

市川市放課後子ども教室 ご利用に関する確認事項

▶放課後子ども教室について

放課後子ども教室とは、宿題や自主学習、読書支援を基本とし、異年齢同士や地域の方々との交流を推進するとともに、子ども達へ安全・安心な居場所を提供する事業です。「あそぶ」場の提供を主目的とした事業ではありません。放課後子ども教室では、宿題や読書などの「まなび」の他、「プログラム」活動などの取り組みを予定しております。

※必ず「まなび」の時間を過ごしていただきます。お子さまとよく話し合った上で登録手続きをお願いいたします。

※他のお子さまの安全・安心な活動の妨げとなるような行為が続いたお子さまについては参加をお断りすることがございます。

▶開室時間について

学校のある日	土曜日	学校休業日
授業終了後 ～ 午後 5 時 00 分	午前 8 時 00 分 ～ 午後 5 時 00 分	午前 8 時 00 分 ～ 午後 5 時 00 分

※原則、学校の帰りの会の終了後、**帰宅せずに直接参加**してください。

※習い事等による「中抜け」は認めておりません。

※冬季期間中（12～1月）の一人帰りは、できる限り「午後4時30分まで」にご協力ください。

▶開室日について

毎月下旬に、入退室管理システムのお知らせ機能より、「放課後子ども教室通信」にて翌月の開室予定を配信いたします。なお、学校の行事予定等により、配信後も変更が生じる場合がございますので、あらかじめご了承ください。

▶参加カードについて

放課後子ども教室を利用される際は、必ず、「参加カード」をご持参ください。

次の場合は放課後子ども教室をご利用いただけません。

- ☒ 参加カードを「**忘れた**」場合
☒ 参加カードに「**ご家庭の印鑑が押されていない**」場合 ※保護者の方の許可が無いものとみなします。

▶参加カードの使い方（2025 年度の様式の場合）

[illegible]

事前に

- ・利用日、下校時間を記入してください（保護者の方）。
- ・下校時間は、ご家庭でよく話し合って決めてください。
- ・参加する当日分のみご記載ください。
- ・**ご家庭の「印鑑」を押してください（手書き不可）。**

学年

お名前

日付	下校時間	下校方法	ご家庭印	日付	下校時間	下校方法	ご家庭印
例) 4/10	16:00	一人帰り お迎え	赤印			一人帰り お迎え	
		一人帰り お迎え				一人帰り お迎え	
		一人帰り				一人帰り	

※記入欄がなくなりましたら、子ども教室にて新しい参加カードをお渡しいたします。

古くなったカードは、ご家庭で処分をお願いいたします。

▶持ち物について

前述の通り、放課後子ども教室は、宿題や自主学習、読書支援を基本としております。学校の宿題だけでは、非常に早く終わってしまうため、**取り組ませたいドリルやプリント教材をご家庭で用意し、お子さまに持たせてください。**
なお、基本的に学校に持ち込みが許可されているもの以外の持ち込みはできません。許可されていないものを持ち込んだ際の紛失等の責任は負いかねます。

＜持ち物＞

- | | | | |
|---|--|---|---|
| ☒ 参加カード | ☒ 筆記用具 | ☒ 宿題 | ☒ ドリル・プリント教材 |
| ☒ 帽子 | ☒ 水筒 | ☒ 専用の上履き・上履き袋 | |

▶早帰りについて

早帰りの際のお迎えや一人帰りの時間指定は、「**15:00／15:30／16:00**」など、**30 分刻みでご指定**ください。安全面を考慮し、集団下校となるよう、ご協力ください。

▶お迎えについて

校門前やその他の場所で待ち合わせをして帰宅される場合は、参加カード上は「一人帰り」としてください。

▶インフルエンザによる学級閉鎖時の参加について

学級閉鎖になったクラスの児童は、本人が罹患していなくても参加できません。また、兄弟姉妹が罹患した場合も参加できません。

▶感染症に罹患した場合について

感染症に罹患した場合の参加可否については、医師の指示に従ってください。

▶放課後保育クラブ（学童）との併用利用について

放課後子ども教室と放課後保育クラブを同一日にご利用される場合は、まず放課後保育クラブへ行き、荷物を置き、まなびに必要なものや筆記用具を持って、放課後子ども教室へお越しください。活動終了後は、参加カードに記載された時間に再度放課後保育クラブへお戻りいただきます。※午後 4 時 45 分までにお戻りください。

▶入退室管理システムについて

各月 10 日までに登録手続きを済まされた方には、「毎月 28 日」までにマイページ登録完了のお知らせと、マイページアプリのインストール依頼のメールを配信いたします。下記のドメインからの受信ができるよう、あらかじめ受信設定をお願いいたします。

受信設定依頼

smile3.zkai_en@smile-3.com

＜マイページ登録完了のお知らせメール（例）＞

●●様

マイページ登録が完了しました。

以下の URL よりマイページアプリをインストールしてご利用いただけます。

■Android アプリの URL : <<https://play.google.com/store/apps/>・・・・>

■iOS アプリの URL : <<https://itunes.apple.com/jp/app/smile-3/>・・・・>

=== 設定に必要な情報 ===

企業 ID : ●●●、ユーザ ID : ●●●、パスワード : ●●●