日
- 3 委任状を作成した年月日
- 4 委任事項（本人が何の手続きを代理人に頼んだかがわかるような一文）
様式を参考に具体的に記入してください。「委任者の手続きに関する一切の権限」など具体的ではない場合はお受けできません。

<例文（手続きに合わせて参考にしてください）>

- ・私の住所変更（転入届、異動日 令和〇年〇月〇日）について、代理人に委任します。
- ・私の印鑑登録の廃止と登録申請について、代理人に委任します。
- ・私の戸籍謄本の交付請求について、代理人に委任します。

※ 複数の戸籍謄本や住民票等の証明書の交付請求を委任する場合は、委任事項に必要な通数を記入してください。

※ 住民票は、「世帯主氏名・世帯主との続柄」や「本籍・筆頭者氏名」などの記載事項を表示することができます。これらの表示が必要な場合は、委任事項にその旨を記入してください。

※ 住民票にマイナンバーを記載する場合は、本人宛に郵送となります。
(郵送用の封筒及び切手が必要です。(簡易書留推奨))