

英語司書補助員の募集について

身分	会計年度任用職員(パートタイム)
職務内容	・幼稚園、保育園、小学校、子ども関連施設での英語読み聞かせ ・市立図書館(室)での英語読み聞かせ ・英語での配布物、掲示物の作成 ・司書の補助的業務(英語書籍の選定補助、図書館での来館者への対応)
募集数	1名
募集対象者	英語圏等の国の出身者で次の要件を満たす方 ・英語の発音、リズム、イントネーション、発声において優秀であり、標準的な英語力を備えている方 ・日常会話程度の日本語が話せる方 ・大学卒業以上 ・心身ともに健康である方 ・図書館や学校、子ども関連施設で児童教育若しくは児童福祉事業に従事経験がある方は選考において考慮します。
勤務日数	週3日(平日2日及び土曜日) ※行事等により変更の場合あり
勤務時間	8:50~15:35(1日6時間・休憩45分)
採用期間	2026年9月1日から2027年3月31日までの採用
報酬等	時給2,097円、期末・勤勉手当 別途、通勤手当支給 年次休暇・病気休暇・特別休暇あり
社会保険等	公務災害補償
採用方法	書類選考、日本語による面接及び英語絵本の朗読
願書配布	所定の応募書類を2026年7月11日から2026年7月22日まで 市川市中央図書館にて配付します (市川市ホームページからダウンロード可) 時間 10:00~17:00(13日、21日を除く)
応募期間	2026年7月11日から2026年7月22日の17時まで(厳守)(13日、21日を除く)
提出書類	1 願書(英語版と日本語版の両方) 日本語版の願書に写真(4cm×3cm)を張り付けてください。 2 英語司書補助員に応募した理由(日本語または英語)・・・書式自由 3 健康状況自己申告書(英語) 4 大学の卒業証明書(コピー可) 5 返信用封筒(長形3号 120×235mm) 1枚(自分の住所氏名を書いて110円切手を貼ったもの) ※応募期間までに上記のすべての書類が必要となります。
問い合わせ先	市川市教育委員会 教育振興部図書館課 英語司書補助員採用担当 E-mail:lbsogo@city.ichikawa.lg.jp